

Estudi i obtenció de dades sobre el compliment de
la normativa de transparència 2018

**Eix d'anàlisi 1. Qüestionaris d'elements
objectivables i guies de l'investigador**

Taula de continguts

Qüestionaris d'elements objectivables: presència de continguts, actualització, reutilització, estructuració i accessibilitat del lloc web	5
Aclariments rellevants	7
Generalitat de Catalunya (q1)	9
Ens públics (ens dependents, ens de cooperació, universitats i altres ens públics no territorials) (q2)	45
Ens locals: ajuntaments, diputacions, consells comarcals, àrea metropolitana (q3)	77
Altres ens: entitats sense ànim de lucre, fundacions, partits polítics, sindicats, col·legis professionals i altres ens no sotmesos a dret públic (q4)	115
Guies de lectura per a l'investigador	139
Nota explicativa	141
Generalitat de Catalunya (q1)	143
Ens locals: ajuntaments, diputacions, consells comarcals i àrea metropolitana (q3)..	169
Ens públics i altres ens (q2 i q4).....	201

Qüestionaris d'elements objectivables: presència de continguts, actualització, reutilització, estructuració i accessibilitat del lloc web

Aclariments rellevants

Aquests qüestionaris constitueixen una eina per a la realització del treball de camp i la recollida de dades. No és configuren com una “check list” sinó que permeten un apropament a les diverses matèries i elements inclosos en la normativa. Tot i que han superat diversos processos de revisió i proves pilot, els enunciats i continguts són objecte de seguiment i validació continuada. La informació recollida se sotmetrà a tractaments estadístics posteriors

Generalitat de Catalunya (q1)

INFORMACIÓ D'IDENTIFICACIÓ

Responsable

Data inici consulta

Conselleria

Codi Identificació

1. El departament o ens disposa d'un lloc web o portal de transparència amb informació?*Sí**No (Fi de l'enquesta)***2. Hi ha disponible un cercador al lloc web o portal de transparència que permeti un accés ràpid, fàcil i comprensible a la informació?***Sí**No***3. Existeix un menú o arbre de continguts que permeti ubicar al ciutadà en quin apartat i subapartat del web es troba?***Sí**No***I. Estructura institucional i organitzativa****4. Quina informació es detalla del conseller, secretaris i directors?**

<i>President</i>	<i>Conseller</i>	<i>Secretaris (tots)</i>	<i>Secretaris (alguns)</i>	<i>Directors (tots)</i>	<i>Directors (alguns)</i>
------------------	------------------	------------------------------	--------------------------------	-----------------------------	-------------------------------

*- Nom i cognoms**- Funcions i atribucions**- CV (s'inclou estudis i experiència
professional)**- Agenda política**- Declaracions de béns patrimonials**- Declaracions d'activitats**- Retribucions***5. Es troba actualitzada la informació d'identificació dels càrrecs (nom i cognoms, funcions, agenda política)?***Sí**No**No es pot establir*

6. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació d'identificació dels càrrecs (nom i cognoms, funcions, agenda política)?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

7. Es troba actualitzada la informació sobre retribucions dels càrrecs?

Sí

No

No es pot establir

8. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre retribucions dels càrrecs?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

Òrgans complementaris

Òrgans d'estudi, informe o consulta

9. Hi ha informació disponible sobre òrgans d'estudi, informe o consulta sense personalitat jurídica diferenciada?

Sí

No (passi a la pregunta 12)

10. Hi ha disponible la composició d'aquests òrgans?*Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap***11. Hi ha informació disponible de les funcions o atribucions que desenvolupen aquests òrgans?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap***Organismes dependents****12. L'Administració disposa d'organismes dependents (OA, SM, EPE)?***Sí**No (passi a la pregunta 23)***13. Hi ha informació disponible dels organismes dependents tals com organismes autònoms, societats mercantils o entitats públiques empresarials al lloc web?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap (passi a la pregunta 23)***14. Existeix un enllaç al lloc web que derivi a cadascun dels organismes dependents?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap***15. Està disponible la composició dels òrgans de govern dels organismes dependents?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap***16. Hi ha informació disponible de les funcions o atribucions que desenvolupen els organismes dependents?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap***17. Es troba actualitzada la informació sobre organismes dependents?***Sí**No**No es pot establir*

18. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre organismes dependents?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

19. Es disposa dels acords relatius a la creació, participació i funcionament dels organismes dependents?*Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap***20. S'identifiquen els responsables dels organismes dependents i llur perfil i trajectòria professionals?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap**Responsables**CV***21. Es troba actualitzada la informació sobre els responsables dels organismes dependents?***Sí**No**No es pot establir***22. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre els responsables dels organismes dependents?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

Organismes amb representació del departament

23. Hi ha informació disponible sobre organismes o ens amb representació del departament?

Sí

No (passi a la pregunta 30)

24. Existeix un enllaç al lloc web que derivi a cadascun dels organismes o ens amb representació del departament?

Sí, de tots

Sí, d'alguns

No, de cap

25. Identifiqui els organismes o ens amb representació del departament amb informació al lloc web

Sí

No

Consortis

Fundacions

Altres

Especifiqui altres____

26. Està disponible la composició dels òrgans de govern d'aquests ens?

Sí, de tots

Sí, d'alguns

No, de cap

27. Hi ha informació disponible de les funcions o atribucions que desenvolupen aquests ens?

Sí, de tots

Sí, d'alguns

No, de cap

28. Es disposa dels acords relatius a la creació, participació i funcionament d'aquests ens?

Sí, de tots

Sí, d'alguns

No, de cap

29. S'identifiquen els responsables d'aquests organismes o ens i llur perfil i trajectòria professional?

Sí, de tots

Sí, d'alguns

No, de cap

Responsables

CV

Canals de participació ciutadana**30. S'identifiquen canals de participació ciutadana?***Sí**No (passi a la pregunta 36)***31. Hi ha informació disponible dels canals de participació ciutadana?***Sí**No (passi a la pregunta 36)***32. Es troba actualitzada la informació dels canals de participació?***Sí**No**No es pot establir***33. Hi ha informació disponible de les funcions que desenvolupen els canals de participació ciutadana?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap***34. Es disposa dels acords relatius a la creació, participació i funcionament d'aquests canals?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap***35. Està disponible les convocatòries dels canals de participació ciutadana?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap***36. Es disposa d'informació general sobre processos participatius en tràmit?***Sí**No***37. Hi ha disponible un directori d'associacions i entitats?***Sí**No***38. S'hi pot identificar l'agenda i activitats de les associacions i entitats?***Sí**No*

Organització interna

39. Està disponible l'organigrama de la conselleria?

Sí, és complet i fàcilment accessible

Sí, ofereix només informació bàsica sense detallar

No

40. Es troba actualitzada la informació de l'organigrama de la conselleria?

Sí

No

No es pot establir

41. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació de l'organigrama de la conselleria?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privats o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

42. Està disponible la relació de llocs de treball?

Sí

No

2018

2017

43. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació de la relació de llocs de treball?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privats o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

44. Està disponible la plantilla de personal?

Sí No

2018

2017

45. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació de la plantilla de personal?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

46. Es disposa d'informació general sobre retribucions, indemnitzacions i dietes dels empleats públics agrupada en funció dels nivells i dels cossos?

Sí No

Retribucions

Indemnitzacions

Dietes

47. Es troba actualitzada la informació de les retribucions dels empleats públics?

Sí

No

No es pot establir

48. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació de les retribucions dels empleats públics?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

49. Es disposa de la relació de contractes temporals i d'interinatge no vinculats a cap lloc de treball?*Sí**No**Contractes temporals**Funcionaris interins***50. Està disponible l'oferta pública d'ocupació?***Sí**No***51. Quina informació es pot consultar en referència a l'oferta pública d'ocupació?***Oferta pública d'ocupació 2018**Oferta pública d'ocupació 2017**Convocatòries específiques 2018**Convocatòries específiques 2017***52. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació de l'oferta pública d'ocupació?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls,xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

53. Es disposa de les resolucions de les convocatòries específiques?*Sí, de totes**Sí, d'algunes**No, de cap***54. Es troba actualitzada la informació sobre les resolucions de les convocatòries específiques?***Sí**No**No es pot establir*

55. De quina de les següents formes es pot accedir a les resolucions de les convocatòries específiques?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

56. Hi ha disponible les llistes que eventualment es creen per accedir als processos de formació i promoció?

Sí

No

57. Es disposa dels convenis, els acords i els pactes de naturalesa funcional, laboral i sindical?

Sí

No

58. Es troba actualitzada la informació dels convenis, acords i pactes de naturalesa funcional, laboral i sindical?

Sí

No

No es pot establir

59. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació dels convenis, acords i pactes de naturalesa funcional, laboral i sindical?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

60. Hi ha informació sobre el nombre d'alliberats sindicals amb indicació dels sindicats corresponents, els costos que els alliberaments generen i el nombre d'hores sindicals utilitzades?

Sí

No

Nombre d'alliberats sindicals

Costos dels alliberaments sindicals

Nombre d'hores sindicals

61. Es troba actualitzada la informació sobre el nombre d'alliberats sindicals amb indicació dels sindicats corresponents, els costos que els alliberaments generen i el nombre d'hores sindicals utilitzades?

Sí

No

No es pot establir

62. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre el nombre d'alliberats sindicals amb indicació dels sindicats corresponents, els costos que els alliberaments generen i el nombre d'hores sindicals utilitzades?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privats o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

63. Es disposa d'informació sobre el personal adscrit pels adjudicataris de contractes signats amb l'Administració?

Sí

No

Relació de llocs ocupats

Dedicació

Règim retributiu

64. Es disposa d'informació sobre els alts càrrecs?

Sí

No (passi a la pregunta 72)

65. Es troba actualitzada la informació dels alts càrrecs?

Sí

No

No es pot establir

66. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació dels alts càrrecs?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

67. De quina informació sobre els alts càrrecs disposem?

	<i>Sí, de tots</i>	<i>Sí, d'alguns</i>	<i>No</i>
<i>Nom i Cognoms</i>			
<i>CV</i>			
<i>Retribucions</i>			
<i>Indemnitzacions</i>			
<i>Dietes</i>			
<i>Agenda</i>			
<i>Declaració de béns patrimonials</i>			
<i>Declaració d'activitats</i>			
<i>Indemnitzacions que percebran en deixar d'exercir el càrrec</i>			
<i>Criteris amb els que es designen</i>			

68. Es troba actualitzada la informació sobre retribucions i indemnitzacions dels alts càrrecs?

Sí
No
No es pot establir

69. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre retribucions i indemnitzacions dels alts càrrecs?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

70. Es disposa de les resolucions dictades per l'òrgan competent, en aplicació de la normativa sobre el règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs?

Sí

No

71. Es poden consultar les resolucions dictades sobre el règim d'incompatibilitats de declaracions d'activitats patrimonials i d'interessos dels alts càrrecs?

Sí

No

72. Existeix informació sobre els càrrecs de confiança clarament diferenciada?

Sí

No

73. Hi ha informació disponible sobre equipaments?

Sí, hi ha disponible informació completa on s'hi identifica l'equipament i s'hi detalla adreça i dades de contacte

Sí, hi ha disponible un llistat bàsic

No

74. Es disposa d'informació sobre els serveis públics?

Sí

No

75. Es disposa d'un espai específic per a l'avaluació dels serveis públics?

Sí

No

76. Es troben els resultats de l'avaluació de serveis?

Sí

No

77. Es troba actualitzada la informació sobre l'avaluació de serveis públics?

Sí

No

No es pot establir

78. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre l'avaluació de serveis públics?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

79. Quina altra informació es detalla sobre els serveis públics?

Sí

No

*Existeix un catàleg de serveis prestats**Existeixen cartes de serveis**Existeix informació sobre indicadors de qualitat en la gestió del servei***80. Es troba actualitzada la informació dels indicadors de qualitat?**

Sí

No

*No es pot establir***81. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre el catàleg de serveis?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

82. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre les cartes de serveis?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

83. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre els indicadors de qualitat?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

II. Decisions i actuacions de rellevància jurídica**84. Existeix un espai específic destinat a normativa que afecta al departament?***Sí**No***85. Quina informació hi ha disponible sobre normativa?***Legislació**Reglaments**Circulars i normativa interna***86. Es troba actualitzada la informació sobre legislació i reglaments?***Sí**No**No es pot establir***87. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre legislació i reglaments?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

88. Es localitza informació sobre l'avaluació de l'aplicació de les normes?*Sí**No*

89. Es troba actualitzada la informació sobre l'avaluació de l'aplicació de les normes?*Sí**No**No es pot establir***90. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre l'avaluació de l'aplicació de les normes?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

91. S'inclou informació sobre les directives, instruccions, circulars i respostes anonimitzades a consultes plantejades que tinguin una incidència especial sobre la interpretació i aplicació de les normes?*Directives, instruccions i circulars**Respostes anonimitzades a consultes plantejades***92. Es troba actualitzada la informació sobre les directives, instruccions, circulars que tinguin una incidència especial sobre la interpretació i aplicació de les normes?***Sí**No**No es pot establir***93. Es troba actualitzada la informació sobre respostes anonimitzades a consultes plantejades que tinguin una incidència especial sobre la interpretació i aplicació de les normes?***Sí**No**No es pot establir***94. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre les directives, instruccions, circulars que tinguin una incidència especial sobre la interpretació i aplicació de les normes?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

95. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre respostes anonimitzades a consultes plantejades que tinguin una incidència especial sobre la interpretació i aplicació de les normes?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

96. Es localitza informació sobre els procediments normatius en curs ?

Sí

No

97. Es troba actualitzada la informació sobre procediments normatius en curs?

Sí

No

No es pot establir

98. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre procediments normatius en curs?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

99. Es pot accedir a les memòries i documents justificatius de la tramitació dels projectes o avantprojectes normatius, els diversos textos de les disposicions i la relació i valoració dels documents originats pels procediments d'informació pública i participació ciutadana i per la intervenció dels grups d'interès?

Sí

No

100. Es pot consultar el catàleg dels procediments administratius?

Sí

No

101. Es poden consultar els actes administratius, declaracions responsables i les comunicacions prèvies que puguin tenir incidència sobre el domini públic o la gestió dels serveis públics i d'interès públic especial?

Sí

No

102. Es pot accedir als actes objecte d'un procediment de revisió en via administrativa?

Sí

No

103. Es poden consultar les resolucions administratives i judicials que puguin tenir rellevància pública i les resolucions judicials definitives que afectin les persones obligades al compliment d'aquesta llei?

Sí

No

104. Estan disponibles els dictàmens de la Comissió Jurídica Assessora i dels altres òrgans consultius?

Sí

No

III. Gestió econòmica, pressupostària i patrimonial

Gestió econòmica i pressupostària

105. Es disposa d'algun espai que contingui informació pressupostària?

Sí

No (passi a la pregunta 116)

106. A quin o quins exercicis fa referència aquesta informació?

2018

2017

Exercicis anteriors

107. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació pressupostària?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privats o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

108. Quina informació es pot consultar sobre l'exercici corrent 2018 i el seu nivell de detall?

Sí

No

*Previsió inicial ingrés**Previsió inicial despesa**Capítols ingrés**Capítols despesa**Articles ingrés**Articles despesa**Conceptes o altres nivells de desagregació d'ingrés**Conceptes o altres nivells de desagregació de despesa**Classificació per programes despesa**Classificació orgànica despesa***109. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre l'exercici corrent del 2018?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

110. Es pot accedir a l'execució del pressupost del tercer trimestre de 2017?

Sí

No

111. De quina de les següents formes es pot accedir a l'execució del pressupost del tercer trimestre de 2017?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

112. Quina informació es pot consultar sobre els exercicis tancats del 2017?

Sí

No

*Previsió inicial ingrés**Previsió inicial despesa**Previsió definitiva ingrés**Previsió definitiva despesa**Drets reconeguts**Obligacions reconegudes**Recaptació líquida**Pagaments realitzats**Capítols ingrés**Capítols despesa**Articles ingrés**Articles despesa**Altres nivells de desagregació ingrés**Altres nivells de desagregació despesa**Classificació per programes despesa**Classificació orgànica despesa***113. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre l'exercici tancat del 2017?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

114. Es poden consultar els comptes anuals?

Sí

No

2016

2017

115. De quina de les següents formes es pot accedir als comptes anuals?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

116. Es pot consultar informació relacionada amb la situació econòmica (indicadors econòmics, romanents, resultats, endeutament...)?

Sí

No

117. S'ofereix informació sobre el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera?

Sí

No

118. Es troba actualitzada la informació sobre el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera?

Sí

No

No es pot establir

119. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

120. Es pot consultar informació pressupostària sobre altres ens o organismes dependents?

Sí

No

121. Es poden consultar els informes d'auditoria de comptes i de fiscalització dels òrgans externs?

Sí

No

122. Es troba actualitzada la informació sobre els informes d'auditoria de comptes i de fiscalització dels òrgans externs?

Sí

No

No es pot establir

123. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre els informes d'auditoria de comptes i de fiscalització dels òrgans externs?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

124. S'ha incorporat informació sobre el cost de les campanyes de publicitat institucional?

Sí

No

Gestió patrimonial

125. Existeix informació de l'inventari general del patrimoni tant pel que fa als béns immobles de domini públic com als béns mobles d'especial valor?

Sí, només béns immobles

Sí, només béns mobles

Sí, ambdós

No (passi a la pregunta 132)

126. Es troba actualitzada la informació de l'inventari general del patrimoni?

Sí

No

No es pot establir

127. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació de l'inventari general del patrimoni?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

128. La informació permet identificar la naturalesa i volum d'aquests béns patrimonials?

Sí

No

129. S'ha inclòs informació econòmica relativa a la gestió del patrimoni?

Sí

No

130. Es troba actualitzada la informació econòmica relativa a la gestió del patrimoni?

Sí

No

No es pot establir

131. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació econòmica relativa a la gestió del patrimoni?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls,xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

IV. Planificació i programació

132. Existeix al web un document que detalli el pla de govern, pla d'actuació o qualsevol document anàleg de caràcter general?

Sí

No

133. Es troba actualitzada la informació del pla de govern o document anàleg de caràcter general?

Sí

No

No es pot establir

134. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació del pla de govern o document anàleg de caràcter general?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

135. S'han incorporat mecanismes d'avaluació dels plans i programes?

Sí

No

136. Es troba actualitzada la informació de l'avaluació dels plans i programes?

Sí

No

No es pot establir

137. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació de l'avaluació dels plans i programes?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

V. Contractació pública

138. Existeix informació sobre el perfil del contractant?

S'accedeix al lloc web de contractació de Generalitat (sí/no)

Hi ha informació al lloc web de l'ens addicional a la plataforma de contractació de la Generalitat (sí/no)

S'accedeix al registre públic de contractes (sí/no)

139. Es troba actualitzada la informació sobre contractació?*Sí**No**No es pot establir***140. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre contractació?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

141. Es pot accedir a les dades estadístiques sobre percentatge i volum pressupostari de contractes adjudicats i al volum pressupostari contractat pels adjudicatariis?*Sí No**Percentatge i volum de contractes adjudicats**Volum pressupostari contractat pels adjudicatariis***142. De quins anys es pot consultar informació del volum pressupostari contractat pels adjudicatariis?***Sí**No**2017**2016**Anteriors***143. Es troba actualitzada la informació sobre percentatge i volum pressupostari de contractes adjudicats i al volum pressupostari contractat pels adjudicatariis?***Sí**No**No es pot establir*

- 144. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre percentatge i volum pressupostari de contractes adjudicats i al volum pressupostari contractat pels adjudicataris?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls,xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

- 145. Quina informació es pot consultar sobre les entitats i òrgans de contractació?**

Sí No

Nom
Telèfon
Adreça postal
Adreça electrònica

- 146. Quines contractacions de l'entitat es poden consultar?**

Sí No

Les licitacions en tràmit
Els contractes programats
Els contractes subscrits

- 147. [Només per aquells ens on es poden consultar les licitacions en tràmit] A quina informació sobre les licitacions en tràmit es pot accedir?**

Sí No

Tipus de contracte
Objecte del contracte
Contingut econòmic
Plec de clàusules administratives
Condicions d'execució

- 148. [Només per aquells ens on es poden consultar els contractes subscrits] Quina informació sobre els contractes subscrits es pot consultar?**

Sí No

Objecte
Import de la licitació
Import de l'adjudicació

*Procediment de contractació**Adjudicatari**Duració**Nombre de licitadors**Criteris d'adjudicació**Quadre comparatiu d'ofertes**Puntuació dels licitadors**Acords i informes tècnics del procés de contractació***149. De quins anys es pot consultar informació dels contractes subscrits?***Sí**No**2017**2016**Anteriors***150. Es pot accedir a les modificacions contractuals, les pròrrogues, licitacions anul·lades i resolucions anticipades?***Sí**No***151. Es pot consultar les dades del registre públic de contractes, registre oficial de licitadors i empreses classificades?***Sí**No***152. Es troba actualitzada la informació sobre les dades del registre públic de contractes, registre oficial de licitadors i empreses classificades?***Sí**No**No es pot establir***153. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre les dades del registre públic de contractes, registre oficial de licitadors i empreses classificades?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

154. Es pot consultar els acords i criteris interpretatius dels òrgans consultius de contractació?

Sí

No

155. Es pot accedir a la relació de preguntes anonimitzades i de les respostes més freqüents en matèria de contractació?

Sí

No

156. Es pot accedir a les resolucions especials, de les qüestions de nul·litat i de les resolucions judicials definitives en matèria de contractació i els actes de desistiment, renúncia i resolució de contractes?

Sí

No

157. Consten en els contractes de gestió de serveis i concessió d'obres públiques les dades següents?

Sí *No*

Qualitat dels serveis

Accés als serveis

Requisits de prestació

Drets i deures dels usuaris

Facultats d'inspecció, control i sanció per part de l'Administració

Procediment de queixes i reclamacions

158. Es pot accedir a informació sobre contractes menors?

Sí

No (passi a la pregunta 162)

159. Es troba actualitzada la informació sobre contractes menors?

Sí

No

No es pot establir

160. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre contractes menors?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

161. Es pot consultar la informació següent sobre contractes menors?*Sí No**Objecte**Adjudicatari**Duració**Import***VI. Convenis de col·laboració****162. Existeix informació sobre la relació de convenis vigents de col·laboració?***Sí, un sistema propi**Sí, dins el portal de la Generalitat mitjançant el registre de convenis de col·laboració**No (passi a la pregunta 166)***163. Es troba actualitzada la informació dels convenis de col·laboració?***Sí**No**No es pot establir***164. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació dels convenis de col·laboració?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privats o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

165. Quina informació es detalla sobre els convenis vigents?*Sí**No**Parts signants**Objecte del conveni**Termini de vigència**Contingut econòmic**Data*

VII. Activitat subvencional

166. Existeix informació sobre subvencions, ajuts públics, premis o beques que concedeix?

Sí, els que té previst convocar durant l'exercici pressupostari (vigents)

Sí, els atorgats el 2017 (o anteriors)

Ambdós

No (passi a la pregunta 173)

167. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre les subvencions, ajuts públics, premis o beques que concedeix?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

168. Quina informació es pot consultar sobre les subvencions que tenen previstes convocar durant l'exercici pressupostari vigent?

Sí

No

Objecte

Condicions per a ser-ne beneficiari

169. Quina informació es pot consultar sobre les subvencions atorgades (2017 o anteriors)?

Sí

No

Import

Objecte

Beneficiaris

170. De quins anys es pot consultar la informació de les subvencions atorgades?

Sí

No

2017

2016

Anteriors

171. S'inclou la informació relativa al control financer de les subvencions i ajuts públics?

Sí

No

- 172. Es pot accedir a la justificació o retiment de comptes per part dels beneficiaris de la subvenció o ajuts atorgats?**

Sí

No

VIII. Transparència i bon govern

- 173. Existeix al lloc web un apartat específic o portal de transparència?**

Sí

No

- 174. És accessible el registre de grups d'interès?**

Sí

No

- 175. Es troba actualitzada la informació del registre de grups d'interès?**

Sí

No

No es pot establir

- 176. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació del registre de grups d'interès?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

- 177. Es pot accedir al codi de conducta establert per a les entitats incloses en el registre de grups d'interès?**

Sí

No

- 178. Es troba actualitzada la informació sobre el codi de conducta establert per a les entitats incloses en el registre de grups d'interès?**

Sí

No

No es pot establir

179. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre el codi de conducta establert per a les entitats incloses en el registre de grups d'interès?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

180. Està disponible el codi de conducta dels alts càrrecs de l'organització?

Sí

No

181. Es troba actualitzada la informació sobre el codi de conducta dels alts càrrecs de l'organització?

Sí

No

No es pot establir

182. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre el codi de conducta dels alts càrrecs de l'organització?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

Informació de contacte

183. Identifiqui els mecanismes de contacte amb el ciutadà.

Sí

No

Existeix un formulari general

Existeix un espai de propostes i suggeriments

Existeix un espai o document específic per a realitzar sol·licituds vinculades a la informació pública

Existeix un espai on es poden consultar les propostes i suggeriments rebuts de la ciutadania

S'hi detalla una adreça general de la conselleria

S'hi detalla l'adreça electrònica del conseller (diferent a les anteriors)

S'hi detalla l'adreça electrònica del secretari/s (diferents cadascun d'elles)

S'hi detalla l'adreça electrònica dels director/s (diferents cadascun d'elles)

S'hi detalla les adreces dels departaments (diferents entre elles)

Informació sobre el treball de camp

184. La informació disponible està integrada en un únic sistema d'informació? (sí/no)

Data final de consulta

Pàgina o pàgines web consultades

S'ha de revisar el treball de camp?

Notes i/o comentaris

Ens públics (ens dependents, ens de cooperació, universitats i altres ens públics no territorials) (q2)

INFORMACIÓ D'IDENTIFICACIÓ

Responsable

Data inici consulta

Organisme

Codi Identificació

Estat de l'organisme o entitat: Actiu/inactiu/dissolt

- 1. L'Entitat o organisme disposa d'un lloc web, portal de transparència o pàgina web amb informació?**

Sí

No (Fi de l'enquesta)

- 2. Hi ha disponible un cercador al lloc web o portal de transparència que permeti un accés ràpid, fàcil i comprensible a la informació?**

Sí

No

- 3. Existeix un menú o arbre de continguts que permeti ubicar al ciutadà en quin apartat i subapartat del web es troba?**

Sí

No

I. Informació general de l'ens

- 4. Existeix informació estadística de caràcter general?**

Sí

No

II. Estructura institucional i organitzativa

- 5. Hi ha informació disponible sobre la vinculació amb l'ens o els ens matriu?**

Sí

No

- 6. Hi ha informació disponible de les funcions o atribucions que desenvolupa l'ens?**

Sí

No

7. Es disposa dels acords relatius a la creació, participació i funcionament de l'ens?*Sí**No*

[Es pregunta per a ens públics de la Generalitat, ens dependents d'ajuntaments i supramunicipals, ens de cooperació i ens estatutaris]

8. Es troba actualitzada la informació sobre els acords relatius a la creació, participació i funcionament de l'ens?*Sí**No**No es pot establir***9. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre els acords relatius a la creació, participació i funcionament de l'ens?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

10. S'identifiquen els responsables dels ens?*Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap (passi a la pregunta 16)***11. Quina informació es detalla de cada càrrec o figura anàloga?**

<i>Màxim responsable de l'ens</i>	<i>Directors/gerents (tots)</i>	<i>Directors/gerents (alguns)</i>	<i>Altres (tots)</i>	<i>Altres (alguns)</i>
-----------------------------------	---------------------------------	-----------------------------------	----------------------	------------------------

- *Nom i cognoms*
- *Funcions i atribucions*
- *CV (s'inclou estudis i experiència professional)*
- *Agenda*
- *Declaracions de béns patrimonials*
- *Declaracions d'activitats*

- Dedicacions
- Retribucions
- Sense informació
- No existeix aquesta figura

12. Es troba actualitzada la informació d'identificació dels càrrecs (nom i cognoms, grup polític, cartera, funcions)?

Sí

No

No es pot establir

13. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació d'identificació dels càrrecs (nom i cognoms, grup polític, cartera, funcions)?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

[Es pregunta per a ens públics de la Generalitat, ens dependents d'ajuntaments i supramunicipals, ens de cooperació i ens estatutaris].

14. Es troba actualitzada la informació sobre dedicacions i retribucions dels càrrecs?

Sí

No

No es pot establir

15. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre dedicacions i retribucions dels càrrecs?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

16. Hi ha informació sobre indemnitzacions dels càrrecs?*Sí, és clara i fàcilment accessible**Sí, però requereix cerca o interpretació**No***17. Hi ha informació sobre dietes dels càrrecs?***Sí, és clara i fàcilment accessible**Sí, però requereix cerca o interpretació**No***Organismes dependents****18. L'ens disposa d'organismes dependents (OA, SM, EPE)?***Sí**No (passi a la pregunta 31)***19. Hi ha informació disponible dels organismes dependents tals com organismes autònoms, societats mercantils o entitats públiques empresarials al lloc web de l'ens matriu?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap (passi a la pregunta 31)**[Es pregunta per a ens públics de la Generalitat, ens dependents d'ajuntaments i supramunicipals, ens de cooperació i universitats]***20. Es troba actualitzada la informació sobre organismes dependents?***Sí**No**No es pot establir***21. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre organismes dependents?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

22. Existeix un enllaç al lloc web que derivi a cadascun dels organismes dependents?

Sí, de tots
Sí, d'alguns
No, de cap

23. Està disponible la composició dels òrgans de govern dels organismes dependents?

Sí, de tots
Sí, d'alguns
No, de cap

24. Hi ha informació disponible de les funcions o atribucions que desenvolupen els organismes dependents?

Sí, de tots
Sí, d'alguns
No, de cap

25. Es disposa dels acords relatius a la creació, participació i funcionament dels organismes dependents?

Sí, de tots
Sí, d'alguns
No, de cap

[Es pregunta per a universitats]

26. Es troba actualitzada la informació sobre els acords relatius a la creació, participació i funcionament dels organismes dependents?

Sí
No
No es pot establir

27. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre els acords relatius a la creació, participació i funcionament dels organismes dependents?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls,xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

28. S'identifiquen els responsables dels organismes dependents i llur perfil i trajectòria professionals?

Sí, de tots *Sí, d'alguns* *No, de cap*
Responsables
CV

[Es pregunta per a universitats]

29. Es troba actualitzada la informació sobre els responsables dels organismes dependents?

Sí
No
No es pot establir

30. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre els responsables dels organismes dependents?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privats o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

Organismes amb representació de l'ens**31. Hi ha informació disponible sobre organismes o ens amb representació de l'ens?**

Sí
No (passi a la pregunta 38)

32. Existeix un enllaç al lloc web que derivi a cadascun dels organismes amb representació de l'ens?

Sí, de tots
Sí, d'alguns
No, de cap

33. Identifiqui els organismes amb representació de l'ens amb informació al lloc web*Sí**No**Consorcis**Fundacions**Altres**Especifiqui altres____***34. Està disponible la composició dels òrgans de govern d'aquests ens?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap***35. Hi ha informació disponible de les funcions o atribucions que desenvolupen aquests ens?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap***36. Es disposa dels acords relatius a la creació, participació i funcionament d'aquests ens?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap***37. S'identifiquen els responsables d'aquests ens i llur perfil i trajectòria professionals?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap**Responsables**CV***Canals de participació ciutadana****38. Existeix un espai específic destinat a la participació ciutadana?***Sí**No***39. Hi ha informació disponible dels canals de participació ciutadana?***Sí**No (passi a la pregunta 43)***40. Hi ha informació disponible de les funcions que desenvolupen els canals de participació ciutadana?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap*

41. Es disposa dels acords relatius a la creació, participació i funcionament d'aquests canals?*Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap***42. Està disponible les convocatòries dels canals de participació ciutadana?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap***43. Es disposa d'informació general sobre processos participatius en tràmit?***Sí**No***Organització interna****44. Està disponible l'organigrama o directori de l'ens?***Sí, és complet i fàcilment accessible**Sí, ofereix només informació bàsica sense detallar**No***45. Es troba actualitzada la informació de l'organigrama?***Sí**No**No es pot establir***46. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació de l'organigrama?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privats o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

47. Està disponible la relació de llocs de treball?*Sí**No*

2018

2017

48. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació de la relació de llocs de treball?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls,xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

49. Està disponible la plantilla de personal?

Sí No

2018

2017

50. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació de la plantilla de personal?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls,xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

51. Es disposa d'informació general sobre retribucions, indemnitzacions i dietes dels empleats públics agrupada en funció dels nivells i els cossos?

Sí No

*Retribucions**Indemnitzacions**Dietes***52. Es troba actualitzada la informació de les retribucions dels empleats públics?**

Sí

No

No es pot establir

53. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació de les retribucions dels empleats públics?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

54. Es disposa de la relació dels contractes temporals i d'interinatge no vinculats a cap lloc de treball?

Sí No

*Contractes temporals**Funcionaris interins***55. Està disponible l'oferta pública d'ocupació?***Sí**No***56. Quina informació es pot consultar en referència a l'oferta pública d'ocupació?***Oferta pública d'ocupació 2018**Oferta pública d'ocupació 2017**Convocatòries específiques 2018**Convocatòries específiques 2017***57. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació de l'oferta pública d'ocupació?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

58. Es disposa de les resolucions de les convocatòries específiques?*Sí, de totes**Sí, d'algunes**No, de cap*

[Es pregunta per a ens públics de la Generalitat i universitats]

59. Es troba actualitzada la informació de les resolucions de les convocatòries específiques?

Sí

No

No es pot establir

60. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació de les resolucions de les convocatòries específiques?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

61. Hi ha disponible les llistes que eventualment es creen per accedir als processos de formació i promoció?

Sí

No

62. Es disposa dels convenis, els acords i els pactes de naturalesa funcional, laboral i sindical?

Sí

No

63. Es troba actualitzada la informació dels convenis, acords i pactes de naturalesa funcional, laboral i sindical?

Sí

No

No es pot establir

64. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació dels convenis, acords i pactes de naturalesa funcional, laboral i sindical?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

65. Hi ha informació sobre el nombre d'alliberats sindicals amb indicació dels sindicats corresponents, els costos que els alliberaments generen i el nombre d'hores sindicals utilitzades?

Sí No L'ens afirma no disposar-ne

Nombre d'alliberats sindicals

Costos dels alliberaments sindicals

Nombre d'hores sindicals

66. Es troba actualitzada la informació sobre el nombre d'alliberats sindicals amb indicació dels sindicats corresponents, els costos que els alliberaments generen i el nombre d'hores sindicals utilitzades?

Sí

No

No es pot establir

67. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre el nombre d'alliberats sindicals amb indicació dels sindicats corresponents, els costos que els alliberaments generen i el nombre d'hores sindicals utilitzades?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls,xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privats o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

68. Es disposa d'informació sobre el personal adscrit pels adjudicataris de contractes signats amb l'Administració?

Sí No

Relació de llocs ocupats

Dedicació

Règim retributiu

69. Es disposa d'informació sobre els alts càrrecs?

Sí

No (passi a la pregunta 74)

L'ens afirma no disposar-ne (passi a la pregunta 74)

[Es pregunta per a ens públics de la Generalitat, ens dependents d'ajuntaments, ens de cooperació, ens estatutaris i universitats]

70. Es troba actualitzada la informació dels alts càrrecs?

Sí

No

No es pot establir

71. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació dels alts càrrecs?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

72. Es disposa de les resolucions dictades per l'òrgan competent, en aplicació de la normativa sobre el règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs?

Sí

No

73. Es poden consultar les resolucions dictades sobre el règim d'incompatibilitats de declaracions d'activitats, patrimonials i d'interessos dels alts càrrecs?

Sí

No

74. Existeix informació sobre els càrrecs de confiança clarament diferenciada?

Sí

No

L'ens afirma no disposar-ne

75. Hi ha informació disponible sobre els equipaments?

Sí, hi ha disponible informació completa on s'hi identifica l'equipament i s'hi detalla adreça i dades de contacte

Sí, hi ha disponible un llistat bàsic

No

76. Es disposa d'informació sobre els serveis públics?

Sí

No

77. Es disposa d'un espai específic per a l'avaluació dels serveis públics?

Sí

No

78. Es troben els resultats de l'avaluació de serveis?

Sí

No

[Es pregunta per a ens públics de la Generalitat, ens dependents d'ajuntament i supramunicipals, ens de cooperació i universitats]

79. Es troba actualitzada la informació sobre l'avaluació de serveis públics?

Sí

No

No es pot establir

80. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre l'avaluació de serveis públics?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

81. [Només per als ens que disposen d'informació sobre els serveis públics] Quina altra informació es detalla sobre els serveis públics?

Sí

No

Existeix un catàleg de serveis prestats

Existeixen cartes de serveis

Existeix informació sobre indicadors de qualitat en la gestió del servei

[Es pregunta per a ens públics de la Generalitat, ens dependents d'ajuntament i supramunicipals, ens de cooperació i universitats]

82. Es troba actualitzada la informació dels indicadors de qualitat dels serveis públics?

Sí

No

No es pot establir

83. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre el catàleg de serveis?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

84. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre les cartes de serveis?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

85. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre els indicadors de qualitat?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

III. Decisions i actuacions de rellevància jurídica**86. Existeix un espai específic destinat a normativa?**

Sí

No

87. Es pot consultar el catàleg dels procediments administratius?*Sí**No**L'ens afirma no disposar-ne**[Es pregunta a universitats]***88. Es troba actualitzada la informació del catàleg de procediments administratius?***Sí**No**No es pot establir***89. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació del catàleg de procediments administratius?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privats o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

90. Es poden consultar els actes administratius, declaracions responsables i les comunicacions prèvies que puguin tenir incidència sobre el domini públic o la gestió dels serveis públics i d'interès públic especial?*Sí**No**L'ens afirma no disposar-ne***91. Es pot accedir als actes objecte d'un procediment de revisió en via administrativa?***Sí**No**L'ens afirma no disposar-ne***92. Es poden consultar les resolucions administratives i judicials que puguin tenir rellevància pública i les resolucions judicials definitives que afectin les persones obligades al compliment d'aquesta llei?***Sí**No**L'ens afirma no disposar-ne***93. Estan disponibles els dictàmens de la Comissió Jurídica Assessora i dels altres òrgans consultius?***Sí*

No

L'ens afirma no disposar-ne

IV. Gestió econòmica, pressupostària i patrimonial

Gestió econòmica i pressupostària

94. Es disposa d'algun espai al lloc web que contingui informació pressupostària?

Sí

No (passi a la pregunta 103)

95. A quin o quins exercicis fa referència aquesta informació?

2018

2017

Exercicis anteriors

96. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre el pressupost?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls,xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privats o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

97. Quina informació es pot consultar sobre l'exercici corrent 2018 i el seu nivell de detall?

Sí

No

Previsió inicial ingrés

Previsió inicial despesa

Capítols ingrés

Capítols despesa

Articles ingrés

Articles despesa

Conceptes o altres nivells de desagregació ingrés

Conceptes o altres nivells de desagregació despesa

Classificació per programes despesa

Classificació orgànica despesa

98. Es pot accedir a l'execució trimestral del tercer trimestre de 2017?*Sí**No**[Es pregunta a ens públics de la Generalitat i universitats]***99. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre l'execució del tercer trimestre de 2017?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls,xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privats o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

100. Quina informació es pot consultar sobre els pressupostos tancats del 2017?*Sí**No**Previsió inicial ingrés**Previsió inicial despesa**Previsió definitiva ingrés**Previsió definitiva despesa**Drets reconeguts**Obligacions reconegudes**Recaptació líquida**Pagaments realitzats**Capítols ingrés**Capítols despesa**Articles ingrés**Articles despesa**Altres nivells de desagregació ingrés**Altres nivells de desagregació despesa**Classificació per programes despesa**Classificació orgànica despesa***101. Es poden consultar els comptes anuals?***Sí**No**2016**2017*

[Es pregunta per a ens públics de la Generalitat]

102. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre els comptes anuals?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privats o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

103. Es pot consultar informació relacionada amb la situació econòmica de l'ens-(indicadors econòmics, romanents, resultats, endeutament, pagament a proveïdors...)?

Sí

No

104. S'ofereix informació sobre el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera?

Sí

No

[Es pregunta per a ens públics de la Generalitat]

105. Es troba actualitzada la informació sobre el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera?

Sí

No

No es pot establir

106. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació del compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privats o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

107. Es poden consultar els informes d'auditoria de comptes i de fiscalització dels òrgans externs?

Sí

No

[Es pregunta per a ens públics de la Generalitat]

108. Es troba actualitzada la informació sobre els informes d'auditoria de comptes i de fiscalització dels òrgans externs?

Sí

No

No es pot establir

109. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació dels informes d'auditoria de comptes i de fiscalització dels òrgans externs?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls,xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privats o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

110. S'ha incorporat informació sobre el cost de les campanyes de publicitat institucional?

Sí

No

Gestió patrimonial

111. Existeix informació de l'inventari general del patrimoni tant pel que fa als béns immobles de domini públic com als béns mobles d'especial valor?

Sí, només béns immobles

Sí, només béns mobles

Sí, ambdós

No (passi a la pregunta 115)

112. Es troba actualitzada la informació de l'inventari general del patrimoni?

Sí

No

No es pot establir

113. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació de l'inventari general del patrimoni?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

114. La informació permet identificar la naturalesa i volum d'aquests béns patrimonials?

Sí

No

115. S'ha inclòs informació econòmica relativa a la gestió del patrimoni?

Sí

No

[Es pregunta per a ens públics de la Generalitat, ens dependents d'ajuntaments i supramunicipals, ens de cooperació i universitats]

116. Es troba actualitzada la informació econòmica relativa a la gestió del patrimoni?

Sí

No

No es pot establir

117. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació econòmica relativa a la gestió del patrimoni?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

V. Planificació i programació

118. Existeix al web un document que detalli el pla d'actuació de l'ens o qualsevol document anàleg de caràcter general?

Sí

No

[Es pregunta per a ens públics de la Generalitat, ens dependents d'ajuntaments i supramunicipals i ens de cooperació]

119. Es troba actualitzada la informació del pla d'actuació de l'ens o qualsevol document anàleg de caràcter general?

Sí

No

No es pot establir

120. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació del pla d'actuació de l'ens o qualsevol document anàleg de caràcter general?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

121. S'han incorporat mecanismes d'avaluació dels plans i programes?

Sí

No

VI. Contractació pública

122. Existeix informació sobre el perfil del contractant?

Hi ha un espai específic al lloc web de l'ens (sí/no)

S'accedeix al lloc web de contractació de la Generalitat (sí/no)

S'accedeix al registre públic de contractes (sí/no)

- 123. L'espai sobre contractació del lloc web de l'ens recull informació addicional a la inclosa en la plataforma de contractació de la Generalitat o en el registre públic de contractes?**

Sí
No

- 124. Es pot accedir a les dades estadístiques sobre percentatge i volum pressupostari de contractes adjudicats i al volum pressupostari contractat pels adjudicataris?**

Sí *No*

Percentatge i volum de contractes adjudicats
Volum pressupostari contractat pels adjudicataris

- 125. De quins anys es pot consultar informació del volum pressupostari contractat pels adjudicataris?**

Sí *No*

2017
2016
Anteriors

[Es pregunta per a ens públics de la Generalitat]

- 126. Es troba actualitzada la informació sobre les dades estadístiques sobre el percentatge i volum pressupostari de contractes adjudicats i al volum pressupostari contractat pels adjudicataris?**

Sí
No
No es pot establir

- 127. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre les dades estadístiques sobre el percentatge i volum pressupostari de contractes adjudicats i al volum pressupostari contractat pels adjudicataris?**

	<i>Sí</i>	<i>No</i>
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

[Tots]

128. Es troba actualitzada la informació sobre el perfil del contractant?*Sí**No**No es pot establir***129. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre el perfil del contractant?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

130. Quina informació es pot consultar sobre les entitats i òrgans de contractació?*Sí**No**Nom**Telèfon**Adreça postal**Adreça electrònica***131. Quines contractacions de l'entitat es poden consultar?***Sí**No**Les licitacions en tràmit**Els contractes programats**Els contractes subscrits***132. [Només per aquells ens on es poden consultar les licitacions en tràmit] A quina informació sobre les licitacions en tràmit es pot accedir?***Sí**No**Tipus de contracte**Objecte del contracte**Contingut econòmic**Plecs de clàusules administratives**Condicions d'execució*

133. [Només per aquells ens on es poden consultar els contractes subscrits] Quina informació sobre els contractes subscrits es pot consultar?

Sí

No

*Objecte**Import de la licitació**Import de l'adjudicació**Procediment de contractació**Adjudicatari**Duració**Nombre de licitadors**Criteris d'adjudicació**Quadre comparatiu d'ofertes**Puntuació dels licitadors**Acords i informes tècnics del procés de contractació*

134. De quins anys es pot consultar informació dels contractes subscrits?

Sí

No

*2017**2016**Anteriors*

135. Es pot accedir a les modificacions contractuals, les pròrroques, licitacions anul·lades i resolucions anticipades?

*Sí**No*

136. Es pot consultar les dades del registre públic de contractes, registre oficial de licitadors i empreses classificades?

*Sí**No*

[Es pregunta per a ens públics de la Generalitat]

137. Es troba actualitzada la informació sobre el registre públic de contractes, registre oficial de licitadors i empreses classificades?

*Sí**No**No es pot establir*

138. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre el registre públic de contractes, registre oficial de licitadors i empreses classificades?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privats o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

139. Es pot consultar els acords i criteris interpretatius dels òrgans consultius de contractació?

Sí

No

140. Es pot accedir a la relació de preguntes anonimitzades i de les respostes més freqüents en matèria de contractació?

Sí

No

141. Es pot accedir a les resolucions especials, de les qüestions de nul·litat i de les resolucions judicials definitives en matèria de contractació i els actes de desistiment, renúncia i resolució de contractes?

Sí

No

142. Consten en els contractes de gestió de serveis i concessió d'obres públiques les dades següents?

Sí No

Qualitat dels serveis

Accés als serveis

Requisits de prestació

Drets i deures dels usuaris

Facultats d'inspecció, control i sanció per part de l'Administració

Procediment de queixes i reclamacions

143. Es pot accedir a informació sobre contractes menors?

Sí

No (passi a la pregunta 147)

[Es pregunta a ens públics de la Generalitat]

144. Es troba actualitzada la informació sobre els contractes menors?

Sí

No

No es pot establir

145. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre els contractes menors?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls,xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

146. Es pot consultar la informació següent sobre contractes menors?

Sí *No*

Objecte

Adjudicatari

Duració

Import

VII. Convenis de col·laboració

147. Existeix informació sobre la relació de convenis de col·laboració?

Sí, un sistema propi

Sí, dins el portal de la Generalitat mitjançant el registre de convenis de col·laboració

No (passi a la pregunta 151)

148. Quina informació s'hi detalla sobre els convenis vigents?

Sí

No

Parts signants

Objecte del conveni

Termini de vigència

Contingut econòmic

Data

[Es pregunta a ens públics de la Generalitat i universitats]

149. Es troba actualitzada la informació sobre els convenis de col·laboració?

Sí

No

No es pot establir

150. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre els convenis de col·laboració?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privats o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

VIII. Activitat subvencional

151. Existeix informació sobre subvencions, ajuts públics, premis o beques que concedeix l'entitat?

Sí, els que té previst convocar durant l'exercici pressupostari (vigents)

Sí, els atorgats el 2017 (o anteriors)

Ambdós

No (passi a la pregunta 158)

L'ens afirma no disposar-ne (passi a la pregunta 158)

152. Quina informació es pot consultar sobre les subvencions que tenen previstes convocar durant l'exercici pressupostari vigent?

Sí

No

Objecte

Condicions per a ser-ne beneficiari

153. Quina informació es pot consultar sobre les subvencions atorgades (2017 o anteriors)?

Sí

No

Import

Objecte

Beneficiaris

154. De quins anys es pot consultar la informació de les subvencions atorgades?

Sí

No

2017

2016

Anteriors

[Es pregunta per a ens públics de la Generalitat i universitats]

155. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre subvencions, ajuts públics, premis o beques que concedeix l'entitat?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls,xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

156. S'inclou la informació relativa al control financer de les subvencions i ajuts públics?

Sí

No

157. Es pot accedir a la justificació o retiment de comptes per part dels beneficiaris de la subvenció o ajuts atorgats?

Sí

No

IX. Transparència i bon govern

158. Existeix al lloc web un apartat específic o portal de transparència?

Sí

No

159. És accessible el registre de grups d'interès?

Sí, un registre propi

Sí, enllaça al registre de grups d'interès de la Generalitat

No

160. Es pot accedir al codi de conducta establert per les entitats incloses en el registre de grups d'interès?

Sí

No

161. Està disponible el codi de conducta dels alts càrrecs de l'organització?

Sí

No

Informació de contacte**162. Identifiqui els mecanismes de contacte entre l'organisme i el ciutadà.**

Sí

No

*Existeix un formulari general**Existeix un espai de propostes i suggeriments**Existeix un espai o document específic per a realitzar sol·licituds vinculades a la informació pública**Existeix un espai on es poden consultar les preguntes i suggeriments de la ciutadania**S'hi detalla una adreça general**S'hi detalla l'adreça electrònica del president (diferent a les anteriors)**S'hi detalla l'adreça electrònica dels membres representants de l'ens (diferents cadascun d'elles)**S'hi detalla l'adreça electrònica del director general (diferent a les anteriors)**S'hi detalla les adreces dels departaments (diferents entre elles)***Informació sobre el treball de camp****163. En quins dels següents suports es pot accedir a informació sobre transparència?***Lloc web de l'ens (sí/no)**Portal de transparència gestionat per l'AOC (sí/no)**Portal de transparència diferent de l'AOC (sí/no)**Seu electrònica (sí/no)**Portal de dades obertes (sí/no)**Portal de govern obert separat del portal de transparència general (sí/no)***164. La informació disponible està integrada en un únic sistema d'informació? (sí/no)****165. [Per als casos en què hi hagi un portal de transparència] Has pogut accedir al portal de transparència a través del lloc web? (Sí/no)****166. [Per als casos en què hi hagi un portal de transparència] Has pogut accedir al portal de transparència a través del menú principal del lloc web? (Sí/no)**

Data final de consulta

Llocs web consultats

S'ha de revisar el treball de camp?

Notes i/o comentaris

Ens locals: ajuntaments, diputacions, consells
comarcals, àrea metropolitana (q3)

INFORMACIÓ D'IDENTIFICACIÓ

Responsable

Data inici consulta

Organisme

Codi Identificació

Tipus d'ens: (diputació/consell comarcal/àrea metropolitana/ajuntament)

- 1. L'Entitat o organisme disposa d'un lloc web, portal de transparència o pàgina web amb informació?**

Sí

No (Fi de l'enquesta)

- 2. Hi ha disponible un cercador al lloc web o portal de transparència que permeti un accés ràpid, fàcil i comprensible a la informació?**

Sí

No

- 3. Existeix un menú o arbre de continguts que permeti ubicar al ciutadà en quin apartat i subapartat del web es troba?**

Sí

No

I. Informació general de l'ens

- 4. Existeix informació estadística de caràcter general?**

Sí

No

- 5. Es troba actualitzada la informació estadística de caràcter general?**

Sí

No

No es pot establir

6. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació estadística de caràcter general?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

7. Existeix informació geogràfica de caràcter general?

Sí

No

8. Es troba actualitzada la informació geogràfica de caràcter general?

Sí

No

No es pot establir

9. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació geogràfica de caràcter general?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

II. Estructura institucional i organitzativa

Òrgans de Govern

10. Hi ha informació disponible dels òrgans de govern?

Sí

No (passi a la pregunta 39)

11. Identifiqui els òrgans de govern amb informació al lloc web*Sí**No**Alcalde/President**Ple/Consell metropolità**Regidors/Consellers comarcals/Diputats/Consellers metropolitans**Grups polítics**Junta de Govern/Comissió permanent/ Comissió de govern**Consell d'alcaldes***12. Hi ha disponible la composició del Ple o consell metropolità?***Sí**No***13. Es troba actualitzada la informació sobre la composició del Ple?***Sí**No**No es pot establir***14. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre la composició del Ple?**

	<i>Sí</i>	<i>No</i>
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privats o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

15. Hi ha informació disponible sobre les funcions o atribucions que desenvolupa el Ple o consell metropolità?*Sí**No***16. Es disposa dels ordres del dia del Ple o consell metropolità?***Sí, amb accés a l'històric (com a mínim tot l'any anterior i l'actual)**Sí, només la darrera o darreres actes**Sí, només algunes**No***17. Estan disponibles les actes del Ple o consell metropolità?***Sí, amb accés a l'històric (com a mínim tot l'any anterior i l'actual)**Sí, només la darrera o darreres actes*

Sí, només algunes

No

18. [Només per als ajuntaments menors de 5.000 habitants] L'ajuntament disposa de Junta de Govern Local?

Sí

No (passi a la pregunta 25)

No es pot establir

19. Hi ha disponible la composició de la Junta de Govern o comissió de govern?

Sí

No

20. Es troba actualitzada la informació sobre la composició Junta de Govern Local?

Sí

No

No es pot establir

21. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre la composició de la Junta de Govern Local?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls,xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privats o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

22. Hi ha informació disponible sobre les funcions o atribucions que desenvolupa la Junta de Govern o comissió de govern?

Sí

No

23. Es disposa dels ordres del dia de la Junta de Govern o comissió de govern?

Sí, amb accés a l'històric (com a mínim tot l'any anterior i l'actual)

Sí, només la darrera o darreres actes

Sí, només algunes

No

24. Estan disponibles les actes de la Junta de Govern o comissió de govern?

Sí, amb accés a l'històric (com a mínim tot l'any anterior i l'actual)

Sí, només la darrera o darreres actes

Sí, només algunes

No

25. [Només per als Consells Comarcals i Àrea Metropolitana] Hi ha disponible la composició del Consell d'Alcaldes?

Sí

No

26. [Només per als Consells Comarcals i Àrea Metropolitana] Hi ha informació disponible sobre les funcions o atribucions que desenvolupa el Consell d'Alcaldes?

Sí

No

27. Es disposa d'informació dels membres electes?

Sí, de tots els electes

Sí, només dels regidors, consellers o diputats de govern (s'inclou l'Alcalde o President)

Sí, només d'alguns regidors, consellers o diputats

Sí, només de l'Alcalde o President

No existeix informació sobre cap membre electe (passi a la pregunta 39)

28. Quina informació es detalla de cada electe?

<i>Alcalde o President</i>	<i>Regidors/ consellers / diputats de govern (tots)</i>	<i>Regidors/ consellers / diputats de govern (alguns)</i>	<i>Regidors/ consellers / diputats de l'Oposició (tots)</i>	<i>Regidors/ consellers / diputats de l'Oposició (alguns)</i>
----------------------------	---	---	---	---

- *Nom i cognoms*
- *Grup polític*
- *Cartera*
- *Funcions i atribucions*
- *CV (s'inclou estudis i experiència professional)*
- *Agenda política*
- *Declaracions de béns patrimonials*
- *Declaracions d'activitats*
- *Dedicacions*
- *Retribucions*
- *Sense informació*

29. Es troba actualitzada la informació d'identificació dels electes (nom i cognoms, grup polític, cartera, funcions)?*Sí**No**No es pot establir***30. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació d'identificació dels electes (nom i cognoms, grup polític, cartera, funcions)?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

31. Es troba actualitzada la informació sobre dedicacions i retribucions dels electes?*Sí**No**No es pot establir***32. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre dedicacions i retribucions dels electes?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

33. Hi ha informació sobre indemnitzacions dels electes?*Sí, és clara i fàcilment accessible**Sí, però requereix cerca o interpretació**No***34. Es troba actualitzada la informació sobre indemnitzacions?***Sí**No**No es pot establir*

35. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre indemnitzacions?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

36. Hi ha informació sobre dietes dels electes?*Sí, és clara i fàcilment accessible**Sí, però requereix cerca o interpretació**No***37. Es troba actualitzada la informació sobre dietes?***Sí**No**No es pot establir***38. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre dietes?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

Òrgans complementaris**Òrgans d'estudi, informe o consulta****39. Hi ha informació disponible sobre òrgans d'estudi, informe o consulta tals com Comissions Informatives, Comissió Especial de Comptes o Junta de portaveus?***Sí**No (passi a la pregunta 44)*

40. Hi ha disponible la composició d'aquests òrgans?*Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap***41. Hi ha informació disponible de les funcions o atribucions que desenvolupen aquests òrgans?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap***42. Es troba actualitzada la informació sobre òrgans d'estudi, informe o consulta?***Sí**No**No es pot establir***43. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre òrgans d'estudi, informe o consulta?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

Organismes dependents**44. L'Administració disposa d'organismes dependents (OA, SM, EPE o EMD)?***Sí**No (passi a la pregunta 55)***45. Hi ha informació disponible dels organismes dependents tals com organismes autònoms, societats mercantils, entitats públiques empresarials o entitat municipal descentralitzada al lloc web de l'ens matriu?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap (passi a la pregunta 55)*

46. Existeix un enllaç al lloc web que derivi a cadascun dels organismes dependents?*Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap***47. Està disponible la composició dels òrgans de govern dels ens dependents (electes)?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap***48. Hi ha informació disponible de les funcions o atribucions que desenvolupen els ens dependents?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap***49. Es troba actualitzada la informació sobre organismes dependents?***Sí**No**No es pot establir***50. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre organismes dependents?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

51. Es disposa dels acords relatius a la creació, participació i funcionament dels ens dependents?*Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap*

52. S'identifiquen els responsables dels ens dependents i llur perfil i trajectòria professionals (membres no electes)?

Sí, de tots *Sí, d'alguns* *No, de cap*

Responsables
CV

53. Es troba actualitzada la informació sobre els responsables dels organismes dependents?

Sí
No
No es pot establir

54. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre els responsables dels organismes dependents?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

Organismes amb representació de l'ens**55. Hi ha informació disponible sobre organismes amb representació municipal, comarcal o provincial al lloc web de l'ens matriu?**

Sí
No (passi a la pregunta 64)

56. Existeix un enllaç al lloc web que derivi a cadascun dels organismes o ens amb representació municipal, comarcal o provincial?

Sí, de tots
Sí, d'alguns
No, de cap

57. Identifiqui els organismes o ens amb representació municipal, comarcal o provincial amb informació al lloc web*Sí**No**Consorcis**Mancomunitats**(Només ajunt.)**Fundacions**Entitats o associacions municipals**Altres**Especifiqui altres____***58. Està disponible la composició dels òrgans de govern d'aquests ens (membres electes)?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap***59. Hi ha informació disponible de les funcions o atribucions que desenvolupen aquests ens?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap***60. Es troba actualitzada la informació sobre els organismes amb representació de l'ens?***Sí**No**No es pot establir***61. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre els organismes amb representació de l'ens?**

	<i>Sí</i>	<i>No</i>
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

62. Es disposa dels acords relatius a la creació, participació i funcionament d'aquests ens?*Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap*

63. S'identifiquen els responsables d'aquests organismes o ens i llur perfil i trajectòria professional (membres no electes)?

	<i>Sí, de tots</i>	<i>Sí, d'alguns</i>	<i>No, de cap</i>
<i>Responsables</i>			
<i>CV</i>			

Canals de participació ciutadana**64. Existeix un espai específic destinat a la participació ciutadana?**

Sí
No

65. S'identifiquen canals de participació ciutadana?

Sí
No

66. Hi ha informació disponible dels canals de participació ciutadana?

Sí
No (passi a la pregunta 71)

67. Es troba actualitzada la informació dels canals de participació?

Sí
No
No es pot establir

68. Hi ha informació disponible de les funcions que desenvolupen els canals de participació ciutadana?

Sí, de tots
Sí, d'alguns
No, de cap

69. Es disposa dels acords relatius a la creació, participació i funcionament d'aquests canals?

Sí, de tots
Sí, d'alguns
No, de cap

70. Està disponible les convocatòries dels canals de participació ciutadana?

Sí, de tots
Sí, d'alguns
No, de cap

71. Es disposa d'informació general sobre processos participatius en tràmit?

Sí

No

72. Hi ha disponible un directori d'associacions i entitats?

Sí

No

73. S'hi pot identificar l'agenda i activitats de les associacions i entitats?

Sí

No

Cartipàs

74. Es pot accedir a un document del cartipàs?

Sí

No (passi a la pregunta 77)

75. Has hagut d'utilitzar el cartipàs per respondre les preguntes institucionals i organitzatives?

Sí

No (passi a la pregunta 77)

76. En quina mesura has utilitzat el cartipàs municipal per respondre les preguntes institucionals i organitzatives?

Molt-----Poc

Organització interna

77. Està disponible l'organigrama o directori institucional?

Sí, és complet i fàcilment accessible

Sí, ofereix només informació bàsica sense detallar

No

78. Es troba actualitzada la informació de l'organigrama?

Sí

No

No es pot establir

79. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació de l'organigrama?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

80. Està disponible la relació de llocs de treball?

Sí *No*

2018

2017

81. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació de la relació de llocs de treball?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

82. Està disponible la plantilla de personal?

Sí *No*

2018

2017

83. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació de la plantilla de personal?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

84. Es disposa d'informació general sobre retribucions, indemnitzacions i dietes dels empleats públics agrupada en funció dels nivells i els cossos?

Sí No

*Retribucions**Indemnitzacions**Dietes***85. Es troba actualitzada la informació de les retribucions dels empleats públics?***Sí**No**No es pot establir***86. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació de les retribucions dels empleats públics?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

87. Es disposa de la relació de contractes temporals i d'interinatge no vinculats a cap lloc de treball?

Sí No

*Contractes temporals**Funcionaris interins***88. Està disponible l'oferta pública d'ocupació?***Sí**No***89. Quina informació es pot consultar en referència a l'oferta pública d'ocupació?***Oferta pública d'ocupació 2018**Oferta pública d'ocupació 2017**Convocatòries específiques 2018**Convocatòries específiques 2017*

90. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació de l'oferta pública d'ocupació?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

91. Es disposa de les resolucions de les convocatòries específiques?*Sí, de totes**Sí, d'algunes**No, de cap***92. Hi ha disponible les llistes que eventualment es creen per accedir als processos de formació i promoció?***Sí**No***93. Es disposa dels convenis, els acords i els pactes de naturalesa funcional, laboral i sindical?***Sí**No***94. Es troba actualitzada la informació dels convenis, acords i pactes de naturalesa funcional, laboral i sindical?***Sí**No**No es pot establir***95. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació dels convenis, acords i pactes de naturalesa funcional, laboral i sindical?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

96. Hi ha informació sobre el nombre d'alliberats sindicals amb indicació dels sindicats corresponents, els costos que els alliberaments generen i el nombre d'hores sindicals utilitzades?

Sí No L'ens afirma no disposar-ne

Nombre d'alliberats sindicals

Costos dels alliberaments sindicals

Nombre d'hores sindicals

97. Es troba actualitzada la informació sobre el nombre d'alliberats sindicals amb indicació dels sindicats corresponents, els costos que els alliberaments generen i el nombre d'hores sindicals utilitzades?

Sí

No

No es pot establir

98. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre el nombre d'alliberats sindicals amb indicació dels sindicats corresponents, els costos que els alliberaments generen i el nombre d'hores sindicals utilitzades?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

99. Es disposa d'informació sobre el personal adscrit pels adjudicataris de contractes signats amb l'Administració?

Sí No

Relació de llocs ocupats

Dedicació

Règim retributiu

100. Es disposa d'informació sobre els alts càrrecs que no són electes?

Sí

No (passi a la pregunta 106)

L'ens afirma no disposar-ne (passi a la pregunta 106)

101. Es troba actualitzada la informació dels alts càrrecs?

Sí

No

No es pot establir

102. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació dels alts càrrecs?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

103. De quina informació sobre els alts càrrecs que no són electes disposem?

Sí, de tots Sí, d'alguns No

Nom i Cognoms

CV

Retribucions

Indemnitzacions

Dietes

Agenda

Declaració de béns patrimonials

Declaració d'activitats

Indemnitzacions que percebran en deixar d'exercir el càrrec

Criteris amb els que es designen

104. Es disposa de les resolucions dictades per l'òrgan competent, en aplicació de la normativa sobre el règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs?

Sí

No

105. Es poden consultar les resolucions dictades sobre el règim d'incompatibilitats de declaracions d'activitats patrimonials i d'interessos dels alts càrrecs?

Sí

No

106. Existeix informació sobre els càrrecs de confiança clarament diferenciada?

Sí

No

L'ens afirma no disposar-ne

107. Hi ha informació disponible sobre els equipaments?

Sí, hi ha disponible informació completa on s'hi identifica l'equipament i s'hi detalla adreça i dades de contacte

Sí, hi ha disponible un llistat bàsic

No

108. Es disposa d'informació sobre els serveis públics?*Sí**No***109. Es disposa d'un espai específic per a l'avaluació dels serveis públics?***Sí**No***110. Es troben els resultats de l'avaluació dels serveis públics?***Sí**No***111. Es troba actualitzada la informació sobre l'avaluació de serveis públics?***Sí**No**No es pot establir***112. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre l'avaluació de serveis públics?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls,xlsx,ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

113. [Només per als ens que disposen d'informació sobre els serveis públics] Quina altra informació es detalla sobre els serveis públics?*Sí**No**Existeix un catàleg de serveis prestats**Existeix una carta de serveis**Existeix informació sobre indicadors de qualitat en la gestió del servei***114. Es troba actualitzada la informació dels indicadors de qualitat?***Sí**No**No es pot establir*

115. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre el catàleg de serveis?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

116. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre les cartes de serveis?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

117. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre els indicadors de qualitat?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

III. Decisions i actuacions de rellevància jurídica**118. Existeix un espai específic destinat a normativa?**

Sí

No

119. Quina informació hi ha disponible sobre normativa?

Reglaments d'organització i funcionament (ROM o reglament orgànic comarcal, protocol, sindicatura...)

Reglaments sobre serveis (cementiri, mercat, piscines...)

Ordenances sobre via pública, mobilitat i circulació

Ordenances de medi ambient

Normatives d'ús d'espais públics

Ordenances fiscals i activitat econòmica

Documents relatius al planejament urbanístic (plans territorials, plans de millora, plans especials...)

Reglament de participació ciutadana

Altres

Cap tipus d'informació

120. Es localitza informació sobre l'avaluació de l'aplicació de les normes?

Sí

No

121. S'inclou informació sobre les directives, instruccions, circulars i respostes anonimitzades a consultes plantejades que tinguin una incidència especial sobre la interpretació i aplicació de les normes?

Directives, instruccions i circulars

Respostes anonimitzades a consultes plantejades

122. Es troba actualitzada la informació de respostes anonimitzades a consultes plantejades?

Sí

No

No es pot establir

123. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació de respostes anonimitzades a consultes plantejades?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privats o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

- 124. Es localitza informació sobre els procediments normatius en curs ja sigui a través del tauler d'anuncis o edictes o d'altres instruments?**

Sí

No

L'ens afirma no disposar-ne

- 125. Es pot accedir a les memòries i documents justificatius de la tramitació dels projectes o avantprojectes normatius, els diversos textos de les disposicions i la relació i valoració dels documents originats pels procediments d'informació pública i participació ciutadana i per la intervenció dels grups d'interès?**

Sí

No

L'ens afirma no disposar-ne

- 126. Es pot consultar el catàleg dels procediments administratius?**

Sí

No

L'ens afirma no disposar-ne

- 127. Es troba actualitzada la informació del catàleg de procediments administratius?**

Sí

No

No es pot establir

- 128. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació del catàleg de procediments administratius?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls,xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

- 129. Es poden consultar els actes administratius, declaracions responsables i les comunicacions prèvies que puguin tenir incidència sobre el domini públic o la gestió dels serveis públics i d'interès públic especial?**

Sí

No

L'ens afirma no disposar-ne

130. Es pot accedir als actes objecte d'un procediment de revisió en via administrativa?

Sí

No

L'ens afirma no disposar-ne

131. Es poden consultar les resolucions administratives i judicials que puguin tenir rellevància pública i les resolucions judicials definitives que afectin les persones obligades al compliment d'aquesta llei?

Sí

No

L'ens afirma no disposar-ne

132. Estan disponibles els dictàmens de la Comissió Jurídica Assessora i dels altres òrgans consultius?

Sí

No

L'ens afirma no disposar-ne

IV. Gestió econòmica, pressupostària i patrimonial

Gestió econòmica i pressupostària

133. Es disposa d'algun espai que contingui informació pressupostària?

Sí

No (passi a la pregunta 140)

134. A quin o quins exercicis fa referència aquesta informació?

2018

2017

Exercicis anteriors

135. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre el pressupost?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privats o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

136. Quina informació es pot consultar sobre l'exercici corrent 2018 i el seu nivell de detall?

Sí No

Previsió inicial ingrés
Previsió inicial despesa
Capítols ingrés
Capítols despesa
Articles ingrés
Articles despesa
Conceptes o altres nivells de desagregació ingrés
Conceptes o altres nivells de desagregació despesa
Classificació per programes despesa
Classificació orgànica despesa

137. Es pot accedir a l'execució del pressupost del tercer trimestre de 2017?

Sí
No

138. Quina informació es pot consultar sobre els exercicis tancats del 2017?

Sí No

Previsió inicial d'ingrés
Previsió inicial de despesa
Previsió definitiva d'ingrés
Previsió definitiva de despesa
Drets reconeguts
Obligacions reconegudes
Recaptació líquida
Pagaments realitzats
Capítols ingrés
Capítols despesa
Articles ingrés
Articles despesa
Altres nivells de desagregació ingrés
Altres nivells de desagregació despesa
Classificació per programes despesa
Classificació orgànica despesa

139. Es poden consultar els comptes anuals?

Sí No

2016
2017

140. Es pot consultar informació relacionada amb la situació econòmica de l'ens (indicadors econòmics, romanents, resultats, endeutament...)?

Sí
No

141. S'ofereix informació sobre el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera?

Sí
No

142. Es pot consultar informació pressupostària sobre altres ens o organismes dependents de l'ens matriu?

Sí
No

143. Es poden consultar els informes d'auditoria de comptes i de fiscalització dels òrgans externs?

Sí
No

144. S'han incorporat informació sobre el cost de les campanyes de publicitat institucional?

Sí
No

Gestió patrimonial**145. Existeix informació de l'inventari general del patrimoni tant pel que fa als béns immobles de domini públic com als béns mobles d'especial valor?**

Sí, només béns immobles
Sí, només béns mobles
Sí, ambdós
No (passi a la pregunta 149)

146. Es troba actualitzada la informació de l'inventari general del patrimoni?

Sí
No
No es pot establir

147. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació de l'inventari general del patrimoni?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privats o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

148. La informació permet identificar la naturalesa i volum d'aquests béns patrimonials?

Sí

No

149. S'ha inclòs informació econòmica relativa a la gestió del patrimoni?

Sí

No

150. Es troba actualitzada la informació econòmica relativa a la gestió del patrimoni?

Sí

No

No es pot establir

151. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació econòmica relativa a la gestió del patrimoni?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls,xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

V. Planificació i programació

152. Existeix al lloc web un document que detalli el pla de govern, pla d'actuació municipal (PAM) o comarcal o qualsevol altre document anàleg de caràcter general?

Sí

No

153. Es troba actualitzada la informació del pla de govern, pla d'actuació municipal o document anàleg de caràcter general?

Sí

No

No es pot establir

154. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació del pla de govern, pla d'actuació municipal o document anàleg de caràcter general?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

155. [Només per als ajuntaments] Està disponible el text del POUM o text refós de normes urbanístiques del municipi?

Sí

No

156. [Només per als ajuntaments] Es pot accedir a mapes i plànols del POUM?

Sí

No

157. Es troba actualitzada la informació del POUM o text refós de normes urbanístiques del municipi?

Sí

No

No es pot establir

158. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació del POUM o text refós de normes urbanístiques del municipi?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

159. [Només per als ajuntaments] Es pot accedir a les modificacions del POUM?

Sí

No

160. S'han incorporat mecanismes d'avaluació dels plans i programes?*Sí**No***161. Es troba actualitzada la informació de l'avaluació dels plans i programes?***Sí**No**No es pot establir***162. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació de l'avaluació dels plans i programes?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls,xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

VI. Contractació pública**163. Existeix informació sobre el perfil del contractant?***Hi ha un espai específic al lloc web de l'ens (sí/no)**S'accedeix al lloc web de contractació de la Generalitat (sí/no)**S'accedeix al registre públic de contractes (sí/no)***164. L'espai sobre contractació del lloc web de l'ens recull informació addicional a la inclosa en la plataforma de contractació de la Generalitat o en el registre públic de contractes?***Sí**No***165. Es pot accedir a les dades estadístiques sobre percentatge i volum pressupostari de contractes adjudicats i al volum pressupostari contractat pels adjudicataris?***Sí No**Percentatge i volum de contractes adjudicats**Volum pressupostari contractat pels adjudicataris*

- 171.** *[Només per aquells ens on es poden consultar les licitacions en tràmit]* **A quina informació sobre les licitacions en tràmit es pot accedir?**

Sí *No*

Tipus de contracte
Objecte del contracte
Contingut econòmic
Plecs de clàusules administratives
Condicions d'execució

- 172.** *[Només per aquells ens on es poden consultar els contractes subscrits]* **Quina informació sobre els contractes subscrits es pot consultar?**

Sí *No*

Objecte
Import de la licitació
Import de l'adjudicació
Procediment de contractació
Adjudicatari
Duració
Nombre de licitadors
Criteris d'adjudicació
Quadre comparatiu d'ofertes
Puntuació dels licitadors
Acords i informes tècnics del procés de contractació

- 173.** **De quins anys es pot consultar la informació dels contractes subscrits?**

Sí *No*

2017
2016
Anteriors

- 174.** **Es pot accedir a les modificacions contractuals, les pròrrogues, licitacions anul·lades i resolucions anticipades?**

Sí
No

- 175.** **Es pot consultar les dades del registre públic de contractes, registre oficial de licitadors i empreses classificades?**

Sí
No

- 176.** **Es pot consultar els acords i criteris interpretatius dels òrgans consultius de contractació?**

Sí
No

177. Es pot accedir a la relació de preguntes anonimitzades i de les respostes més freqüents en matèria de contractació?

Sí

No

178. Es pot accedir a les resolucions especials, de les qüestions de nul·litat i de les resolucions judicials definitives en matèria de contractació i els actes de desistiment, renúncia i resolució de contractes?

Sí

No

179. Consten en els contractes de gestió de serveis i concessió d'obres públiques les dades següents?

Sí No

Qualitat dels serveis

Accés als serveis

Requisits de prestació

Drets i deures dels usuaris

Facultats d'inspecció, control i sanció per part de l'Administració

Procediment de queixes i reclamacions

180. Es pot accedir a informació sobre contractes menors?

Sí

No (passi a la pregunta 182)

181. Es pot consultar la informació següent sobre contractes menors?

Sí No

Objecte

Adjudicatari

Duració

Import

VII. Convenis de col·laboració

182. Existeix informació sobre la relació de convenis de col·laboració?

Sí, un sistema propi

Sí, dins el portal de la Generalitat mitjançant el registre de convenis de col·laboració

No (passi a la pregunta 184)

183. Quina informació s'hi detalla sobre els convenis vigents?

Sí *No*

Parts signants

Objecte del conveni

Termini de vigència

Contingut econòmic

Data

VIII. Activitat subvencional**184. Existeix informació sobre subvencions, ajuts públics, premis o beques que concedeix l'ens?**

Sí, els que té previst convocar durant l'exercici pressupostari (vigents)

Sí, els atorgats el 2017 (o anteriors)

Ambdós

No (passi a la pregunta 190)

L'ens afirma no disposar-ne (passi a la pregunta 190)

185. Quina informació es pot consultar sobre les subvencions que tenen previstes convocar durant l'exercici pressupostari vigent? [filtre pels que tenen convocatòries vigents o ambdós]

Sí *No*

Objecte

Condicions per a ser-ne beneficiari

186. Quina informació es pot consultar sobre les subvencions atorgades (2017 o anteriors)?

Sí *No*

Import

Objecte

Beneficiaris

187. De quins anys es pot consultar la informació de les subvencions atorgades?

Sí *No*

2017

2016

Anteriors

188. S'inclou la informació relativa al control financer de les subvencions i ajuts públics?

Sí

No

- 189. Es pot accedir a la justificació o retiment de comptes per part dels beneficiaris de la subvenció o ajuts atorgats?**

Sí

No

IX. Transparència i bon govern

- 190. És accessible el registre de grups d'interès?**

Sí, un registre propi

Sí, s'enllaça al registre de grups d'interès de la Generalitat

No

- 191. Es troba actualitzada la informació del registre de grups d'interès?**

Sí

No

No es pot establir

- 192. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació del registre de grups d'interès?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls,xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

- 193. Es pot accedir al codi de conducta establert per a les entitats incloses en el registre de grups d'interès?**

Sí

No

- 194. Està disponible el codi de conducta dels alts càrrecs de la organització?**

Sí

No

- 195. Es troba actualitzada la informació sobre el codi de conducta dels alts càrrecs?**

Sí

No

No es pot establir

196. De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre el codi de conducta dels alts càrrecs?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

Informació de contacte

197. Identifiqui els mecanismes de contacte entre l'ens i el ciutadà.

Sí

No

Existeix un formulari general

Existeix un espai de propostes i suggeriments

Existeix un espai o document específic per a realitzar sol·licituds vinculades a la informació pública

Existeix un espai on es poden consultar les propostes i suggeriments rebuts de la ciutadania

S'hi detalla una adreça general

S'hi detalla l'adreça electrònica de l'alcalde/president (diferent a les anteriors)

S'hi detalla l'adreça electrònica dels regidors/consellers (diferents cadascun d'elles)

S'hi detalla l'adreça electrònica dels alts càrrecs (no electes) (diferents cadascun d'elles)

S'hi detalla les adreces electròniques dels departaments (diferents entre elles)

Informació sobre el treball de camp

198. En quins dels següents suports es pot accedir a informació sobre transparència?

Lloc web de l'ens (sí/no)

Portal de transparència gestionat per l'AOC (sí/no)

Portal de transparència diferent de l'AOC (sí/no)

Seu electrònica (sí/no)

Portal de dades obertes (sí/no)

Portal de govern obert separat del portal de transparència general (sí/no)

199. La informació disponible està integrada en un únic sistema d'informació?

Sí

No

200. [Per als casos en què hi hagi un portal de transparència] Has pogut accedir al portal de transparència a través del lloc web?

Sí

No

201. [Per als casos en què hi hagi un portal de transparència] Has pogut accedir al portal de transparència a través del menú principal del lloc web?

Sí

No

Data final de consulta

Llocs web consultats

S'ha de revisar el treball de camp? Sí/No

Notes i/o comentaris

Altres ens: entitats sense ànim de lucre, fundacions, partits polítics, sindicats, col·legis professionals i altres ens no sotmesos a dret públic (q4)

INFORMACIÓ D'IDENTIFICACIÓ

Responsable

Data inici consulta

Organisme

Codi Identificació

Estat de l'organisme o entitat: actiu/inactiu/dissolt

1. L'Entitat o organisme disposa d'un lloc web, portal de transparència o pàgina web amb informació?

Sí

No (Fi de l'enquesta)

2. Hi ha disponible un cercador al lloc web o portal de transparència que permeti un accés ràpid, fàcil i comprensible a la informació?

Sí

No

3. Existeix un menú o arbre de continguts que permeti ubicar al ciutadà en quin apartat i subapartat del web es troba?

Sí

No

IX. Informació general de l'ens

4. Existeix informació estadística de caràcter general?

Sí

No

X. Estructura institucional i organitzativa

5. Hi ha informació disponible sobre la vinculació amb l'ens o els ens matriu?

Sí

No

No aplica

6. Hi ha informació disponible de les funcions o atribucions que desenvolupa l'ens?*Sí**No***7. Es disposa dels acords relatius a la creació, participació i funcionament de l'ens?***Sí**No***8. [Tots] - Es troba actualitzada la informació sobre els acords relatius a la creació, participació i funcionament de l'ens?***Sí**No**No es pot establir***9. [Tots] - De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre els acords relatius a la creació, participació i funcionament de l'ens?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

10. S'identifiquen els responsables dels ens?*Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap (passi a la pregunta 16)***11. Quina informació es detalla de cada càrrec o figura anàloga?**

<i>Màxim responsable de l'ens</i>	<i>Director /gerent (tots)</i>	<i>Director/gerent (alguns)</i>	<i>Altres (tots)</i>	<i>Altres (alguns)</i>
-----------------------------------	--------------------------------	---------------------------------	----------------------	------------------------

*- Nom i cognoms**- Funcions i atribucions**- CV (s'inclou estudis i experiència**professional)**- Agenda**- Declaracions de béns patrimonials*

- Declaracions d'activitats
- Dedicacions
- Retribucions
- Sense informació
- No existeix aquesta figura

12. [Tots] - Es troba actualitzada la informació d'identificació dels càrrecs (nom, cognoms i funcions)?

Sí

No

No es pot establir

13. [Tots] - De quina de les següents formes es pot accedir a la informació d'identificació dels càrrecs (nom, cognoms i funcions)?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

14. [Tots] - Es troba actualitzada la informació sobre dedicacions i retribucions dels càrrecs?

Sí

No

No es pot establir

15. [Tots] - De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre dedicacions i retribucions dels càrrecs?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

16. Hi ha informació sobre indemnitzacions dels càrrecs?*Sí, és clara i fàcilment accessible**Sí, però requereix cerca o interpretació**No**No aplica***17. Hi ha informació sobre dietes dels càrrecs?***Sí, és clara i fàcilment accessible**Sí, però requereix cerca o interpretació**No**No aplica***Organismes dependents***Es preveu la opció "no aplica" per aquesta secció en funció del tipus d'ens analitzat***18. L'ens disposa d'organismes dependents (OA, SM, EPE)?***Sí**No (passi a la pregunta 27)**No aplica***19. Hi ha informació disponible dels organismes dependents tals com organismes autònoms, societats mercantils o entitats públiques empresarials al lloc web de l'ens matriu?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap (passi a la pregunta 27)***20. [Només fundacions] - Es troba actualitzada la informació sobre la identificació dels organismes dependents?***Sí**No**No es pot establir***21. [Només fundacions] - De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre la identificació dels organismes dependents?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

22. Existeix un enllaç al lloc web que derivi a cadascun dels organismes dependents?

Sí, de tots
Sí, d'alguns
No, de cap

23. Està disponible la composició dels òrgans de govern dels organismes dependents?

Sí, de tots
Sí, d'alguns
No, de cap

24. Hi ha informació disponible de les funcions o atribucions que desenvolupen els organismes dependents?

Sí, de tots
Sí, d'alguns
No, de cap

25. Es disposa dels acords relatius a la creació, participació i funcionament dels organismes dependents?

Sí, de tots
Sí, d'alguns
No, de cap

26. S'identifiquen els responsables dels organismes dependents i llur perfil i trajectòria professionals?

	<i>Sí, de tots</i>	<i>Sí, d'alguns</i>	<i>No, de cap</i>
<i>Responsables</i>			
<i>CV</i>			

Organismes amb representació de l'ens

Es preveu la opció "no aplica" per aquesta secció en funció del tipus d'ens analitzat

27. Hi ha informació disponible sobre organismes o ens amb representació de l'ens?

Sí
No (passi a la pregunta 34)
No aplica

28. Existeix un enllaç al lloc web que derivi a cadascun dels organismes amb representació de l'ens?

Sí, de tots
Sí, d'alguns
No, de cap

29. Identifiqui els organismes o ens amb representació de l'ens amb informació al lloc web*Sí**No**Consorcis**Fundacions**Altres**Especifiqui altres____***30. Està disponible la composició dels òrgans de govern d'aquests ens?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap***31. Hi ha informació disponible de les funcions o atribucions que desenvolupen aquests ens?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap***32. Es disposa dels acords relatius a la creació, participació i funcionament d'aquests ens?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap***33. S'identifiquen els responsables d'aquests ens i llur perfil i trajectòria professionals?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap**Responsables**CV***Canals de participació ciutadana***Es preveu la opció "no aplica" per aquesta secció en funció del tipus d'ens analitzat***34. Existeix un espai específic destinat a la participació ciutadana?***Sí**No**No aplica (passi a la pregunta 40)***35. Hi ha informació disponible dels canals de participació ciutadana?***Sí**No (passi a la pregunta 39)***36. Hi ha informació disponible de les funcions que desenvolupen els canals de participació ciutadana?***Sí**No*

37. Es disposa dels acords relatius a la creació, participació i funcionament d'aquests canals?*Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap***38. Està disponible les convocatòries dels canals de participació ciutadana?***Sí, de tots**Sí, d'alguns**No, de cap***39. Es disposa d'informació general sobre processos participatius en tràmit?***Sí**No***Organització interna****40. Està disponible l'organigrama o directori de l'ens?***Sí, és complet i fàcilment accessible**Sí, ofereix només informació bàsica sense detallar**No***41. [Tots] - Es troba actualitzada la informació de l'organigrama?***Sí**No**No es pot establir***42. [Tots] - De quina de les següents formes es pot accedir a la informació de l'organigrama?**

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privats o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

43. Està disponible la relació de llocs de treball o document anàleg?*Sí**No**No aplica**2018**2017*

44. [Tots] - De quina de les següents formes es pot accedir a la informació de la relació de llocs de treball?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

45. Està disponible la plantilla de personal o document anàleg?

Sí No No aplica

2018

2017

46. [Tots] - De quina de les següents formes es pot accedir a la informació de la plantilla de personal?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

47. Es disposa d'informació general sobre retribucions, indemnitzacions i dietes dels empleats públics agrupada en funció dels nivells i cossos o document anàleg?

Sí No No aplica

Retribucions

Indemnitzacions

Dietes

48. [Tots] - Es troba actualitzada la informació de les retribucions dels empleats públics?

Sí

No

No es pot establir

49. [Tots] - De quina de les següents formes es pot accedir a la informació de les retribucions dels empleats públics?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

50. Es disposa de la relació dels contractes temporals i d'interinatge no vinculats a cap lloc de treball?

Sí No No aplica

Contractes temporals

Funcionaris interins

51. Està disponible l'oferta pública d'ocupació o documentació anàloga?

Sí

No

No aplica

52. Quina informació es pot consultar en referència a l'oferta pública d'ocupació o documentació anàloga?

Oferta pública d'ocupació 2018

Oferta pública d'ocupació 2017

Convocatòries específiques 2018

Convocatòries específiques 2017

53. Es disposa de les resolucions de les convocatòries específiques?

Sí, de totes

Sí, d'algunes

No, de cap

54. Hi ha disponible les llistes que eventualment es creen per accedir als processos de formació i promoció?

Sí

No

55. Es disposa dels convenis, els acords i els pactes de naturalesa funcional, laboral i sindical?

Sí

No

56. Hi ha informació sobre el nombre d'alliberats sindicals amb indicació dels sindicats corresponents, els costos que els alliberaments generen i el nombre d'hores sindicals utilitzades?

Sí No L'ens afirma no disposar-ne

Nombre d'alliberats sindicals

Costos dels alliberaments sindicals

Nombre d'hores sindicals

57. Es disposa d'informació sobre el personal adscrit pels adjudicataris de contractes signats amb l'Administració?

Sí No No aplica

Relació de llocs ocupats

Dedicació

Règim retributiu

No aplica

58. Es disposa d'informació sobre els alts càrrecs o personal anàleg?

Sí

No

L'ens afirma no disposar-ne

59. Hi ha informació disponible sobre els equipaments?

Sí, hi ha disponible informació completa on s'hi identifica l'equipament i s'hi detalla adreça i dades de contacte

Sí, hi ha disponible un llistat bàsic

No

60. Es disposa d'informació sobre els serveis públics?

Sí

No

No aplica (passi a la pregunta 64)

61. Es disposa d'un espai específic per a l'avaluació dels serveis públics?

Sí

No

62. Es troben els resultats de l'avaluació de serveis?

Sí

No

63. [Només per als ens que disposen d'informació sobre els serveis públics] Quina altra informació es detalla sobre els serveis públics?

Sí

No

Existeix un catàleg de serveis prestats

Existeixen cartes de serveis

Existeix informació sobre indicadors de qualitat en la gestió del servei

XI. Decisions i actuacions de rellevància jurídica

64. Existeix un espai específic destinat a normativa?

Sí

No

No aplica

65. Es pot consultar el catàleg dels procediments administratius?

Sí

No

L'ens afirma no disposar-ne

No aplica

66. Es poden consultar els actes administratius, declaracions responsables i les comunicacions prèvies que puguin tenir incidència sobre el domini públic o la gestió dels serveis públics i d'interès públic especial?

Sí

No

L'ens afirma no disposar-ne

No aplica

67. Es pot accedir als actes objecte d'un procediment de revisió en via administrativa?

Sí

No

L'ens afirma no disposar-ne

No aplica

68. Es poden consultar les resolucions administratives i judicials que puguin tenir rellevància pública i les resolucions judicials definitives que afectin les persones obligades al compliment d'aquesta llei?

Sí

No

L'ens afirma no disposar-ne

No aplica

69. Estan disponibles els dictàmens de la Comissió Jurídica Assessora i dels altres òrgans consultius?

Sí

No

L'ens afirma no disposar-ne

No aplica

XII. Gestió econòmica, pressupostària i patrimonial

Gestió econòmica i pressupostària

70. Es disposa d'algun espai al lloc web que contingui informació pressupostària?

Sí

No (passi a la pregunta 76)

71. A quin o quins exercicis fa referència aquesta informació?

2018

2017

Exercicis anteriors

72. [Tots] - De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre el pressupost?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls,xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

73. Quina informació o documentació anàloga es pot consultar sobre l'exercici corrent 2018 i el seu nivell de detall?

Sí

No

No aplica

Previsió inicial ingrés

Previsió inicial despesa

Capítols ingrés

Capítols despesa

Articles ingrés

Articles despesa

Conceptes o altres nivells de desagregació ingrés

Conceptes o altres nivells de desagregació despesa

Classificació per programes despesa

Classificació orgànica despesa

74. Es pot accedir a l'execució trimestral del tercer trimestre de 2017?

Sí
No

75. Es poden consultar els comptes anuals?

Sí *No*
 2016
 2017

76. Es pot consultar informació relacionada amb la situació econòmica de l'ens (indicadors econòmics, romanents, resultats, endeutament, pagament a proveïdors...)?

Sí
No

77. Es poden consultar els informes d'auditoria de comptes i de fiscalització dels òrgans externs?

Sí
No

78. S'ha incorporat informació sobre el cost de les campanyes de publicitat institucional?

Sí
No
No aplica

Gestió patrimonial**79. Existeix informació de l'inventari general del patrimoni tant pel que fa als béns immobles de domini públic com als béns mobles d'especial valor o informació anàloga?**

Sí, només béns immobles
Sí, només béns mobles
Sí, ambdós
No (passi a la pregunta 83)

80. [Tots] - Es troba actualitzada la informació de l'inventari general del patrimoni?

Sí
No
No es pot establir

81. [Tots] - De quina de les següents formes es pot accedir a la informació de l'inventari general del patrimoni?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ptt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privats o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

82. La informació permet identificar la naturalesa i volum d'aquests béns patrimonials?*Sí**No***83. S'ha inclòs informació econòmica relativa a la gestió del patrimoni?***Sí**No***XIII. Planificació i programació***Es preveu l'opció "no aplica" en funció del tipus d'ens analitzat***84. Existeix al web un document que detalli el pla d'actuació de l'ens o qualsevol document anàleg de caràcter general?***Sí**No**No aplica***85. S'han incorporat mecanismes d'avaluació dels plans i programes?***Sí**No**No aplica*

XIV. Contractació pública

Es preveu l'opció "no aplica" en funció del tipus d'ens analitzat

86. Existeix informació sobre el perfil del contractant? (si l'opció escollida és no aplica es filtra tot l'apartat)

Si No No aplica

Hi ha un espai específic al lloc web

S'accedeix al lloc web de contractació de Generalitat

S'accedeix al registre públic de contractes

87. L'espai sobre contractació del lloc web de l'ens recull informació adicional a la inclosa en la plataforma de contractació de la Generalitat o en el registre públic de contractes?

Sí

No

88. Es pot accedir a les dades estadístiques sobre percentatge i volum pressupostari de contractes adjudicats i al volum pressupostari contractat pels adjudicatariis?

Sí No

Percentatge i volum de contractes adjudicats

Volum pressupostari contractat pels adjudicatariis

89. De quins anys es pot consultar informació del volum pressupostari contractat pels adjudicatariis?

Sí

No

2017

2016

Anteriors

90. [Només fundacions] - Es troba actualitzada la informació sobre contractació?

Sí

No

No es pot establir

91. [Només fundacions] - De quina de les següents formes es pot accedir a la informació sobre contractació?

	Sí	No
La informació es pot visualitzar al navegador		
Dades en pdf		
Dades en full de càlcul (xls, xlsx, ods, csv...)		
Arxius de processador de textos o presentacions editables (doc, odt, txt, ppt, odp...)		
Arxius d'imatge (tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png...)		
Arxius multimèdia (mp3, avi, wav...)		
Arxius de dades en formats privats o estructurats complexos (sav, xml, json, rdf, mdb, accdb...)		

92. Quina informació es pot consultar sobre les entitats i òrgans de contractació?

Sí No

*Nom**Telèfon**Adreça postal**Adreça electrònica***93. Quines contractacions de l'entitat es poden consultar?**

Sí No

*Les licitacions en tràmit**Els contractes programats**Els contractes subscrits***94. [Només per aquells ens on es poden consultar les licitacions en tràmit] A quina informació sobre les licitacions en tràmit es pot accedir?**

Sí No

*Tipus de contracte**Objecte del contracte**Contingut econòmic**Plecs de clàusules administratives**Condicions d'execució***95. [Només per aquells ens on es poden consultar els contractes subscrits] Quina informació sobre els contractes subscrits es pot consultar?**

Sí No

*Objecte**Import de la licitació**Import de l'adjudicació**Procediment de contractació**Adjudicatari**Duració**Nombre de licitadors**Criteris d'adjudicació**Quadre comparatiu d'ofertes**Puntuació dels licitadors**Acords i informes tècnics del procés de contractació***96. De quins anys es pot consultar la informació dels contractes subscrits?**

Sí No

*2017**2016**Anteriors*

97. Es pot accedir a les modificacions contractuals, les pròrrogues, licitacions anul·lades i resolucions anticipades?

Sí
No

98. Es pot consultar les dades del registre públic de contractes, registre oficial de licitadors i empreses classificades?

Sí
No

99. Es pot consultar els acords i criteris interpretatius dels òrgans consultius de contractació?

Sí
No

100. Es pot accedir a la relació de preguntes anonimitzades i de les respostes més freqüents en matèria de contractació?

Sí
No

101. Es pot accedir a les resolucions especials, de les qüestions de nul·litat i de les resolucions judicials definitives en matèria de contractació i els actes de desistiment, renúncia i resolució de contractes?

Sí
No

102. Consten en els contractes de gestió de serveis i concessió d'obres públiques les dades següents?

Sí *No*

Qualitat dels serveis

Accés als serveis

Requisits de prestació

Drets i deures dels usuaris

Facultats d'inspecció, control i sanció per part de l'Administració

Procediment de queixes i reclamacions

103. Es pot accedir a informació sobre contractes menors?

Sí
No (passi a la pregunta 105)

104. Es pot consultar la informació següent sobre contractes menors?

Sí No

*Objecte**Adjudicatari**Duració**Import***XV. Convenis de col·laboració***Es preveu l'opció "no aplica" en funció del tipus d'ens analitzat***105. Existeix informació sobre la relació de convenis de col·laboració?***Sí, un sistema propi**Sí, dins el portal de la Generalitat mitjançant el registre de convenis de col·laboració**No (passi a la pregunta 107)**No aplica (passi a la pregunta 107)***106. Quina informació s'hi detalla sobre els convenis vigents?**

Sí No

*Parts signants**Objecte del conveni**Termini de vigència**Contingut econòmic**Data***XVI. Activitat subvencional***Es preveu l'opció "no aplica" en funció del tipus d'ens analitzat***107. Existeix informació sobre subvencions, ajuts públics, premis o beques que concedeix l'entitat?***Sí, els que té previst convocar durant l'exercici pressupostari (vigents)**Sí, els atorgats el 2017 (o anteriors)**Ambdós**L'ens afirma no disposar-ne**No (passi a la pregunta 113)**No aplica (passi a la pregunta 113)***108. Quina informació es pot consultar sobre les subvencions que tenen previstes convocar durant l'exercici pressupostari vigent? [filtre pels que tenen convocatòries vigents o ambdós]**

Sí No

*Objecte**Condicions per a ser-ne beneficiari*

109. Quina informació es pot consultar sobre les subvencions atorgades (2017 o anteriors)?

Sí No

Import

Objecte

Beneficiaris

110. De quins anys es pot consultar informació de les subvencions atorgades?

Sí No

2017

2016

Anteriors

111. S'inclou la informació relativa al control financer de les subvencions i ajuts públics?

Sí

No

112. Es pot accedir a la justificació o retiment de comptes per part dels beneficiaris de la subvenció o ajuts atorgats?

Sí

No

XVII. Transparència i bon govern**113. És accessible el registre de grups d'interès?**

Sí, un registre propi

Sí, enllaça al registre de grups d'interès de la Generalitat

No

114. Es pot accedir al codi de conducta establert per les entitats incloses en el registre de grups d'interès?

Sí

No

115. Està disponible el codi de conducta dels alts càrrecs de l'organització?

Sí

No

Informació de contacte

116. Identifiqui els mecanismes de contacte entre l'organisme i el ciutadà.

Sí

No

*Existeix un formulari general**Existeix un espai de propostes i suggeriments**Existeix un espai o document específic per a realitzar sol·licituds vinculades a la informació pública**Existeix un espai on es poden consultar les preguntes i suggeriments de la ciutadania**S'hi detalla una adreça general**S'hi detalla l'adreça electrònica del president (diferent a les anteriors)**S'hi detalla l'adreça electrònica dels membres representants de l'ens (diferents cadascun d'elles)**S'hi detalla l'adreça electrònica del director general (diferent a les anteriors)**S'hi detalla les adreces dels departaments (diferents entre elles)*

Informació sobre el treball de camp

117. En quins dels següents suports es pot accedir a informació sobre transparència?

*Lloc web de l'ens (sí/no)**Portal de transparència gestionat per l'AOC (sí/no)**Portal de transparència diferent de l'AOC (sí/no)**Seu electrònica (sí/no)**Portal de dades obertes (sí/no)**Portal de govern obert separat del portal de transparència general (sí/no)*

118. La informació disponible està integrada en un únic sistema d'informació? (Sí/no)

119. [Per als casos en què hi hagi un portal de transparència] Has pogut accedir al portal de transparència a través del lloc web? (Sí/no)

120. [Per als casos en què hi hagi un portal de transparència] Has pogut accedir al portal de transparència a través del menú principal del lloc web? (Sí/no)

Data final de consulta

Llocs web consultats

121. Justifica perquè has utilitzat l'opció "no aplica" en les preguntes anteriors

S'ha de revisar el treball de camp?

Notes i/o comentaris

Guies de lectura per a l'investigador

Nota explicativa

Les guies de lectura són documents de caràcter intern que tenen com a objecte principal la homogeneïtzació de la recollida de dades per part de l'equip d'investigadors que realitza el treball de camp. Aquests documents inclouen informació de diferent tipus: la codificació de variables, els criteris que han de ser utilitzats per tal de complimentar correctament els qüestionaris i la definició d'alguns conceptes teòrics o legals que poden ajudar a l'enquestador a conèixer la contextualització d'algunes preguntes específiques.

Atès que part de la informació sol·licitada és comuna a tots els qüestionaris, s'ha optat per dissenyar tres guies de lectura: una per a la Generalitat de Catalunya, una altra per als ens locals i la darrera, que aplica tant als ens públics com als altres ens.

Generalitat de Catalunya (q1)

Actualització i reutilització

La llei de transparència determina que la informació disponible al lloc web establerta en el títol IV ha de garantir, entre d'altres, dos principis establerts a la normativa: la reutilització i l'actualització. És per això que s'han introduït dues preguntes reiteradament (una per cada concepte), relacionades directament amb unes variables determinades i sempre mantenen la mateixa estructura. Les preguntes són les següents:

Es troba actualitzada la informació sobre XXXX?

Per a respondre a aquesta pregunta, disposeu d'una 'taula d'actualitzacions' on s'estima una sèrie de dates de referència mínimes per a què la informació pugui considerar-se actualitzada. Només és una estimació: poden existir actualitzacions posteriors.

Alguns dels ítems de la taula, no disposen d'aquesta data, ja que es considera que són documents amb actualització constant. En aquests casos, és possible que existeixi algun element que ens permeti valorar la seva actualització, en d'altres, en canvi, no ho podrem saber. En aquesta ocasió, marcarem l'opció 'No es pot establir'.

De quina de les següents formes es pot accedir a la informació XXXX?

L'objectiu d'aquesta pregunta es preveu la reutilització de la informació publicada, per això, intentarem analitzar com es pot veure i en quins formats es descarrega la informació.

La informació es pot localitzar al navegador: la informació ha de ser visible en format html. És a dir, pots veure la documentació sense necessitat de descarregar un arxiu per a visualitzar-la. També és possible visualitzar-la al navegador alhora que la pots descarregar en un arxiu.

Dades en pdf: la informació es pot descarregar en format pdf

Dades en full de càlcul: la informació es pot descarregar en format xls, xlsx, ods, csv.

Arxius de processadors de textos o presentacions editables: la informació es pot descarregar en format doc, odt, txt, ppt, odp

Arxius d'imatges: la informació es pot descarregar en format tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png.

Arxius multimèdia: la informació es pot descarregar en format mp3, avi, waw.

Arxius de dades en formats privats o estructurats complexos: la informació es pot descarregar en format sav, xml, json, rdf, mdb, accdb, entre d'altres.

Informació d'Identificació

[id01] Responsable

[id02] Data inici de consulta

dd/mm/aaaa

[id03] Conselleria

Descripció de la conselleria o ens que s'està analitzant.

[id04] Codi Identificació

El codi d'identificació ja estarà introduït.

1. [id05] El departament o organisme disposa d'un lloc web, portal de transparència o pàgina web amb informació? FILTRE

Aquesta pregunta farà de filtre a tot el qüestionari. Si l'entitat que analitzem no disposa de cap tipus de pàgina web des d'on poder analitzar la informació disponible, la resposta serà *No*. En aquest moment donarem el qüestionari per acabat i només podrem afegir notes o comentaris abans d'enviar el qüestionari, o bé anotar si cal tornar a revisar en un altre moment.

2. [id08] Hi ha disponible un cercador al lloc web o portal de transparència que permeti un accés ràpid, fàcil i comprensible a la informació?

Es disposa d'un cercador al lloc web que permeti un accés ràpid i comprensible a la informació i que incorpori mecanismes d'alerta sobre les dades que s'han actualitzat.

3. [id09] Existeix un menú o arbre de continguts que permeti ubicar al ciutadà en quin apartat i subapartat del web es troba?

Es disposa d'un menú a la pàgina central on s'identifiquen els continguts disponibles al lloc web i com s'estructura en els diferents apartats.

I. Estructura institucional i organitzativa

4. [a01] Quina informació es detalla del conseller, secretaris i directors?

Per tal de distingir quins càrrecs es tindran en compte per aquesta pregunta, prenem en consideració la llei LLEI 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat. En l'article 2a, 2b i 2d es determina el President i altres membres del govern (en aquest cas, consellers), Secretaris i directors generals o de serveis, que analitzarem en aquesta pregunta.

La informació que s'ha de detectar sobre aquests càrrecs és la següent:

Nom i cognoms

Grup polític, referent al grup polític al qual pertany el conseller

Funcions i atribucions, s'especifiquen les funcions concretes que desenvolupa cada càrrec

CV, entenem per CV quan es detalla informació sobre la formació i experiència professional prèvia o actual. **Atenció!** Aquesta informació és diferent a la biogràfica (lloc de naixement, aficions, número de fills o motivacions per tenir el càrrec)!

Declaracions de béns patrimonials, es mostren els béns personals de cada càrrec, per exemple habitatges, vehicles, participacions en societats, plans d'estalvi...

Declaracions d'activitats, on es declaren totes les activitats que exerceixen per a sí mateixos o mitjançant substitució o apoderament, amb l'objectiu de donar constància de les activitats que realitzen els titulars dels càrrecs per tal de preveure causes de possible incompatibilitat i sobre qualsevol activitat que els proporcioni o pugui proporcionar ingressos econòmics.

Retribucions, quantia anual bruta que reben per exercir el seu càrrec.

Sense informació, es marcarà aquest opció en el cas que no es disposi de cap informació d'algun d'aquests càrrecs.

La informació relativa al President serà introduïda amb les dades referents al departament de presidència.

Òrgans complementaris

Òrgans d'estudi, informe o consulta

9. [a02] Hi ha Informació disponible sobre òrgans d'estudi, informe o consulta?

Són òrgans d'estudi, informe o consulta les comissions informatives permanent o especials, la comissió especial de comptes i la junta de portaveus.

En el cas que es doni algun tipus d'informació sobre algun d'aquests òrgans, la resposta és sí.

10. [a03] Hi ha disponible la composició dels següents òrgans?

La relació de càrrecs o representants que componen aquests òrgans. Número de consellers que componen les comissions i/o noms, partit polític.

En cas que al lloc web no es detalli la composició de tots els òrgans que s'han identificat, però sí que consta algun d'ells, la resposta serà *sí, d'alguns*.

11. [a04] Hi ha informació disponible de les funcions o atribucions que desenvolupen aquests òrgans?

Funcions atribuïdes a cada òrgan.

En cas que al lloc web no es detallin les funcions de tots els òrgans que s'han identificat, la resposta serà *sí, d'alguns*.

Organismes dependents**12. [a05] L'Administració disposa d'organismes dependents (OA, SM o EPE)?** FILTRE

En el cas de la Generalitat, totes les conselleries disposen d'ens dependents, així que la resposta serà *Sí*

13. [a06] Hi ha informació disponible dels organismes dependents tals com organismes autònoms, societats mercantils o entitats públiques empresarials al lloc web?

En el cas que es doni algun tipus d'informació sobre tots aquests òrgans, la resposta és *sí, de tots*.

14. [a07] Existeix un enllaç al lloc web que derivi a cadascun dels organismes dependents?

Si existeix un enllaç directe a l'organisme des de l'ens matriu per a cadascun d'ells, la resposta és *sí, de tots*.

Les preguntes següents es respondran tant si la informació es troba al web de l'ens matriu com si existeix un enllaç directe a l'organisme. Si no hi ha cap mena d'informació o enllaç, llavors la resposta serà No en tots els casos.

15. [a08] Està disponible la composició dels òrgans de govern dels organismes dependents?

Si es detallen els membres que componen els òrgans col·legiats o òrgans anàlegs de les diferents entitats, la resposta serà *sí, de tots*.

16. [a09] Hi ha informació disponible de les funcions o atribucions que desenvolupen els organismes dependents?

Funcions atribuïdes a cada organisme.

En cas que al lloc web només es detallin les funcions d'alguns dels organismes que s'han identificat, la resposta serà *sí, d'alguns*.

19. [a10] Es disposa dels acords relatius a la creació, participació i funcionament dels organismes dependents?

Aquests acords contenen informació sobre l'organització corporativa i l'estructura administrativa de les entitats del sector públic, així com del seu funcionament per dur a terme les línies d'actuació.

20. [a11] S'identifiquen els responsables dels organismes dependents i llur perfil i trajectòria professional?

Són alts càrrecs responsables dels organismes dependents (per exemple Presidències i Direccions executives) els quals han de mostrar el seu perfil i trajectòria professional.

Organismes amb representació del departament**23. [a12] Hi ha informació disponible sobre organismes o ens amb representació del departament?**

D'organismes amb representació n'hi ha de molts tipus, els més comuns en els departaments de la Generalitat són els consorcis i les fundacions.

24. [a13] Existeix un enllaç al lloc web que derivi a cadascun dels organismes o ens amb representació del departament?

Si existeix un enllaç directe a l'organisme des de l'ens matriu per a cadascun d'ells, la resposta és *sí, de tots*.

Les preguntes següents es respondran tant si la informació es troba al web de l'ens matriu com si existeix un enllaç directe a l'organisme. Si no hi ha cap mena d'informació o enllaç, llavors la resposta serà 'No en tots els casos'.

25. [a14] Identifiqui els organismes o ens amb representació del departament amb informació al lloc web.

Identificar quins són els tipus d'organismes que tenen informació disponible que s'ha descrit anteriorment.

26. [a15] Està disponible la composició dels òrgans de govern d'aquests ens?

Si es detallen els membres que componen els òrgans col·legiats o òrgans anàlegs de les diferents entitats, la resposta serà *sí, de tots*. En el cas que només s'identifiqui en algun ens la resposta serà *sí, d'alguns*.

27. [a16] Hi ha informació disponible de les funcions o atribucions que desenvolupen aquests ens?

Funcions atribuïdes a cada organisme.

En cas que al lloc web només es detallin les funcions d'alguns dels òrgans que s'han identificat, la resposta serà *sí, d'alguns*.

28. [a17] Es disposa dels acords relatius a la creació, participació i funcionament d'aquests ens?

Com hem anunciat anteriorment, aquests acords contenen informació sobre l'organització corporativa i l'estructura administrativa de les entitats del sector públic, així com del seu funcionament per dur a terme les línies d'actuació.

29. [a18] S'identifiquen els responsables d'aquests organismes o ens i llur perfil i trajectòria professional?

Són els alts càrrecs responsables d'aquests organismes (amb càrrecs individuals com per exemple Presidències i/o Direccions executives) els quals han de mostrar el seu perfil i trajectòria professional.

Canals de participació ciutadana**30. [a19] S'identifiquen canals de participació ciutadana?**

S'entén per canals de participació els mecanismes a través dels quals els ciutadans poden participar en els assumptes públics. Respondrem *sí* a aquesta pregunta si detectem que existeixen organismes específics de participació (per exemple, Consell de la Gent Gran) o bé processos de participació ciutadana (per exemple, una agenda 21 o una consulta). D'altres exemples són les audiències, formularis de consulta, entitats participatives, consells participatius, fòrums, organismes participatius...

31. [a20] Hi ha informació disponible dels canals de participació ciutadana?

A banda d'haver identificat els canals, preveure si hi ha informació més específica sobre aquests.

33. [a21] Hi ha informació disponible de les funcions que desenvolupen els canals de participació ciutadana?

Si hi ha informació sobre les funcions o atribucions de cada canal de participació.

34. [a22] Es disposa dels acords relatius a la creació, participació i funcionament d'aquests canals?

Com hem anunciat anteriorment, aquests acords contenen informació sobre l'organització corporativa i l'estructura administrativa de les entitats del sector públic, així com del seu funcionament per dur a terme les línies d'actuació.

35. [a23] Està disponible les convocatòries dels canals de participació ciutadana?

Hora, dia i lloc de celebració

36. [a24] Es disposa d'informació general sobre processos participatius en tràmit?

Un procés participatiu és una seqüència d'accions participatives executades durant un temps determinat, en el qual intervenen Oagents socials i institucionals, per tal d'incorporar la ciutadania en l'elaboració d'una política pública.

37. [a25] Hi ha disponible un directori d'associacions i entitats?

Llistat

38. [a26] S'hi pot identificar l'agenda i activitats de les associacions i entitats?

L'Agenda marca el calendari d'actes o esdeveniments públics de cada associació i/o entitat.

Organització interna

39. [a27] Està disponible l'organigrama de la conselleria o departament?

Estableix les vinculacions entre les diverses àrees o organismes del departament

L'organigrama ha de ser el reflex de l'organització del departament que s'ha de detallar de forma clara i estructurada.

42. [a28] Està disponible la relació de llocs de treball?

La relació de llocs de treball (RLT) és l'instrument tècnic que permet l'ordenació del personal d'acord amb les necessitats del servei i estableix requisits necessaris per a desenvolupar un determinat lloc de treball. En la RLT es determinen la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, els cossos o escales, els sistemes de provisió, els requisits per ocupar els llocs, retribucions, complements de destinació...

En aquesta pregunta distingirem la RLT prevista per a l'any 2017 i 2018.

44. [a29] Està disponible la plantilla de personal?

La plantilla de personal és el conjunt de llocs de treball, ocupats o no, que han estat dotats pel pressupost anual de l'ens, i per tant són susceptibles de ser ocupats. Normalment el llistat de personal no està tant caracteritzat com en la RLT.

També distingirem entre la plantilla prevista per 2017 i 2018.

46. [a30] Es disposa d'informació general sobre retribucions, indemnitzacions i dietes dels empleats públics?

Informació general sobre les retribucions, indemnitzacions i dietes percebudes pels empleats públics, agrupada en funció de les categories i els tipus, sense incloure-hi cap tipus d'informació personal. Amb la xifra del pressupost total destinat a les remuneracions de cada tipus d'empleat, així com també el número d'empleats a qui es destinat és suficient. També pot valer una taula retributiva identificant cada grup d'empleat i la retribució que se li destina. Cal determinar, però, si el que es mostra són retribucions, indemnitzacions o dietes si és que aplica.

49. [a31] Es disposa de la relació de contractes temporals i d'interinatge no vinculats a cap lloc de treball?

Nombre de persones contractades temporalment o de forma interina que no constin en la relació de llocs de treball (RLT). És possible que s'hi especifiqui l'any, denominació del lloc, grup, complement de destí, complement específic, règim, escala, forma de provisió, tipologia, jornada, efectius.

50. [a32] Està disponible l'Oferta pública d'ocupació?

L'oferta pública d'ocupació és el document que detalla el número de places que es convocaran al llarg d'aquell any i les seves característiques. S'aprova a principis d'any.

51. [a33] Quina informació es pot consultar en referència a l'oferta pública d'ocupació?

A banda de l'oferta pública d'ocupació, les convocatòries específiques són els documents que fan referència a les places que es convoquen en concret i que inclouen els aspectes relacionats amb aquella convocatòria (ex. convocatòria de 14 places de funcionari de tècnic d'administració).

En cada convocatòria hi haurà informació sobre la denominació, nombre de places, data inici i final, expedient, sistema de selecció, tipus de personal, grup de titulació, requisits, data i lloc de les proves, dades de les publicacions...

53. [a34] Es disposa de les resolucions de les convocatòries específiques?

El resultat obtingut en cada convocatòria específica.

56. [a35] Hi ha disponible les llistes que eventualment es creen per accedir als processos de formació i promoció?

Llistat dels processos de formació i promoció interna dels treballadors del departament.

57. [a36] Es disposa dels convenis, els acords i pactes de naturalesa funcional, laboral i sindical?

Cal que s'identifiqui, almenys, a quin conveni estan exposats els empleats de cada ens.

60. [a37] Hi ha informació sobre el nombre d'alliberats sindicals amb indicació dels sindicats corresponents, els costos que els alliberaments generen i el nombre d'hores sindicals utilitzades?

Cal que s'especifiqui cada concepte per separat.

63. [a38] Es disposa d'informació sobre el personal adscrit pels adjudicataris de contractes signats amb l'Administració?

S'ha d'entendre com la relació de persones que té una relació laboral amb una empresa contractada per prestar un servei contractat per l'ens matriu, i que presta serveis a les dependències de l'ens; per exemple, el personal que se subroga en determinats contractes com els de neteja d'edificis públics, seguretat privada d'edificis, etc.

64. [a39] Es disposa d'informació sobre alts càrrecs? FILTRE

Per tal de distingir quins són els alts càrrecs de l'Administració de la Generalitat que es tindran en compte en aquesta pregunta, tal i com hem fet per a la primera pregunta, es tindrà en consideració la LLEI 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, i considerarem alts càrrecs els punts exposats en l'article 2c, e, f, g, h, i, j, k, l, i m:

2.c) L'interventor o interventora general i el director o directora del Gabinet Jurídic de la Generalitat.

2.e) Els comissionats nomenats pel Govern i els assessors especials del president o presidenta de la Generalitat i dels membres del Govern amb rang igual o superior a director o directora general, d'acord amb el que estableix el nomenament publicat en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

2.f) El cap o la cap de l'oposició, si percep les retribucions a càrrec del pressupost de la Generalitat.

2.g) El president o presidenta de la Comissió Jurídica Assessora, el president o presidenta i els vocals del Tribunal Català de Defensa de la Competència i el president o presidenta i el secretari executiu o secretària executiva del Consell de Treball, Econòmic i Social.

2.h) El director o directora gerent de l'Institut Català de la Salut i els titulars de les direccions que en depenen, el director o directora de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials i el director o directora del Servei Català de la Salut.

2.i) El director o directora general de l'ens públic Corporació Catalana de Ràdio i Televisió i els directors de les empreses que en depenen.

2.j) Els presidents, els directors generals, els directors executius i els gerents dels organismes autònoms de caràcter administratiu de la Generalitat amb rang igual o superior a director o directora general.

2.k) Els presidents, els directors generals, els directors executius, els gerents i els consellers delegats de les entitats autònomes i de les empreses de la Generalitat incloses en l'àmbit d'aplicació de l'Estatut de l'empresa pública catalana, si perceben una retribució fixa i periòdica a càrrec dels pressupostos de l'entitat o empresa de nivell retributiu assimilable a algun dels càrrecs a què fan referència les lletres anteriors, llevat d'altres incompatibilitats legalment establertes.

2.l) Els presidents, els patrons, els directors, els gerents i els apoderats de les fundacions i els consorcis en els quals l'Administració de la Generalitat, directament o indirectament, participi o als quals aporti més del 50% del capital o del patrimoni, si perceben una retribució fixa i periòdica a càrrec de la Generalitat de nivell retributiu assimilable a algun dels càrrecs a què fan referència les lletres de la a a la k.

2.m) Tot altre càrrec que, per la seva norma de creació o per nomenament del Govern, sigui assimilat a algun dels càrrecs a què fa referència aquest article.

Si existeix qualsevol tipus d'informació sobre aquests càrrecs, la resposta serà *Sí*.

67. [a40] De quina informació sobre els alts càrrecs disposem?

La informació que s'ha de detectar és la següent:

Nom i cognoms

CV, entenem per CV quan es detalla informació sobre la formació i experiència professional prèvia o actual, és a dir, els mèrits professionals i tècnics de la persona nomenada. Atenció! Aquesta informació és diferent a la biogràfica (lloc de naixement, aficions, número de fills o motivacions per tenir el càrrec)!

Retribucions

Indemnitzacions

Dietes

Agenda, ha d'incloure informació sobre l'agenda oficial

Declaracions de béns patrimonials, es mostren els béns personals de cada càrrec, per exemple habitatges, vehicles, participacions en societats, plans d'estalvi...

Declaracions d'activitats, on es declaren totes les activitats que exerceixen per a sí mateixos o mitjançant substitució o apoderament, amb l'objectiu de donar constància de les activitats que realitzen els titulars dels càrrecs per tal de preveure causes de possible incompatibilitat i sobre qualsevol activitat que els proporcioni o pugui proporcionar ingressos econòmics.

Indemnitzacions que percebran en deixar d'exercir el càrrec

Criteris amb els que són designats, s'han de donar a conèixer els criteris amb els que es designa una persona perquè ocupi un càrrec.

Cal que s'especifiqui cada concepte per separat.

70. [a41] Es disposa de les resolucions dictades per l'òrgan competent, en aplicació de la normativa sobre el règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs?

La Llei 21/1987, del 26 de novembre, regula el règim d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i inclou en el seu àmbit d'aplicació els alts càrrecs de l'Administració pública de Catalunya. A més, els membres del Govern tenen unes incompatibilitats més rigoroses establertes per la Llei 3/1982, del 23 de març, del Parlament, del president i del Consell Executiu de la Generalitat, i altres alts càrrecs tenen disposicions sobre incompatibilitats disperses en la normativa vigent.

71. [a42] Es poden consultar les resolucions dictades sobre el règim d'incompatibilitats de declaracions d'activitats, patrimonials i d'interessos dels alts càrrecs?

En concordança amb les normes especificades en la pregunta anterior, es varen crear els registres d'activitats i béns patrimonials d'alts càrrecs al servei de la Generalitat, per tal de satisfer la demanda social d'independència dels gestors dels interessos públics i de transparència de llur actuació tant en la vida pública com en la privada. És obligació dels alts càrrecs de la Generalitat de Catalunya, en el moment del seu nomenament i del seu cessament, fer una declaració de les activitats professionals, mercantils o industrials que poden ser causa d'incompatibilitat amb la seva dedicació al servei públic. El termini és de tres mesos a partir del seu nomenament o del seu cessament i d'un mes des que es produeixin variacions en els fets declarats.

L'alt càrrec ha d'actualitzar la seva declaració d'activitats si durant l'exercici del seu càrrec hi ha variacions en les dades declarades, per garantir en tot moment el principi de neutralitat de la seva actuació. El termini és d'un mes des que es produeixin les variacions citades. D'altra banda, si vol desenvolupar docència universitària cal que prèviament presenti la sol·licitud d'autorització corresponent per escrit.

Així la LLEI 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat determina els principis generals que han d'inspirar l'actuació dels alts càrrecs al servei de la Generalitat. En primer lloc, estableix el deure de dedicació absoluta, que comporta que no es pugui compatibilitzar l'activitat que s'exerceix amb cap altra, amb l'única excepció de les activitats que aquesta llei determina. Els altres principis que s'estableixen, relacionats amb l'anterior, són el de retribució única, el deure de lleialtat i el deure d'abstenció. Els altres títols regulen les activitats públiques o privades que, excepcionalment, es poden exercir, les declaracions d'activitats i de béns patrimonials i el règim de gestió i control dels actius financers. Finalment, aquesta llei també regula el règim de responsabilitats, tot delimitant, entre altres aspectes, les infraccions i les sancions aplicables.

72. [a43] Existeix informació sobre càrrecs de confiança clarament diferenciada? FILTRE

Un càrrec de confiança és una plaça laboral que cobreix una persona designada per criteris polítics; no figura a cap llista electoral i ha estat elegit per assignació directa segons es dictamini dins la disciplina de partit. Per tant, no ha passat cap prova que avaluï l'aptitud de l'individu per desenvolupar la seva tasca. El seu contracte és eventual subjecte als canvis polítics.

Per a les situacions en què no quedi clara la resposta, en la major part dels casos, els càrrecs de confiança són assessors i caps de gabinet.

73. [a45] Està disponible informació dels equipaments?

S'entén per informació sobre els equipaments l'adreça, dades de contacte, horaris i taxes o preus públics.

74. [a46] Es disposa d'informació sobre els serveis públics?

S'entén per informació sobre els equipaments l'adreça, dades de contacte, horaris i taxes o preus públics.

75. [a47] Es disposa d'un espai específic per a l'avaluació dels serveis públics?

L'avaluació dels serveis públics consisteix en la consulta als usuaris, de forma periòdica i regular, sobre llur grau de satisfacció pel que fa al servei i les activitats que presten. L'Administració ha d'establir els indicadors amb els quals s'ha d'elaborar les enquestes i la periodicitat de les consultes i, alhora, haurà de garantir l'anonimat dels participants.

L'instrument preferent per fer les enquestes i per rebre les opinions és el Portal de la Transparència, que ha de preveure un apartat específic per aquestes. Que sigui preferent o general, no significa que sigui l'únic canal.

76. [a48] Es troben els resultats de l'avaluació dels serveis públics?

El resultat de les enquestes descrites a la pregunta anterior s'han de publicar al portal de la transparència i és el que considerarem en aquest ítem.

79. [a49] Quina altra informació es detalla sobre els serveis públics?

Un *catàleg de serveis*, és un llistat dels serveis prestats per l'administració

Les *cartes de serveis* són documents públics que descriuen el tipus de servei que ofereix l'administració. Es considera una eina de gestió de qualitat implementada per l'entitat pública, amb l'objectiu de satisfer una necessitat del ciutadà i de garantir que els serveis de la seva competència es presten en unes condicions mínimes i raonables de qualitat. El contingut d'una carta de serveis hauria de ser:

- l'organització i la forma de gestió del servei
- la identificació dels responsables de la gestió

- estàndards mínims de qualitat del servei desglossats, si escau, per categories de prestacions, i els indicadors i instruments per avaluar-ne l'aplicació.
- condicions d'accés
- drets i deures dels usuaris
- règim econòmic aplicable, amb indicació de les taxes i preus públics aplicables
- vies de reclamació utilitzables
- vies utilitzables perquè els usuaris puguin obtenir informació i orientació amb relació al servei públic

Els indicadors de qualitat en la gestió del servei són instruments per mesurar l'eficiència en la prestació i gestió del servei públic a través de la satisfacció de l'usuari que rep el servei.

II. Decisions i actuacions de rellevància jurídica

84. [b01] Existeix un espai específic destinat a normativa que afecta al departament?

S'identifica un espai destinat a llistar i publicar normativa.

85. [b02] Quina informació hi ha disponible sobre normativa?

S'ha d'identificar i marcar el tipus de normativa que s'hi pot veure. En el cas de la Generalitat, es tractarà de legislació, reglaments o circulars i normativa interna.

88. [b03] Es localitza informació sobre l'avaluació de l'aplicació de les normes?

L'avaluació d'impacte normatiu és un instrument per a l'anàlisi sistemàtica dels efectes positius i negatius de les normes, abans de la seva adopció (ex ante), i durant la seva aplicació en la realitat (ex post). Consisteix en valorar, de forma qualitativa i/o quantitativa, les conseqüències de les diferents solucions que s'identifiquen per resoldre la qüestió o el problema detectat. La seva funció és aportar informació empírica que faciliti l'adopció de les decisions. És una eina central en la millora de la qualitat material de les normes.

A l'Administració de la Generalitat, la implantació d'aquesta tècnica en el procediment d'elaboració de les normes és recent i s'ha centrat inicialment en l'anàlisi de l'impacte de les càrregues administratives sobre les activitats econòmiques, i en els efectes específics de la regulació sobre les pimes.

Es tracta de localitzar, doncs, eines metodològiques que permetin dur a terme una avaluació més integrada conforme al que disposa el procediment normatiu vigent.

91. [b04] S'inclou informació sobre les directives, instruccions, circulars i respostes anonimitzades a consultes plantejades que tinguin una incidència especial sobre la interpretació i aplicació de les normes?

El procediment d'elaboració de les normes regula els tràmits tradicionals d'audiència i informació pública per a la participació dels ciutadans, interessats i sectors afectats.

96. [b05] Es localitza informació sobre els procediments normatius en curs?

Es publicaran els procediments normatius en curs d'elaboració (ordenances, reglaments, ordenances fiscals i planejament), indicant l'estat de tramitació en què es troben.

99. [b06] Es pot accedir a les memòries i documents justificatius de la tramitació dels projectes o avantprojectes normatius, els diversos textos de les disposicions i la relació i valoració dels documents originats pels procediments d'informació pública i participació ciutadana i per la intervenció dels grups d'interès?

En aquest sentit, s'hi hauran d'incloure les memòries i els documents justificatius de la tramitació dels projectes o avantprojectes normatius, els diversos textos de les disposicions i la relació i valoració dels documents originaris pels procediments d'informació pública i participació ciutadana i per la intervenció dels grups d'interès, si s'escau.

De cada memòria i document caldrà explicitar el número d'expedient, el títol, la descripció i els arxius adjunts que siguin necessaris.

100. [b07] Es pot consultar el catàleg dels procediments administratius?

Aquest catàleg fa referència a la tipologia de procediments que gestiona l'ens, assimilable a una carta de serveis.

101. [b08] Es poden consultar els actes administratius, declaracions responsables i les comunicacions prèvies que puguin tenir incidència sobre el domini públic o la gestió dels serveis públics i d'interès públic especial?

Cal tenir en compte que l'article 10 es refereix només a actes administratius, declaracions i comunicacions que contenen "informació de rellevància jurídica". Aquest, però, és un concepte indeterminat, per la qual cosa, l'administració de la Generalitat, en funció de la seva naturalesa, haurà de determinar allò que considera que s'ha de publicar

102. [b09] Es pot accedir als actes objecte d'un procediment de revisió en via administrativa?

Actes nuls de ple dret o anul·lables que hagin estat objecte d'un procediment de revisió en via administrativa.

103. [b10] Es poden consultar les resolucions administratives i judicials que puguin tenir rellevància pública i les resolucions judicials definitives que afectin les persones obligades al compliment d'aquesta llei?

S'ha d'entendre que es refereixen a resolucions administratives que provenen d'altres administracions. També s'ha d'entendre que aquestes resolucions administratives i judicials han de ser fermes.

104. [b11] Estan disponibles els dictàmens de la Comissió Jurídica Assessora i dels altres òrgans consultius?

La Comissió Jurídica Assessora publica a la seva web els dictàmens que emet. Ofereix un buscador tant per matèria com per ens. Almenys hi ha d'haver un enllaç que redirigeixi a aquests dictàmens.

III. Gestió econòmica, pressupostària i patrimonial

Gestió econòmica i pressupostària

105. [c01] Es disposa d'algun espai al lloc web que contingui informació pressupostària?

En cas que no es pugui consultar cap tipus d'informació pressupostària passarem al següent apartat.

106. [c02] A quin o quins exercicis fa referència aquesta informació?

Any de la informació pressupostària consultable.

108. [c03] Quina informació es pot consultar sobre l'exercici corrent 2018 i el seu nivell de detall?

Atès que el treball es realitza a principis d'any només es podrà consultar la previsió inicial de 2018.

El pressupost de despesa té tres tipus de classificacions: classificació econòmica, per programes i orgànica (aquesta darrera és potestativa).

Pel que fa a la classificació econòmica se sol·licita el nivell de detall amb què es pot consultar la informació: capítols (1 dígit), articles (2 dígits), conceptes (3 dígits) o subconceptes (4 o més dígits), en funció del nivell de desagregació de la informació. Se sol·licita en quin d'aquests nivells de detall es facilita la informació.

110. [c04] Es pot accedir a l'execució del pressupost del tercer trimestre de 2017?

L'execució del pressupost mostra l'evolució dels pagaments i dels drets reconeguts al llarg de l'any, abans del seu tancament. La informació que hauria de constar en aquesta documentació és la següent:

Previsió inicial

Modificacions

Previsió definitiva

Obligacions i drets reconeguts

Pagaments i recaptació realitzada

En algun lloc del document hauria de constar que és l'execució trimestral.

112. [c05] Quina informació es pot consultar sobre els exercicis tancats del 2017?

El tancament o liquidació del pressupost s'ha de practicar el 31 de desembre de l'any natural, i consisteix en l'anàlisi del grau de realització del pressupost, és a dir, la comparació entre els crèdits assignats per a l'exercici i els crèdits que s'han gastat o ingressat. La liquidació del pressupost permet determinar els drets pendents de cobrament, les obligacions pendents de pagament, d'entre d'altres.

La informació sobre els exercicis tancats és la següent i pot incloure nivells diferents de desagregació pressupostària:

Previsió inicial

Modificacions

Previsió definitiva

Obligacions i drets reconeguts

Pagaments i recaptació realitzada

114. [c06] Es poden consultar els comptes anuals?

Compte General de la Generalitat de Catalunya de 2016 o 2017

116. [c07] Es pot consultar informació relacionada amb la situació econòmica (indicadors econòmics, romanents, resultats, endeutament...)?

Ens referim a si existeix algun tipus d'informació pressupostària addicional al pressupost que mostri la situació financera de l'ens i el seu endeutament.

117. [c08] S'ofereix informació sobre el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera?

La *Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera* sotmet a totes les administracions públiques al compliment dels principis d'estabilitat i sostenibilitat financera que es mesuren a través dels indicadors següents:

- Superàvit/dèficit públic
- Regla de la despesa
- Deute públic

120. [c09] Es pot consultar informació pressupostària sobre altres ens o organismes dependents?

La pregunta fa referència a si es localitza informació separada dels organismes o ens dependents, no agregada al pressupost consolidat de la Generalitat.

121. [c10] Es poden consultar els informes d'auditoria de comptes i de fiscalització dels òrgans externs?

La Sindicatura de Comptes és l'òrgan fiscalitzador extern dels comptes, de la gestió econòmica i del control financer de la Generalitat, dels ens locals i de la resta del sector públic de Catalunya. La Sindicatura fiscalitza la totalitat dels ingressos i les despeses per mitjà de l'elaboració d'informes, a fi de determinar-ne la fiabilitat i vetlla perquè els comptes s'ajustin a la legalitat i l'eficàcia de les operacions corresponents.

En el portal de transparència s'hauria de poder accedir a aquesta documentació.

124. [c11] S'han incorporat informació sobre el cost de les campanyes de publicitat institucional?

Es demana si es pot accedir al detall econòmic de les despeses que generen les campanyes de publicitat institucional.

Gestió patrimonial

125. [c12] Existeix informació de l'inventari general del patrimoni tant pel que fa als béns immobles de domini públic com als béns mobles d'especial valor?

Les Administracions públiques estan obligades a inventariar els béns i drets que integren el seu patrimoni, fent constar, amb el detall suficient, les mencions necessàries per a la seva identificació i per reflectir la seva situació jurídica i el seu ús.

Es demana per aquesta documentació.

128. [c13] La informació permet identificar la naturalesa i volum d'aquests béns patrimonials?

La naturalesa distingeix si són béns mobles o immobles i si són patrimonials, de domini públic o d'especial valor i el volum indica la quantitat d'aquests béns.

129. [c14] S'ha inclòs informació econòmica relativa a la gestió del patrimoni?

Es demana si es pot consultar el valor econòmic dels béns patrimonials de l'entitat o algun tipus d'informació econòmica d'aquests.

Planificació i programació**132. [d01] Existeix a la web un document que detalli el pla de govern, pla d'actuació o qualsevol document anàleg de caràcter general?**

Ens referim si es pot consultar el Pla de Govern o d'altres plans sectorials per al desenvolupament de polítiques públiques específiques.

135. [d02] S'han incorporat mecanismes d'avaluació dels plans i programes?

Aquesta pregunta es refereix a si s'ha publicat informació estadística o documentació que mostri o permeti avaluar els plans i programes realitzats.

Contractació pública**138. [e01] Existeix informació sobre el perfil del contractant?**

Ens referim si existeix un apartat que inclogui informació sobre les contractacions dutes a terme per la Generalitat de Catalunya. En la major part dels casos, aquesta informació està inclosa en un apartat del web sota la denominació "perfil del contractant" i inclou informació sobre els processos de contractació per a la provisió i prestació de serveis. La Generalitat disposa d'una plataforma que concentra, aglutina i difon informació sobre l'activitat contractual de totes les administracions públiques.

De totes maneres, distingirem si s'inclou informació addicional a la de la plataforma de contractació de la Generalitat i també sobre el registre de contactes.

141. [e11] Es pot accedir a les dades estadístiques sobre percentatge i volum pressupostari de contractes adjudicats i al volum pressupostari contractat pels adjudicataris?

La pregunta fa referència a si existeix informació estadística que permeti quantificar el volum econòmic atorgat a cada adjudicatari i el volum total que suposa l'adjudicació de contractes.

142. [e17] De quins anys es pot consultar informació del volum pressupostari contractat pels adjudicataris?

S'ha d'identificar els anys dels quals es disposa informació.

145. [e02] Quina informació es pot consultar sobre les entitats i òrgans de contractació?

Se sol·licita quin tipus d'informació existeix sobre els departaments de l'Administració de la Generalitat i els ens del sector públic que contracten la provisió i prestació de serveis.

146. [e03] Quines contractacions de l'entitat es poden consultar?

Es demana si es pot accedir als processos en tràmit, és a dir, aquells que no estan tancats; els contractes que estan programats, tot i que encara no s'hagi iniciat el procés de contractació, i els que ja han estat adjudicats.

147. [e04] A quina informació sobre les licitacions en tràmit es pot accedir?

Tipus d'informació que es pot consultar sobre les licitacions en tràmit que es troben obertes i en curs.

148. [e05] Quina informació sobre els contractes subscrits es pot consultar?

Tipus d'informació que es pot consultar sobre els contractes que ja s'han subscrit i que, per tant, ja estan tancats o resolts.

149. [e18] De quins anys es pot consultar informació dels contractes subscrits?

S'ha d'identificar els anys dels quals es disposa informació.

150. [e06] Es pot accedir a les modificacions contractuals, les pròrrogues, licitacions anul·lades i resolucions anticipades?

Es demana si existeix la possibilitat de consultar els canvis i modificacions contractuals que s'han pogut produir.

151. [e07] Es pot consultar les dades del registre públic de contractes, registre oficial de licitadors i empreses classificades?

El Registre de Contractes és l'eina en la qual s'inscriuen les dades bàsiques sobre els contractes adjudicats per les administracions públiques i entitats del sector públic. És obligació de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, incloses les universitats catalanes i altres entitats, comunicar la informació sobre els contractes adjudicats en aquest registre.

154. [e08] Es pot consultar els acords i criteris interpretatius dels òrgans consultius de contractació?

Els òrgans consultius específics en matèria de contractació pública resolen les consultes de caràcter general en relació amb la interpretació i l'anàlisi de les normes jurídiques en matèria de contractació pública. En aquest sentit, emeten informes jurídics en aquesta matèria

instruccions i recomanacions generals. Se sol·licita si es pot accedir a aquest tipus de documentació.

155. [e09] Es pot accedir a la relació de preguntes anonimitzades i de les respostes més freqüents en matèria de contractació?

La publicació de les preguntes i respostes més freqüents en matèria de contractació ofereixen informació sobre els dubtes més freqüents sobre el procés i adjudicació de contractes.

156. [e10] Es pot accedir a les resolucions especials, de les qüestions de nul·litat i de les resolucions judicials definitives en matèria de contractació i els actes de desistiment, renúncia i resolució de contractes?

Aquesta pregunta fa referència a si es poden consultar les resolucions dels recursos interposats en matèria de contractació.

157. [e12] Consten en els contractes de gestió de serveis i concessió d'obres públiques les dades següents?

Informació disponible sobre els contractes de gestió de serveis públics i concessió d'obres públiques.

158. [e14] Es pot accedir a informació sobre contractes menors?

La quantia del contracte és el criteri que estableix si un contracte és, o no, menor: per als contractes d'obres són els menors a 50.000 euros i si es tracta d'un altre tipus de contracte se situen per sota dels 18.000 euros.

161. [e15] Es pot consultar la informació següent sobre contractes menors?

La pregunta fa referència a si existeix informació disponible sobre aquest tipus de contractes.

Convenis de col·laboració

162. [f01] Existeix informació sobre la relació de convenis de col·laboració?

Els convenis de col·laboració són documents amb què s'estableixen uns acords entre dues o més parts regulats pel dret públic, el compliment dels quals té caràcter obligatori. Els acords presos s'assumeixen en termes d'igualtat per institucions o organismes per dur a terme un objectiu d'interès comú.

165. [f02] Quina informació s'hi detalla sobre els convenis vigents?

Les parts signants, és a dir, les institucions que arriben a l'acord, l'objecte, el termini de vigència i el contingut econòmic és informació que ha de constar sobre els convenis.

Activitat subvencional

166. [g01] Existeix informació sobre subvencions, ajuts públics, premis o beques que concedeix?

Aquesta pregunta fa referència a si es pot consultar informació sobre els ajuts que es presentaran l'any 2018 i sobre els que ja han estat atorgats.

168. [g02] Quina informació es pot consultar sobre les subvencions que tenen previstes convocar durant l'exercici pressupostari vigent? FILTRE

Ens centrarem amb la identificació sobre l'objecte (a qui va dirigida la convocatòria) i les condicions per a ser-ne beneficiari.

169. [g03] Quina informació es pot consultar sobre les subvencions atorgades (2017 o anteriors)?

Es pregunta si la informació disponible permet identificar el beneficiari, l'import i l'objecte de la subvenció.

170. [g07] De quins anys es pot consultar la informació de les subvencions atorgades?

S'ha d'identificar els anys dels quals es disposa informació.

171. [g04] S'inclou la informació relativa al control financer de les subvencions i ajuts públics?

Es demana si es publiquen els mitjans utilitzats per a realitzar el control de les subvencions i ajuts públics.

172. [g05] Es pot accedir a la justificació o retiment de comptes per part dels beneficiaris de la subvenció o ajuts atorgats?

Es demana si es pot accedir a la documentació emesa pels beneficiaris d'acord amb un document normalitzat que justifiquen l'atorgament de les subvencions i que mostren les despeses emeses de les quanties rebudes.

Transparència i bon govern

173. [h01] Existeix al lloc web un apartat específic o portal de transparència?

Hi ha llocs web on es pot trobar molta informació sobre la institució, directament, al lloc web i n'hi ha d'altres que, per facilitar la cerca, inclouen un apartat o portal específic sobre transparència.

174. [h02] És accessible el registre de grups d'interès?

El registre de grups d'interès és el cens format per persones i organitzacions que treballen per compte propi i participen en l'elaboració i l'aplicació de les polítiques públiques de l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic en defensa d'interessos de terceres persones o organitzacions. Pretén donar coneixement públic de les persones que realitzen activitats d'influència o intermediació, davant de qui les exerceixen, amb quins mitjans i resultats, i el codi ètic que les vincula per poder desenvolupar-les d'acord amb la Llei.

177. [h03] Es pot accedir al codi de conducta establert per a les entitats incloses en el registre de grups d'interès?

El codi de conducta comú és el conjunt de regles ètiques que conformen un mínim estàndard ètic que els grups d'interès i les xarxes, plataformes i altres fonts d'influència organitzada es comprometen a complir en la pràctica de les activitats incloses en l'àmbit objectiu del Registre o registres de grups d'interès en què estan inscrits. El codi és comú a tots els subjectes inscrits en un mateix registre. El codi mínim de conducta comú està establert per l'article 51 de la Llei 19/2014.

180. [h04] Està disponible el codi de conducta dels alts càrrecs de l'organització?

De conformitat amb el que estableix la LTRCAT, les institucions públiques inclosos sotmeses a la llei de transparència han d'elaborar un codi de conducta de llurs alts càrrecs on es definiran els valors, els principis i les normes de conducta a les quals hauran d'atenir-se. Els codis de conducta han d'incloure, com a mínim, els principis i regles de conducta de l'apartat 1 de l'art. 55, de tal manera que cada ens podrà ampliar-ne el seu abast i contingut. Cal indicar que el codi de conducta no té valor normatiu, és a dir, no és un document legal, essent difícil la seva aplicació sense la prèvia adhesió de l'alt càrrec en concret.

Informació de contacte**183. [h05] Identifiqui els mecanismes de contacte amb el ciutadà**

Mitjans a través dels quals els ciutadans poden posar-se en contacte amb l'ens analitzat

Informació sobre el treball de camp

184. [camp07] La informació disponible està integrada en un únic sistema d'informació?

Malgrat l'existència de diferents suports o diferents llocs web a través de les quals es pot obtenir informació pública, totes elles conflueixen en la mateixa plataforma.

[camp01] Data final de consulta

dd/mm/aaaa

[camp02] Lloc o llocs web consultats

Si s'ha consultat més d'un lloc web, separa'ls per tabuladors

[camp04] S'ha de revisar el treball de camp?

Es considera que el treball de camp s'ha finalitzat o bé has trobat algunes de les seccions al lloc web en construcció i requereixen una nova cerca.

[camp03] Notes i/o comentaris

Ens locals: ajuntaments, diputacions, consells
comarcals i àrea metropolitana (q3)

Actualització i reutilització

La llei de transparència determina que la informació disponible al lloc web establerta en el títol IV ha de garantir, entre d'altres, dos principis establerts a la normativa: la reutilització i l'actualització. És per això que s'han introduït dues preguntes reiteradament (una per a cada concepte), relacionades directament amb determinades variables i sempre mantenint la mateixa estructura. Les preguntes són les següents:

Es troba actualitzada la informació sobre XXXX?

Per a respondre a aquesta pregunta, disposeu d'una 'taula d'actualitzacions' on s'estima una sèrie de dates de referència mínimes per a què la informació pugui considerar-se actualitzada. Només és una estimació: poden existir actualitzacions posteriors.

Alguns dels ítems de la taula, no disposen d'aquesta data, ja que es considera que són documents amb actualització constant. En aquests casos, és possible que existeixi algun element que ens permeti valorar la seva actualització, en d'altres, en canvi, no ho podrem saber. En aquesta ocasió, marcarem l'opció 'No es pot establir'.

De quina de les següents formes es pot accedir a la informació XXXX?

L'objectiu d'aquesta pregunta es preveu la reutilització de la informació publicada, per això, intentarem analitzar com es pot veure i en quins formats es pot descarregar.

La informació es pot localitzar al navegador: la informació ha de ser visible en format html. És a dir, pots veure la documentació sense necessitat de descarregar un arxiu per a visualitzar-la. També és possible visualitzar-la al navegador alhora que la pots descarregar en un arxiu.

Dades en pdf: la informació es pot descarregar en format pdf

Dades en full de càlcul: la informació es pot descarregar en format xls, xlsx, ods, csv.

Arxius de processadors de textos o presentacions editables: la informació es pot descarregar en format doc, odt, txt, ppt, odp

Arxius d'imatges: la informació es pot descarregar en format tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png.

Arxius multimèdia: la informació es pot descarregar en format mp3, avi, waw.

Arxius de dades en formats privats o estructurats complexos: la informació es pot descarregar en format sav, xml, json, rdf, mdb, accdb, entre d'altres.

Informació d'Identificació

[id01] Responsable

[id02] Data inici de consulta

dd/mm/aaaa

[id03] Organisme

Descripció de l'ens o organisme que s'està analitzant.

[id04] Codi Identificació

El codi d'identificació ja estarà introduït i és únic per a cada ens.

[id07] Tipus d'ens

Diputació/consell comarcal/àrea metropolitana/ajuntaments majors de 5.000 habitants/ajuntaments menors de 5.000 habitants.

És molt important filtrar bé aquesta pregunta perquè hi ha preguntes específiques per a cada tipus d'ens.

Cal tenir present que el treball de camp d'ajuntaments s'estructurarà en diferents fases a partir de la grandària municipal. Per tant, els municipis majors i menors de 5.000 habitants es realitzaran en fases distintes del treball de camp, la qual cosa facilitarà la identificació de l'opció que s'ha d'escollir.

1. [id05] L'entitat o organisme disposa d'un lloc web, portal de transparència o pàgina web amb informació? FILTRE

Aquesta pregunta farà de filtre a tot el qüestionari. Si l'entitat que analitzem no disposa de cap tipus de pàgina web des d'on poder analitzar la informació disponible, la resposta serà *No*. En aquest moment donarem el qüestionari per finalitzat i només podrem afegir notes o comentaris abans d'enviar-lo, o bé, anotar si cal tornar a revisar-lo en un altre moment.

2. [id08] Hi ha disponible un cercador al lloc web o portal de transparència que permeti un accés ràpid, fàcil i comprensible a la informació?

Es disposa d'un cercador al lloc web que permeti un accés ràpid i comprensible a la informació i que incorpori mecanismes d'alerta sobre les dades que s'han actualitzat.

3. [id09] Existeix un menú o arbre de continguts que permeti ubicar al ciutadà en quin apartat i subapartat del web es troba?

Es disposa d'un menú a la pàgina central on s'identifiquen els continguts disponibles al lloc web i com s'estructura en els diferents apartats.

III. Informació general de l'ens

4. [j01] Existeix informació estadística de caràcter general?

Existeix un espai general que inclou informació estadística. El tipus d'informació que inclourà aquest apartat dependrà de la tipologia i de les funcions atribuïdes a l'ens analitzat.

7. [j02] Existeix informació geogràfica de caràcter general?

Existeix un espai amb informació geogràfica sobre l'ens analitzat com per exemple la situació de l'ens o característiques geogràfiques. Aquesta informació sovint la trobem en un apartat general anomenat "el municipi" o "la comarca".

IV. Estructura institucional i organitzativa

Òrgans de govern

10. [a58] Hi ha informació disponible dels òrgans de govern?

Es demana si existeix algun tipus d'informació sobre els òrgans de govern de l'ens analitzat. Els noms dels òrgans de govern varien en funció de cada ens tot i que, en alguns casos, es podrien considerar equivalents. Només que es faci referència als noms o càrrecs ja considerem que es disposa d'informació.

Ajuntaments: Alcalde, Ple, Regidors, Junta de Govern Local, grups polítics municipals.

Consells comarcals: President, Ple, Consellers comarcals, Comissió de Govern/Junta de Govern/Comissió permanent, grups polítics i Consell d'Alcaldes.

Diputacions: President, Ple, Diputats, Junta de Govern i grups polítics.

Àrea metropolitana: President, Consell metropolità, Consellers metropolitans, Consell d'Alcaldes.

11. [a59] Identifiqui els òrgans de govern amb informació al lloc web

Sobre quins dels òrgans de govern corresponents es pot obtenir informació.

12. [a60] Hi ha disponible la composició del Ple o Consell metropolità?

Si està disponible la composició del Ple, és a dir, si es pot consultar els regidors, consellers o diputats que l'integren.

15. [a61] Hi ha informació disponible sobre les funcions o atribucions que desenvolupa el Ple o Consell metropolità?

Hi ha una explicació de les competències atribuïdes a aquest òrgan.

16. [a62] Es disposa dels ordres del dia del Ple o Consell metropolità?

L'ordre del dia és el document que detalla el dia i l'hora de la convocatòria de la sessió i els assumptes a tractar.

Considerem que es disposa de l'històric en cas que es puguin consultar les ordres de tots els plens fins al moment de la consulta (cal tenir en compte que la periodicitat dels plens de vegades és bimensual o trimestral).

17. [a63] Estan disponibles les actes del Ple o Consell metropolità?

L'acta del Ple és el document que detalla els assumptes tractats en el Ple, les votacions efectuades i els acords als quals s'ha arribat. Les actes del Ple, poden ser textuals en les quals es transcriu totes i cadascuna de les intervencions dels regidors o bé poden incloure un resum dels acords aprovats. Les actes del Ple es poden localitzar en un document (un text en word o pdf), en vídeo o en un arxiu de veu.

18. [a64] [Només per als ajuntaments menors de 5.000 habitants] L'ajuntament disposa de Junta de Govern Local?

La Junta de Govern Local és un òrgan potestatiu per als municipis d'una grandària inferior als 5.000 habitants. Per als que tenen un nombre d'habitants superior, la seva constitució és obligatòria.

19. [a65] Hi ha disponible la composició de la Junta de Govern Local, comissió permanent o de govern?

Número de regidors que componen l'òrgan i/o noms, partit polític. En cas que el lloc web detalli només un d'aquests aspectes, la resposta és sí.

22. [a66] Hi ha informació disponible sobre les funcions o atribucions que desenvolupa la Junta de Govern Local, comissió permanent o de govern?

Competències atribuïdes a aquest òrgan.

23. [a67] Es disposa dels ordres del dia de la Junta de Govern, comissió permanent o de govern?

L'ordre del dia és el document que detalla el dia i l'hora de la convocatòria de la sessió i els assumptes a tractar. Cal tenir en compte que la periodicitat amb la que es reuneix aquest òrgan pot variar en funció de la grandària i l'organització interna de l'ens.

24. [a68] Estan disponibles les actes de la Junta de Govern, comissió permanent o de govern?

Les actes són els documents que detallen els assumptes tractats en la JGL i els acords als quals s'han arribat. A diferència del Ple, les actes d'aquest òrgan normalment es localitzen en un document (un text en word o pdf).

25. [a69] [Només per als Consells Comarcals i Àrea Metropolitana] Hi ha disponible la composició del Consell d'Alcaldes?

El Consell d'Alcaldes és un òrgan propi dels Consells Comarcals i de l'Àrea Metropolitana. L'integren els alcaldes dels municipis de la comarca i ha d'ésser convocat pel president del consell comarcal perquè informi de les propostes que siguin d'interès per als municipis, abans de sotmetre-les a l'aprovació del ple, d'acord amb el que estableixi el reglament orgànic del consell comarcal. A més a més, el consell d'alcaldes també pot presentar al ple del consell comarcal propostes d'actuació que siguin d'interès per a la comarca.

Aquesta pregunta fa referència als alcaldes que integren

26. [a70] [Només per als Consells Comarcals i Àrea Metropolitana] Hi ha informació disponible sobre les funcions o atribucions que desenvolupa el Consell d'Alcaldes?

Competències atorgades al Consell d'Alcaldes.

27. [a71] Es disposa d'informació dels membres electes?

Si existeix algun tipus d'informació sobre els membres electes de l'ens.

28. [a72] Quina informació es detalla de cada electe?

Es demana si es pot consultar el nom i cognoms, el grup polític, la cartera, les funcions i atribucions, el CV, l'agenda política, les declaracions de béns patrimonials, les declaracions d'activitats o les retribucions.

Es distingeixen entre els electes que formen part del govern i els que estan a l'oposició, ja que es detecta que hi ha llocs web on només es poden localitzar les dades dels electes al govern. També s'incorpora les opcions 'tots' i 'alguns' ja que, de vegades, la informació es localitza de forma parcial.

Quan parlem de la **cartera** dels electes ens referim a les àrees o regidories que coordina l'electe. En consistoris grans, és possible que no tots els regidors que formen part dels grups polítics al govern tinguin assignada una cartera. En relació als electes a l'oposició, de forma general, tot i

que existeixen excepcions, no en tenen. Per tant, normalment, marcarem *No*. Seguirem el mateix procediment per a les funcions i atribucions.

Entenem per **CV** quan es detalla informació sobre la seva formació i experiència professional prèvia o actual. Atenció! Aquesta informació és diferent a la biogràfica (lloc de naixement, aficions, número de fills o motivacions per ser regidor).

L'agenda dels regidors amb dedicació, com a mínim, ha d'incloure informació setmanal.

33. [a55] Hi ha informació sobre indemnitzacions dels electes?

Es demana si es pot accedir a les indemnitzacions establertes per assistència als òrgans (Ple, Junta de Govern, Comissions informatives, Junta de Portaveus, entre d'altres). La percepció de les indemnitzacions les estableix el Ple en l'acta de constitució i, per tant, poden variar d'un ens a un altre. Els electes que tenen una retribució mensual assignada perquè tenen dedicació, no poden percebre indemnitzacions.

Entenem per informació clara i fàcilment accessible, aquella que no requereix fer un càlcul o buscar informació addicional per calcular-la. És aquella que és comprensible per un ciutadà sense coneixements previs en el funcionament del món local.

Entenem que requereix cerca o interpretació quan obliga al ciutadà a realitzar càlculs i buscar informació addicional (exemple d'informació NO-CLARA: el sou de l'alcalde serà tres vegades més que el del funcionari d'escala A1 amb complements X...) o que no es troba identificada com a tal.

Quan no es localitza aquesta informació al lloc web, la resposta és "no".

36. [a56] Hi ha informació sobre dietes dels electes?

Els responsables de l'ens poden percebre dietes per les despeses que es deriven del desenvolupament de les seves funcions en la representació de l'ens (desplaçaments, allotjaments, àpats, etc.). És el reembossament de les despeses efectivament causades. La percepció de dietes no és exclusiva dels càrrecs electes i també les poden percebre els funcionaris.

Quan no es localitza aquesta informació al lloc web, la resposta és "no".

Òrgans complementaris

Òrgans d'estudi, informe o consulta

39. [a73] Hi ha informació disponible sobre òrgans d'estudi, informe o consulta tals com Comissions Informatives, Comissió Especial de Comptes o Junta de Portaveus?

Les comissions informatives estudien, informen o consulten assumptes que s'hagin de sotmetre al Ple o a la Junta de Govern. Són potestatives. En els municipis d'una grandària inferior pot ser que no en tinguin. La Comissió Especial de Comptes, que examina, estudia, informa els comptes i pressupostos de l'ens és obligatòria en els ajuntaments més grans de 5.000 habitants.

40. [a74] Hi ha disponible la composició d'aquests òrgans?

Membres que integren les comissions informatives o òrgans anàlegs.

41. [a75] Hi ha informació disponible de les funcions o atribucions que desenvolupen aquests òrgans?

Informació sobre les competències atribuïdes a aquests òrgans.

Organismes dependents**44. [a05] L'Administració disposa d'organismes dependents (OA, SM, EPE)?**

Els organismes dependents són entitats públiques constituïdes, normalment, per un ens territorial (municipi, comarca o província) i poden ser organismes autònoms (OA), societats mercantils (SM) o entitats públiques empresarials (EPE). Sempre depenen d'una administració matriu.

OA: personificacions instrumentals de règim jurídicopúblic creades per un ens local per gestionar directament serveis o activitats de la seva competència.

SM: personificacions instrumentals constituïdes per un ens local, sota la forma de societat, per exercir activitats i serveis econòmics i que es regeix majoritàriament pel dret privat.

EPE: personificacions instrumentals de règim mixt, públic i privat, creades per un ens local per gestionar directament serveis o produir béns d'interès públics susceptibles de contraprestació.

Un dels objectius de la Llei 27/2013, de racionalització de l'administració local, era la reducció del nombre total d'aquestes estructures que havien anat incrementant-se al llarg de la darrera dècada.

Utilitzarem el lloc web de la Generalitat de Catalunya (<http://municat.gencat.cat/index.php?page=consulta>) com la font oficial que verifica l'existència d'aquestes entitats. En el cercador d'aquesta pàgina podeu buscar tots els ens locals de Catalunya i a la categoria organismes dependents consten els que en tenen. Per aquells ens que no tenen personificacions instrumentals no apareix aquesta categoria.

45. [a06] Hi ha informació disponible dels organismes dependents tals com organismes autònoms, societats mercantils o entitats públiques empresarials al lloc web de l'ens matriu?

Es localitza informació d'aquests ens al lloc web de l'ens.

46. [a07] Existeix un enllaç al lloc web que derivi a cadascun dels organismes dependents?

És possible accedir a un apartat específic per a cada organisme dependent des del lloc web de l'ens local. Alguns organismes dependents podria ser que tinguessin llocs webs propis i, d'altres,

que tinguis una secció específica dins del lloc web de l'ens matriu. En tot cas, és important que s'hi pugui accedir des del lloc web de l'ens analitzat.

47. [a08] Està disponible la composició dels òrgans de govern dels ens dependents (electes)?

Si es detallen els membres que componen els òrgans col·legiats dels ens dependents, la resposta serà *sí, de tots*.

48. [a09] Hi ha informació disponible de les funcions o atribucions que desenvolupen els ens dependents?

Funcions que desenvolupen cadascun dels organismes dependents.

En cas que al lloc web només es detallin les funcions d'alguns dels organismes que s'han identificat, la resposta serà *sí, d'alguns*.

51. [a10] Es disposa dels acords relatius a la creació, participació i funcionament dels organismes dependents?

Document que conté els acords fundacionals de l'organització corporativa i l'estructura administrativa dels ens dependents. També poden incloure aspectes sobre el seu funcionament per dur a terme les línies d'actuació. Aquesta informació, normalment, es troba recollida en els estatuts dels ens.

52. [a11] S'identifiquen els responsables dels organismes dependents i llur perfil i trajectòria professional?

Són alts càrrecs responsables dels organismes dependents (per exemple Presidències i Direccions executives) els quals han de mostrar el seu perfil i trajectòria professional. La terminologia d'aquestes figures pot variar en funció de l'ens analitzat.

Organismes amb representació de l'ens

55. [a12] Hi ha informació disponible sobre organismes amb representació municipal, comarcal o provincial al lloc web de l'ens matriu?

Els ens objecte d'estudi poden participar en d'altres ens com mancomunitats, consorcis, fundacions o entitats o associacions municipals.

Mancomunitats: associacions voluntàries de municipis per a l'execució d'obres o la prestació de serveis.

Consortis locals: entitats públiques de caràcter associatiu i voluntari, que poden constituir els ens locals amb d'altres administracions (central, autonòmica, locals o institucionals) o amb entitats privades sense ànim de lucre, per a l'exercici d'activitats o la prestació de serveis d'interès comú.

56. [a13] Existeix un enllaç al lloc web que derivi a cadascun dels organismes o ens amb representació municipal, comarcal o provincial?

Si existeix un enllaç directe a l'organisme des de l'ens matriu per a cadascun d'ells, la resposta és *sí, de tots*.

Les preguntes següents es respondran tant si la informació es troba al web de l'ens matriu com si existeix un enllaç directe al organisme. Si no hi ha cap mena d'informació o enllaç, llavors la resposta serà 'No en tots els casos'.

57. [a14] Identifiqui els organismes o ens amb representació del departament amb informació al lloc web.

Identificar quins són els tipus d'organismes que tenen la informació disponible que s'ha descrit anteriorment.

58. [a15] Està disponible la composició dels òrgans de govern d'aquests ens (membres electes)?

Si es detallen els membres que componen els òrgans col·legiats o òrgans anàlegs de les diferents entitats, la resposta serà *sí, de tots*. En el cas que només s'identifiqui en algun ens la resposta serà *sí, d'alguns*.

59. [a16] Hi ha informació disponible de les funcions o atribucions que desenvolupen aquests ens?

Funcions atribuïdes a cada ens.

En cas que al lloc web només es detallin les funcions d'alguns dels òrgans que s'han identificat, la resposta serà *sí, d'alguns*.

62. [a17] Es disposa dels acords relatius a la creació, participació i funcionament d'aquests ens?

Com hem anunciat anteriorment, aquests acords (estatuts) contenen informació sobre l'organització corporativa i l'estructura administrativa de les entitats del sector públic, així com del seu funcionament per dur a terme les línies d'actuació.

63. [a18] S'identifiquen els responsables d'aquests organismes o ens i llur perfil i trajectòria professional (membres no electes)?

Són els alts càrrecs responsables d'aquests organismes (amb càrrecs individuals com per exemple Presidències i/o Direccions executives) els quals han de mostrar el seu perfil i trajectòria professional. La terminologia d'aquests càrrecs pot variar en funció de l'ens analitzat.

Canals de participació ciutadana**64. [a57] Existeix un espai específic destinat a la participació ciutadana?**

Sovint existeix una secció que concentra els assumptes dels òrgans o processos de participació ciutadana. Normalment es localitza a les seccions “àrees de l’ajuntament”, “l’ajuntament per temes”, “regidories” etc.

65. [a19] S’identifiquen canals de participació ciutadana?

S’entén per canals de participació els mecanismes a través dels quals els ciutadans poden participar en els assumptes públics. Respondrem sí a aquesta pregunta si detectem que existeixen organismes específics de participació (per exemple, Consell de la Gent Gran) o bé processos de participació ciutadana (per exemple, una agenda 21 o una consulta). D’altres exemples són les audiències, formularis de consulta, entitats participatives, consells participatius, fòrums, organismes participatius...

66. [a20] Hi ha informació disponible dels canals de participació ciutadana?

De vegades, es pot accedir a informació general sobre el funcionament, l’estructura organitzativa, les convocatòries, entre d’altres, dels canals de participació ciutadana.

68. [a21] Hi ha informació disponible de les funcions que desenvolupen els canals de participació ciutadana?

Si hi ha informació sobre les funcions o atribucions de cada canal de participació. Quina finalitat tenen? Amb quin objectiu s’han creat?

69. [a22] Es disposa dels acords relatius a la creació, participació i funcionament d’aquests canals?

Aquests acords contenen informació sobre l’organització corporativa i l’estructura administrativa de les entitats del sector públic, així com del seu funcionament per dur a terme les línies d’actuació.

70. [a23] Està disponible les convocatòries dels canals de participació ciutadana?

Hora, dia i lloc de celebració.

71. [a24] Es disposa d’informació general sobre processos participatius en tràmit?

Un procés participatiu és una seqüència d’accions participatives executades durant un temps determinat, en el qual intervenen agents socials i institucionals, per tal d’incorporar la ciutadania en l’elaboració d’una política pública.

72. [a25] Hi ha disponible un directori d'associacions i entitats?

Llistat de les associacions o entitats que realitzen funcions o activitats en l'àmbit territorial en el que se situa l'ens analitzat.

73. [a26] S'hi pot identificar l'agenda i activitats de les associacions i entitats?

L'Agenda marca el calendari d'actes o esdeveniments públics de cada associació i/o entitat.

74. [a76] Es pot accedir a un document del cartipàs municipal?

El cartipàs municipal és el document que recull l'estructuració i funcionament del govern. Inclou la distribució per àrees o regidories del govern local, les funcions que se li atribueixen a cadascuna d'elles i els responsables de cada àrea. A més a més, també pot incorporar informació sobre els organismes dependents o la representació en altres ens, sobre les dedicacions dels electes, retribucions, indemnitzacions i dietes.

A l'inici de cada legislatura, els ens locals han de publicar el cartipàs al Butlletí Oficial de la Província. Aquesta pregunta fa referència a si es localitza aquest document (word o pdf, normalment). No ens referim a si en el lloc web de l'ens analitzat hi ha una secció amb el nom de cartipàs municipal que inclogui la distribució de competències dels electes.

75. [a77] Has hagut d'utilitzar el cartipàs per respondre les preguntes institucionals i organitzatives?

Detectem alguns ens que, per tal de complir amb els principis de transparència, han fet públic aquest document. En aquest cas, caldrà fer anàlisi de contingut i analitzar la informació que conté ja que ens pot ajudar a respondre moltes de les preguntes sobre estructura política i organitzativa. Tingueu present que aquesta informació també es pot localitzar en seccions dins del web.

76. [a78] En quina mesura has utilitzat el cartipàs municipal per respondre les preguntes institucionals i organitzatives?

Aquesta pregunta es refereix a si la informació es localitza únicament en el cartipàs municipal o bé si la informació es troba desagregada en les diferents seccions del web.

Organització interna

77. [a27] Està disponible l'organigrama o directori de l'ens?

Document que estableix les vinculacions entre les diverses àrees de l'ens analitzat. L'organigrama ha de ser el reflex de l'organització de l'ens que s'ha de detallar de forma clara i estructurada.

80. [a28] Està disponible la relació de llocs de treball?

La relació de llocs de treball (RLT) és l'instrument tècnic que permet l'ordenació del personal d'acord amb les necessitats del servei i estableix requisits necessaris per a desenvolupar un determinat lloc de treball. En la RLT es determinen la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, els cossos o escales, els sistemes de provisió, els requisits per ocupar els llocs, retribucions, complements de destinació...

En aquesta pregunta distingirem la RLT prevista per a l'any 2017 i 2018.

82. [a29] Està disponible la plantilla de personal?

La plantilla de personal recull el total de llocs de treball, ocupats o no, assignats a l'ens analitzat. Normalment, la plantilla de personal conté menys informació que la RLT.

També distingirem entre la plantilla prevista per 2017 i 2018.

84. [a30] Es disposa d'informació general sobre retribucions, indemnitzacions i dietes dels empleats públics?

Informació general sobre les retribucions, indemnitzacions i dietes percebudes pels empleats públics, agrupada en funció de les categories i els tipus, sense incloure-hi cap tipus d'informació personal. Amb la xifra del pressupost total destinat a les remuneracions de cada tipus d'empleat, així com també el número d'empleats a qui es destina, és suficient. També es dona per vàlid una taula retributiva identificant cada grup d'empleat i la retribució que se li destina. Cal determinar, però, si el que es mostra són retribucions, indemnitzacions o dietes, si és que aplica.

87. [a31] Es disposa de la relació de contractes temporals i d'interinatge no vinculats a cap lloc de treball?

Nombre de persones contractades temporalment o de forma interina que no constin en la relació de llocs de treball (RLT). És possible que s'hi especifiqui l'any, denominació del lloc, grup, complement de destí, complement específic, règim, escala, forma de provisió, tipologia, jornada, efectius.

88. [a32] Està disponible l'oferta pública d'ocupació?

L'oferta pública d'ocupació és el document que detalla el número de places que es convocaran al llarg d'aquell any i les seves característiques. S'aprova a principis d'any.

89. [a33] Quina informació es pot consultar en referència a l'oferta pública d'ocupació?

A banda de l'oferta pública d'ocupació, les convocatòries específiques són els documents que fan referència a les places que es convoquen en concret i que inclouen els aspectes relacionats amb aquella convocatòria (ex. convocatòria de 14 places de funcionari de tècnic d'administració).

En cada convocatòria hi haurà informació sobre la denominació, nombre de places, data inici i final, expedient, sistema de selecció, tipus de personal, grup de titulació, requisits, data i lloc de les proves, dades de les publicacions...

91. [a34] Es disposa de les resolucions de les convocatòries específiques?

El resultat obtingut en cada convocatòria específica acostuma a incloure el llistat d'admesos i exclosos així com la puntuació final obtinguda de cada membre.

92. [a35] Hi ha disponible les llistes que eventualment es creen per accedir als processos de formació i promoció?

Llistat dels processos de formació i promoció interna dels treballadors de l'ens analitzat.

93. [a36] Es disposa dels convenis, els acords i pactes de naturalesa funcional, laboral i sindical?

Cal que s'identifiqui, almenys, a quin conveni estan exposats els empleats de cada ens.

96. [a37] Hi ha informació sobre el nombre d'alliberats sindicals amb indicació dels sindicats corresponents, els costos que els alliberaments generen i el nombre d'hores sindicals utilitzades?

Cal que s'especifiqui cada concepte per separat.

99. [a38] Es disposa d'informació sobre el personal adscrit pels adjudicataris de contractes signats amb l'Administració?

S'ha d'entendre com la relació de persones que té una relació laboral amb una empresa contractada per prestar un servei contractat per l'ens matriu, i que presta serveis a les dependències de l'ens; per exemple, el personal que se subroga en determinats contractes com els de neteja d'edificis públics, seguretat privada d'edificis, etc.

100. [a39] Es disposa d'informació sobre els alts càrrecs que no són electes?

En l'administració local, les persones que tenen condició d'alt càrrec són:

Representants locals

Titulars d'òrgans superiors i directius

Titulars o membres dels òrgans de govern i càrrecs directius

Per tant, per respondre aquesta pregunta, diferenciarem els alts càrrecs que són membres electes i els que no ho són. Atès que en l'apartat anterior s'ha respost a les preguntes relatives als càrrecs electes de l'ens estudiat, aquesta pregunta fa referència als **alts càrrecs que desenvolupen funcions directives i no són electes**.

En aquest sentit, excepte en els municipis de gran població, **els ajuntaments** determinen en el seu reglament organitzatiu si preveuen aquestes figures. Habitualment, només els trobem en ajuntaments de més població, tot i que pot haver-hi excepcions.

En canvi, per als **consells comarcals**, el gerent no és una figura potestativa; existeix en tots ells.

103. [a40] De quina informació sobre els alts càrrecs que no són electes disposem?

Es demana a quina informació sobre els alts càrrecs que no són electes es pot accedir.

En aquest sentit, excepte en els municipis de gran població, **els ajuntaments** determinen en el seu reglament organitzatiu si preveuen aquestes figures. Habitualment, només els trobem en ajuntaments de més població, tot i que pot haver-hi excepcions.

La informació que hauria de constar sobre aquests càrrecs és la següent:

Nom i cognoms

CV, entenem per CV quan es detalla informació sobre la formació i experiència professional prèvia o actual. Atenció! Aquesta informació és diferent a la biogràfica (lloc de naixement, aficions, número de fills o motivacions per tenir el càrrec)!

Retribucions, quantia anual bruta que reben per exercir el seu càrrec.

Indemnitzacions, quantia per assistència a òrgans.

Dietes, despeses que es deriven de l'exercici de les seves funcions.

Agenda

Declaracions de béns patrimonials, es mostren els béns personals de cada càrrec, per exemple habitatges, vehicles, participacions en societats, plans d'estalvi...

Declaracions d'activitats, on es declaren totes les activitats que exerceixen per a sí mateixos o mitjançant substitució o apoderament, amb l'objectiu de donar constància de les activitats que realitzen els titulars dels càrrecs per tal de preveure causes de possible incompatibilitat i sobre qualsevol activitat que els proporcioni o pugui proporcionar ingressos econòmics.

Indemnitzacions que percebran en deixar el càrrec

Criteris amb els que es designen

104. [a41] Es disposa de les resolucions dictades per l'òrgan competent, en aplicació de la normativa sobre el règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs?

La Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques estableix de forma general el règim d'incompatibilitats en l'administració.

Per als ens locals, el règim d'incompatibilitats es regula per la disposició addicional quinze de la llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local.

105. [a42] Es poden consultar les resolucions dictades sobre el règim d'incompatibilitats de declaracions d'activitats, patrimonials i d'interessos dels alts càrrecs?

Les causes d'incompatibilitat dels electes locals estan regulades en diversa normativa, la principal és la LOREG (Llei 5/1985) però també els és d'aplicació d'altra normativa aplicable a alts càrrecs de l'Administració de l'Estat i els de la Generalitat.

L'article 178 de la LOREG indica:

- Advocats i procuradors que dirigeixin o representin a parts en procediments judicials o administratius contra la Corporació Local, excepte que els representats siguin regidors que han impugnat algun acord del Ple.
- Funcionaris o altre tipus de personal en actiu a l'ajuntament i de les entitats o establiments dependents d'aquest (passarien a serveis especials).
- Directors generals o assimilats de les Caixes d'Estalvi que actuïn al terme municipal.
- Contractistes o subcontractistes de contractes, el finançament dels quals corri a càrrec, totalment o parcial, de la Corporació Local o d'ens dependents.

106. [a43] Existeix informació sobre càrrecs de confiança clarament diferenciada?

Un càrrec de confiança és una plaça laboral que cobreix una persona designada per criteris polítics; no figura a cap llista electoral i ha estat elegit per assignació directa segons es dictamini dins la disciplina de partit. Per tant, no ha passat cap prova que avaluï l'aptitud de l'individu per desenvolupar la seva tasca. El seu contracte és eventual subjecte als canvis polítics.

Per a les situacions en què no quedi clara la resposta, en la major part dels casos, els càrrecs de confiança són assessors i caps de gabinet.

Són més habituals en els ens d'una determinada grandària.

107. [a45] Hi ha informació disponible sobre els equipaments

S'entén per equipament qualsevol espai o instal·lació vinculat a l'activitat de l'ens analitzat. Per tant, la seu de l'organisme analitzat també es considera equipament.

La informació que hauria de constar sobre els equipaments són l'adreça, dades de contacte, horaris i taxes o preus públics.

108. [a46] Es disposa d'informació sobre els serveis públics?

Aquesta pregunta fa referència a si es pot consultar informació sobre l'accés i les característiques dels serveis públics que presta l'ens.

109. [a47] Es disposa d'un espai específic per a l'avaluació dels serveis públics?

L'avaluació dels serveis públics consisteix en la consulta als usuaris, de forma periòdica i regular, sobre llur grau de satisfacció pel que fa al servei i les activitats que presten. L'Administració ha

d'establir els indicadors amb els quals s'ha d'elaborar les enquestes i la periodicitat de les consultes i, alhora, haurà de garantir l'anonimat dels participants.

L'instrument preferent per fer les enquestes i per rebre les opinions és el Portal de la Transparència, que ha de preveure un apartat específic per aquestes. Que sigui preferent o general, no significa que sigui l'únic canal.

110. [a48] Es troben els resultats de l'avaluació dels serveis públics?

El resultat de les enquestes descrites a la pregunta anterior s'han de publicar al portal de la transparència i és el que considerarem en aquest ítem.

113. [a49] Quina altra informació es detalla sobre els serveis públics?

Un *catàleg de serveis*, és un llistat dels serveis prestats per l'administració.

Les *cartes de serveis* són documents públics que descriuen el tipus de servei que ofereix l'administració. Es considera una eina de gestió de qualitat implementada per l'entitat pública, amb l'objectiu de satisfer una necessitat del ciutadà i de garantir que els serveis de la seva competència es presten en unes condicions mínimes i raonables de qualitat. El contingut d'una carta de serveis hauria de ser:

- l'organització i la forma de gestió del servei
- la identificació dels responsables de la gestió
- estàndards mínims de qualitat del servei desglossats, si escau, per categories de prestacions, i els indicadors i instruments per avaluar-ne l'aplicació.
- condicions d'accés
- drets i deures dels usuaris
- règim econòmic aplicable, amb indicació de les taxes i preus públics aplicables
- vies de reclamació utilitzables
- vies utilitzables perquè els usuaris puguin obtenir informació i orientació amb relació al servei públic.

Tot i que no revisarem si tots aquests ítems apareixen inclosos en aquests documents.

Els *indicadors de qualitat en la gestió del servei* són instruments per mesurar l'eficiència en la prestació i gestió del servei públic a través de la satisfacció de l'usuari que rep el servei.

V. Decisions i actuacions de rellevància jurídica

118. [b01] Existeix un espai específic destinat a normativa?

Els ens analitzats haurien de penjar la normativa de referència del seu sector i aquella que pugui afectar als ciutadans que vulguin fer ús dels serveis públics que desenvolupen.

119. [b02] Quina informació hi ha disponible sobre normativa?

La normativa local més comú són les ordenances i els reglaments.

Ordenances: Disposicions de caràcter general amb finalitat d'ordenació social en exercici de la potestat municipal inherent a l'autonomia municipal, de valor i eficàcia reglamentàries.

Reglaments: Disposicions de caràcter general en exercici de la potestat d'autoorganització municipal. Segons els seus efectes, es poden classificar en jurídics o pròpiament normatius, i administratius o d'organització de la pròpia administració.

120. [b03] Es localitza informació sobre l'avaluació de l'aplicació de les normes?

L'avaluació d'impacte normatiu és un instrument per a l'anàlisi sistemàtica dels efectes positius i negatius de les normes, abans de la seva adopció (ex ante), i durant la seva aplicació en la realitat (ex post). Consisteix en valorar, de forma qualitativa i/o quantitativa, les conseqüències de les diferents solucions que s'identifiquen per resoldre la qüestió o el problema detectat. La seva funció és aportar informació empírica que faciliti l'adopció de les decisions. És una eina central en la millora de la qualitat material de les normes.

A l'Administració, la implantació d'aquesta tècnica en el procediment d'elaboració de les normes és recent i s'ha centrat inicialment en l'anàlisi de l'impacte de les càrregues administratives sobre les activitats econòmiques, i en els efectes específics de la regulació sobre les pimes.

Es tracta de localitzar, doncs, eines metodològiques que permetin dur a terme una avaluació més integrada conforme al que disposa el procediment normatiu vigent, com per exemple, un pla de seguiment i control.

121. [b04] S'inclou informació sobre les directives, instruccions, circulars i respostes anonimitzades a consultes plantejades que tinguin una incidència especial sobre la interpretació i aplicació de les normes?

El procediment d'elaboració de les normes regula els tràmits tradicionals d'audiència i informació pública per a la participació dels ciutadans, interessats i sectors afectats.

124. [b05] Es localitza informació sobre els procediments normatius en curs ja sigui a través del tauler d'anuncis o edictes o d'altres instruments?

Es publicaran els procediments normatius en curs d'elaboració (ordenances, reglaments, ordenances fiscals i planejament), indicant l'estat de tramitació en què es troben.

En el cas que l'ens afirmi explícitament que no disposa de procediments normatius en curs, marcarem l'opció 'L'ens afirma no disposar-ne'.

125. [b06] Es pot accedir a les memòries i documents justificatius de la tramitació dels projectes o avantprojectes normatius, els diversos textos de les disposicions i la relació i valoració dels documents originats pels procediments d'informació pública i participació ciutadana i per la intervenció dels grups d'interès?

S'hauran d'incloure les memòries i els documents justificatius de la tramitació dels projectes o avantprojectes normatius, els diversos textos de les disposicions i la relació i valoració dels documents originaris pels procediments d'informació pública i participació ciutadana i per la intervenció dels grups d'interès, si s'escau. Els estudis d'impacte econòmic i ambiental els considerem dins d'aquesta categoria.

De cada memòria i document caldrà explicitar el número d'expedient, el títol, la descripció i els arxius adjunts que siguin necessaris.

Només en el cas que l'ens afirmi explícitament que no en disposa, marcarem l'opció '*L'ens afirma no disposar-ne*'.

126. [b07] Es pot consultar el catàleg dels procediments administratius?

Llistat de tràmits que pot realitzar el ciutadà en cada àmbit temàtic. Normalment es poden localitzar en la carpeta ciutadana, la oficina virtual o la seu electrònica.

Alguns exemples de procediments administratius poden ser la sol·licitud d'una ajuda social, la inscripció en el padró municipal, una denúncia per excés de soroll, presentació de factures, entre d'altres.

Només en el cas que l'ens afirmi explícitament que no en disposa, marcarem l'opció '*L'ens afirma no disposar-ne*'.

129. [b08] Es poden consultar els actes administratius, declaracions responsables i les comunicacions prèvies que puguin tenir incidència sobre el domini públic o la gestió dels serveis públics i d'interès públic especial?

Cal tenir en compte que l'article 10 de la llei de transparència es refereix només a actes administratius, declaracions i comunicacions que contenen "informació de rellevància jurídica". Aquest, però, és un concepte indeterminat, per la qual cosa, l'administració de la Generalitat, en funció de la seva naturalesa, haurà de determinar allò que considera que s'ha de publicar.

Només en el cas que l'ens afirmi explícitament que no en disposa, marcarem l'opció '*L'ens afirma no disposar-ne*'.

130. [b09] Es pot accedir als actes objecte d'un procediment de revisió en via administrativa?

Actes nuls de ple dret o anul·lables que hagin estat objecte d'un procediment de revisió en via administrativa.

Només en el cas que l'ens afirmi explícitament que no en disposa, marcarem l'opció '*L'ens afirma no disposar-ne*'.

131. [b10] Es poden consultar les resolucions administratives i judicials que puguin tenir rellevància pública i les resolucions judicials definitives que afectin les persones obligades al compliment d'aquesta llei?

S'ha d'entendre que es refereixen a resolucions administratives que provenen d'altres administracions. També s'ha d'entendre que aquestes resolucions administratives i judicials han de ser fermes.

Només en el cas que l'ens afirmi explícitament que no en disposa, marcarem l'opció '*L'ens afirma no disposar-ne*'.

132. [b11] Estan disponibles els dictàmens de la Comissió Jurídica Assessora i dels altres òrgans consultius?

La Comissió Jurídica Assessora publica a la seva web els dictàmens que emet. Ofereix un buscador tant per matèria com per ens. Com a mínim hi ha d'haver un enllaç que redirigeixi a aquests dictàmens.

Només en el cas que l'ens afirmi explícitament que no en disposa, marcarem l'opció '*L'ens afirma no disposar-ne*'.

VI. Gestió econòmica, pressupostària i patrimonial

Gestió econòmica i pressupostària

133. [c01] Es disposa d'algun espai al lloc web que contingui informació pressupostària?

La pregunta fa referència a la informació econòmica de l'ens local analitzat. En cas que no es pugui consultar cap tipus d'informació pressupostària passem a l'apartat següent.

134. [c02] A quin o quins exercicis fa referència aquesta informació?

Any de la informació pressupostària consultable.

136. [c03] Quina informació es pot consultar sobre l'exercici corrent 2018 i el seu nivell de detall?

El pressupost de despesa té tres tipus de classificacions: classificació econòmica, per programes i orgànica (aquesta darrera és potestativa).

Pel que fa a la classificació econòmica se sol·licita el nivell de detall amb què es pot consultar la informació: capítols (1 dígit), articles (2 dígits), conceptes (3 dígits) o subconceptes (4 o més dígits), en funció del nivell de desagregació de la informació. Se sol·licita en quin d'aquests nivells de detall es facilita la informació.

137. [c04] Es pot accedir a l'execució del pressupost del tercer trimestre de 2017?

L'execució del pressupost mostra l'evolució dels pagaments i dels drets reconeguts al llarg de l'any, abans del seu tancament.

La informació que hauria de constar en aquesta documentació és la següent:

Previsió inicial

Modificacions

Previsió definitiva

Obligacions i drets reconeguts

Pagaments i recaptació realitzada

En algun lloc del document hauria de constar que és l'execució trimestral.

Per a la resta d'ens hauria d'aparèixer la previsió del pressupost i l'execució en data del document.

138. [c05] Quina informació es pot consultar sobre l'exercici tancat del 2017?

El tancament o liquidació del pressupost s'ha de practicar el 31 de desembre de l'any natural, i consisteix en l'anàlisi del grau de realització del pressupost, és a dir, la comparació entre els crèdits assignats per a l'exercici i els crèdits que s'han gastat o ingressat. La liquidació del pressupost permet determinar els drets pendents de cobrament, les obligacions pendents de pagament, d'entre d'altres.

La informació sobre els exercicis tancats és la següent i pot incloure nivells diferents de desagregació pressupostària:

Previsió inicial

Modificacions

Previsió definitiva

Obligacions i drets reconeguts

Pagaments i recaptació realitzada

139. [c06] Es poden consultar els comptes anuals?

Els documents que fonamentalment ofereixen informació sobre els resultats de l'activitat econòmica de les entitats locals i de les seves entitats dependents són els comptes anuals que estan formats pels estats següents:

Balanç de situació: reflecteix la situació i la variació del patrimoni

Compte del resultat economico-patrimonial: reflecteix els ingressos i les despeses econòmics i el seu resultat.

Liquidació del pressupost: reflecteix l'execució del pressupost d'una entitat local.

Memòria: completa i aclareix la informació continguda en els estats anteriors.

Els comptes anuals s'han d'elaborar un cop a l'any en finalitzar l'exercici i el seu contingut s'integra en el Compte general de l'Entitat. Els comptes anuals de l'Entitat local i dels seus organismes autònoms s'han d'elaborar d'acord amb el Pla General de comptabilitat pública adaptat a l'Administració local.

En molts casos és possible que trobem el document resum que emet la Sindicatura de Comptes i que inclou un resum de tots aquests indicadors. Aquest document el donarem per vàlid malgrat que no tingui el màxim nivell de detall. Vegeu un exemple en l'enllaç següent:

http://expedients.sindicatura.cat/PDFS/2014_matriu/n/ca/17161.PDF

140. [c07] Es pot consultar informació relacionada amb la situació econòmica (indicadors econòmics, romanents, resultats, endeutament...)?

Ens referim a si existeix algun tipus d'informació pressupostària addicional al pressupost que mostri la situació financera de l'ens i el seu endeutament.

Aquesta informació sovint es localitza en els comptes anuals de l'ens.

141. [c08] S'ofereix informació sobre el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera?

La *Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera* sotmet a totes les administracions públiques al compliment dels principis d'estabilitat i sostenibilitat financera que es mesuren a través dels indicadors següents:

- Superàvit/dèficit públic
- Regla de la despesa
- Deute públic

Els subjectes sotmesos al compliment de la llei 2/2012 són l'Estat, les CCAA, les **corporacions locals**, l'administració de la seguretat social i tots els ens públics dependents d'administracions públiques.

Aquesta informació sovint es localitza en els comptes anuals de l'ens o informes d'auditories de comptes.

142. [c09] Es pot consultar informació pressupostària sobre altres ens o organismes dependents de l'ens matriu?

És possible que en l'apartat pressupostari de l'ens matriu es localitzi informació pressupostària sobre els ens dependents.

143. [c10] Es poden consultar els informes d'auditoria de comptes i de fiscalització dels òrgans externs?

La Sindicatura de Comptes és l'òrgan fiscalitzador extern dels comptes, de la gestió econòmica i del control financer de la Generalitat, dels **ens locals** i de la resta del sector públic de Catalunya. La Sindicatura fiscalitza la totalitat dels ingressos i les despeses per mitjà de l'elaboració d'informes, a fi de determinar-ne la fiabilitat i vetlla perquè els comptes s'ajustin a la legalitat i l'eficàcia de les operacions corresponents.

Els ens locals també es poden sotmetre al control d'auditories externes.

En el portal de transparència s'hauria de poder accedir a aquesta documentació.

144. [c11] S'ha incorporat informació sobre el cost de les campanyes de publicitat institucional?

Es demana si es pot accedir al detall econòmic de les despeses que generen les campanyes de publicitat institucional.

Gestió patrimonial

145. [c12] Existeix informació de l'inventari general del patrimoni tant pel que fa als béns immobles de domini públic com als béns mobles d'especial valor?

Les Administracions públiques estan obligades a inventariar els béns i drets que integren el seu patrimoni, fent constar, amb el detall suficient, les mencions necessàries per a la seva identificació i per reflectir la seva situació jurídica i el seu ús.

Es demana per aquesta documentació.

148. [c13] La informació permet identificar la naturalesa i volum d'aquests béns patrimonials?

La naturalesa distingeix si són béns mobles o immobles i si són patrimonials, de domini públic o d'especial valor i el volum indica la quantitat d'aquests béns.

149. [c14] S'ha inclòs informació econòmica relativa a la gestió del patrimoni?

Es demana si es pot consultar el valor econòmic dels béns patrimonials de l'entitat o algun tipus d'informació econòmica d'aquests.

Planificació i programació

152. [d01] Existeix al lloc web un document que detalli el pla de govern, pla d'actuació municipal (PAM) o comarcal o qualsevol altre document anàleg de caràcter general?

Ens referim si es pot consultar algun pla d'actuació de l'ens analitzat (pla estratègic o plans específics de polítiques públiques sectorials).

155. [d03] [Només per als ajuntaments] Està disponible el POUM (POUM o text refós de normes urbanístiques del municipi)?

El Pla d'ordenació urbanística municipal és l'instrument de planejament urbanístic bàsic per a l'ordenació integral del territori d'un o diversos municipis que té per objecte l'establiment de l'ordenació del territori planejant, definint el model d'utilització del sòl a llarg termini (model de ciutat).

156. [d04] [Només per als ajuntaments] Es pot accedir a mapes i plànols del POUM?

La pregunta fa referència a si es pot accedir la informació cartogràfica del POUM.

159. [d05] [Només per als ajuntaments] Es pot accedir a les modificacions del POUM?

Sobre la possibilitat de consultar les modificacions que es realitzen en el pla d'ordenació urbanística municipal.

160. [d02] S'han incorporat mecanismes d'avaluació dels plans i programes?

Aquesta pregunta es refereix a si s'ha publicat informació estadística o documentació que mostri o permeti avaluar els plans i programes realitzats.

Contractació pública

163. [e01] Existeix informació sobre el perfil del contractant?

Ens referim si existeix un apartat que inclogui informació sobre les contractacions dutes a terme per l'ens analitzat. En la major part dels casos, aquesta informació està inclosa en un apartat del web sota la denominació "perfil del contractant" i inclou informació sobre els processos de contractació per a la provisió i prestació de serveis. La Generalitat disposa d'una plataforma que concentra, aglutina i difon informació sobre l'activitat contractual de totes les administracions públiques, així com d'un registre general de contractes.

164. [e16] L'espai de contractació del lloc web recull informació addicional a la inclosa en la plataforma de contractació de la Generalitat?

Per tal de complir amb les obligacions establertes a la llei de transparència, alguns ajuntaments han completat la informació amb un apartat al seu web. Per aquest motiu, s'ha previst respondre si existeix un vincle al lloc web de la Generalitat i si existeix aquesta informació al lloc web de l'ens de forma separada o addicional.

En cas que hi hagi informació al lloc web de l'ajuntament, s'ha de respondre tot l'apartat temàtic en relació a la informació que es troba al web, no a la plataforma de contractació de la Generalitat.

165. [e11] Es pot accedir a les dades estadístiques sobre percentatge i volum pressupostari de contractes adjudicats i al volum pressupostari contractat pels adjudicataris?

La pregunta fa referència a si existeix informació estadística que permeti quantificar el volum econòmic atorgat a cada adjudicatari i el volum total que suposa l'adjudicació de contractes.

S'ha de tenir en compte que és possible que aquesta informació la localitzem als apartats del web relatius a contractació o amb la informació econòmica o pressupostària. Per aquest motiu, aquesta pregunta l'aplicarem a tots els ens independentment que l'espai de contractació estigui vinculat al lloc web de la Generalitat.

166. [e17] De quins anys es pot consultar informació del volum pressupostari contractat pels adjudicataris?

S'ha d'identificar els anys dels quals es disposa informació.

169. [e02] Quina informació es pot consultar sobre les entitats i òrgans de contractació?

Se sol·licita quin tipus d'informació existeix sobre els ens del sector públic que contracten la provisió i prestació de serveis.

170. [e03] Quines contractacions de l'entitat es poden consultar?

Es demana si es pot accedir als processos en tràmit, és a dir, aquells que no estan tancats; els contractes que estan programats, tot i que encara no s'hagi iniciat el procés de contractació, i els que ja han estat adjudicats.

171. [e04] A quina informació sobre les licitacions en tràmit es pot accedir?

Tipus d'informació que es pot consultar sobre les licitacions en tràmit que es troben obertes i en curs.

172. [e05] Quina informació sobre els contractes subscrits es pot consultar?

Tipus d'informació que es pot consultar sobre els contractes que ja s'han subscrit i que, per tant, ja estan tancats o resolts.

173. [e18] De quins anys es pot consultar informació dels contractes subscrits?

S'ha d'identificar els anys dels quals es disposa informació.

174. [e06] Es pot accedir a les modificacions contractuals, les pròrrogues, licitacions anul·lades i resolucions anticipades?

Es demana si existeix la possibilitat de consultar els canvis i modificacions contractuals que s'han pogut produir.

175. [e07] Es pot consultar les dades del registre públic de contractes, registre oficial de licitadors i empreses classificades?

El Registre de Contractes és l'eina en la qual s'inscriuen les dades bàsiques sobre els contractes adjudicats per les administracions públiques i entitats del sector públic. És obligació de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, incloses les universitats catalanes i altres entitats, comunicar la informació sobre els contractes adjudicats en aquest registre.

176. [e08] Es pot consultar els acords i criteris interpretatius dels òrgans consultius de contractació?

Els òrgans consultius específics en matèria de contractació pública resolen les consultes de caràcter general en relació amb la interpretació i l'anàlisi de les normes jurídiques en matèria de contractació pública. En aquest sentit, emeten informes jurídics en aquesta matèria instruccions i recomanacions generals. Se sol·licita si es pot accedir a aquest tipus de documentació.

177. [e09] Es pot accedir a la relació de preguntes anonimitzades i de les respostes més freqüents en matèria de contractació?

La publicació de les preguntes i respostes més freqüents en matèria de contractació ofereixen informació sobre els dubtes més freqüents sobre el procés i adjudicació de contractes.

178. [e10] Es pot accedir a les resolucions especials, de les qüestions de nul·litat i de les resolucions judicials definitives en matèria de contractació i els actes de desistiment, renúncia i resolució de contractes?

Aquesta pregunta fa referència a si es poden consultar les resolucions dels recursos interposats en matèria de contractació.

179. [e12] Consten en els contractes de gestió de serveis i concessió d'obres públiques les dades següents?

Informació disponible sobre els contractes de gestió de serveis públics i concessió d'obres públiques.

180. [e14] Es pot accedir a informació sobre contractes menors?

La quantia del contracte és el criteri que estableix si un contracte és, o no, menor: per als contractes d'obres són els menors a 50.000 euros i si es tracta d'un altre tipus de contracte se situen per sota dels 18.000 euros.

181. [e15] Es pot consultar la informació següent sobre contractes menors?

La pregunta fa referència a si existeix informació disponible sobre aquest tipus de contractes.

Convenis de col·laboració**182. [f01] Existeix informació sobre la relació de convenis de col·laboració?**

Els convenis de col·laboració són documents amb què s'estableixen uns acords entre dues o més parts regulats pel dret públic, el compliment dels quals té caràcter obligatori. Els acords presos s'assumeixen en termes d'igualtat per institucions o organismes per dur a terme un objectiu d'interès comú.

183. [f02] Quina informació s'hi detalla sobre els convenis vigents?

Les parts signants, és a dir, les institucions que arriben a l'acord, l'objecte, el termini de vigència, el contingut econòmic i la data és informació que ha de constar sobre els convenis.

Activitat subvencional**184. [g01] Existeix informació sobre subvencions, ajuts públics, premis o beques que concedeix l'entitat?**

Aquesta pregunta fa referència a si es pot consultar informació sobre els ajuts que es presentaran l'any 2018 i sobre els que ja han estat atorgats el 2017 o anteriors.

No tenim en compte les subvencions que han rebut els ens. L'anàlisi es focalitza en l'ens com a emissor de subvencions.

185. [g06] Quina informació es pot consultar sobre les subvencions que tenen previstes convocar durant l'exercici pressupostari vigent? FILTRE

Ens centrarem amb la identificació sobre l'objecte (a qui va dirigida la convocatòria) i les condicions per a ser-ne beneficiari.

186. [g03] Quina informació es pot consultar sobre les subvencions atorgades (2017 o anteriors)?

Es pregunta si la informació disponible permet identificar el beneficiari, l'import i l'objecte de la subvenció.

187. [g07] De quins anys es pot consultar la informació de les subvencions atorgades?

S'ha d'identificar els anys dels quals es disposa informació.

188. [g04] S'inclou la informació relativa al control financer de les subvencions i ajuts públics?

Es demana si es publiquen els mitjans utilitzats per a realitzar el control de les subvencions i ajuts públics.

189. [g05] Es pot accedir a la justificació o retiment de comptes per part dels beneficiaris de la subvenció o ajuts atorgats?

Es demana si es pot accedir a la documentació emesa pels beneficiaris d'acord amb un document normalitzat que justifiquen l'atorgament de les subvencions i que mostren les despeses emeses de les quanties rebudes.

Transparència i bon govern

190. [h02] És accessible el registre de grups d'interès?

El registre de grups d'interès és el cens format per persones i organitzacions que treballen per compte propi i participen en l'elaboració i l'aplicació de les polítiques públiques de l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic en defensa d'interessos de terceres persones o organitzacions. Pretén donar coneixement públic de les persones que realitzen activitats d'influència o intermediació, davant de qui les exerceixen, amb quins mitjans i resultats, i el codi ètic que les vincula per poder desenvolupar-les d'acord amb la Llei.

193. [h03] Es pot accedir al codi de conducta establert per les entitats incloses en el registre de grups d'interès?

El codi de conducta comú és el conjunt de regles ètiques que conformen un mínim estàndard ètic que els grups d'interès i les xarxes, plataformes i altres fonts d'influència organitzada es comprometen a complir en la pràctica de les activitats incloses en l'àmbit objectiu del Registre o registres de grups d'interès en què estan inscrits. El codi és comú a tots els subjectes inscrits

en un mateix registre. El codi mínim de conducta comú està establert per l'article 51 de la llei 19/2014.

194. [h04] Està disponible el codi de conducta dels alts càrrecs de l'organització?

De conformitat amb el que estableix la LTRCAT, les institucions públiques inclosos sotmeses a la llei de transparència han d'elaborar un codi de conducta de llurs alts càrrecs on es definiran els valors, els principis i les normes de conducta a les quals hauran d'atenir-se. Els codis de conducta han d'incloure, com a mínim, els principis i regles de conducta de l'apartat 1 de l'art. 55, de tal manera que cada ens podrà ampliar-ne el seu abast i contingut. Cal indicar que el codi de conducta no té valor normatiu, és a dir, no és un document legal, essent difícil la seva aplicació sense la prèvia adhesió de l'alt càrrec en concret.

Informació de contacte

197. [h05] Identifiqui els mecanismes de contacte entre l'organisme i el ciutadà

Mitjans a través dels quals els ciutadans poden posar-se en contacte amb l'ens analitzat

Informació sobre el treball de camp

198. [camp06] En quin dels següents suports es pot accedir a informació sobre transparència?

Aquesta pregunta fa referència a si la informació sobre transparència està allotjada en el lloc web de l'ens, en un portal diferenciat (sigui de l'AOC, o no) en la seu electrònica o en un portal de dades obertes. Aquest darrer, però, només el marcarem en el cas que sigui un portal separat del portal de transparència general.

199. [camp07] La informació disponible està integrada en un únic sistema d'informació?

Malgrat l'existència de diferents suports o diferents llocs web a través de les quals es pot obtenir informació pública, totes elles conflueixen en la mateixa plataforma.

200. [camp08] Has pogut accedir al portal de transparència a través del lloc web?

El portal de transparència es troba enllaçat des de la principal pàgina web de l'ens. Si no trobem cap enllaç directe a aquest portal, la resposta serà 'No'.

201. [camp09] Has pogut accedir al portal de transparència a través del menú principal del lloc web?

L'enllaç al portal de transparència es pot localitzar en la pàgina d'inici del lloc web sense necessitat de moure's del lloc principal.

[camp01] Data final de consulta: dd/mm/aa

[camp02] Llocs web consultats: Si s'ha consultat més d'un lloc web, separa'ls per tabuladors

[camp04] S'ha de revisar el treball de camp?: Es considera que el treball de camp s'ha finalitzat o bé has trobat algunes de les seccions al lloc web en construcció i requereixen una nova cerca.

[camp03] Notes i/o comentaris: Incidències amb les que ens haguem trobat o aspectes a destacar del treball de camp.

Ens públics i altres ens (q2 i q4)

Actualització i reutilització

La llei de transparència determina que la informació disponible al lloc web establerta en el títol IV ha de garantir, entre d'altres, dos principis establerts a la normativa: la reutilització i l'actualització. És per això que s'han introduït dues preguntes reiteradament (una per cada concepte), relacionades directament amb determinades variables i sempre mantenint la mateixa estructura. Les preguntes són les següents:

Es troba actualitzada la informació sobre XXXX?

Per a respondre a aquesta pregunta, disposeu d'una 'taula d'actualitzacions' on s'estima una sèrie de dates de referència mínimes per a què la informació pugui considerar-se actualitzada. Només és una estimació: poden existir actualitzacions posteriors.

Alguns dels ítems de la taula, no disposen d'aquesta data, ja que es considera que són documents amb actualització constant. En aquests casos, és possible que existeixi algun element que ens permeti valorar la seva actualització, en d'altres, en canvi, no ho podrem saber. En aquesta ocasió, marcarem l'opció 'No es pot establir'.

De quina de les següents formes es pot accedir a la informació XXXX?

L'objectiu d'aquesta pregunta es preveure la reutilització de la informació publicada, per això, intentarem analitzar com es pot veure i en quins formats es descarrega la informació.

La informació es pot localitzar al navegador: la informació ha de ser visible en format html. És a dir, pots veure la documentació sense necessitat de descarregar un arxiu per a visualitzar-la. També és possible visualitzar-la al navegador alhora que la pots descarregar en un arxiu.

Dades en pdf: la informació es pot descarregar en format pdf

Dades en full de càlcul: la informació es pot descarregar en format xls, xlsx, ods, csv.

Arxius de processadors de textos o presentacions editables: la informació es pot descarregar en format doc, odt, txt, ppt, odp

Arxius d'imatges: la informació es pot descarregar en format tiff, gif, jpg, jpeg, bmp, png.

Arxius multimèdia: la informació es pot descarregar en format mp3, avi, waw.

Arxius de dades en formats privatis o estructurats complexos: la informació es pot descarregar en format sav, xml, json, rdf, mdb, accdb, entre d'altres.

Informació d'Identificació

Les preguntes en color són les noves o modificades respecte la guia del qüestionari de la Generalitat.

[id01] Responsable

[id02] Data inici de consulta

dd/mm/aaaa

[id03] Organisme

Descripció de l'ens o organisme que s'està analitzant.

[id04] Codi Identificació

El codi d'identificació ja estarà introduït.

[id06] Estat de l'organisme o entitat

Actiu/inactiu/dissolt. Si en la cerca de la web trobem indicis de que l'ens ha estat dissolt o bé inactiu, llavors ho marcarem, en cas contrari posarem que està actiu.

1. [id05] L'entitat o organisme disposa d'un lloc web, portal de transparència o pàgina web amb informació? FILTRE

Aquesta pregunta farà de filtre a tot el qüestionari. Si l'entitat que analitzem no disposa de cap tipus de pàgina web des d'on poder analitzar la informació disponible, la resposta serà *No*. En aquest moment donarem el qüestionari per acabat i només podrem afegir notes o comentaris abans d'enviar el qüestionari, o bé anotar si cal tornar a revisar en un altre moment.

2. [id08] Hi ha disponible un cercador al lloc web o portal de transparència que permeti un accés ràpid, fàcil i comprensible a la informació?

Es disposa d'un cercador al lloc web que permeti un accés ràpid i comprensible a la informació i que incorpori mecanismes d'alerta sobre les dades que s'han actualitzat.

3. [id09] Existeix un menú o arbre de continguts que permeti ubicar al ciutadà en quin apartat i subapartat del web es troba?

Es disposa d'un menú a la pàgina central on s'identifiquen els continguts disponibles al lloc web i com s'estructura en els diferents apartats.

VII. Informació general de l'ens

4. [j01] Existeix informació estadística de caràcter general?

Existeix un espai general que inclou informació estadística. El tipus d'informació que inclourà aquest apartat dependrà de la tipologia i de les funcions atribuïdes a l'ens analitzat.

VIII. Estructura institucional i organitzativa

5. [a50] Hi ha informació disponible sobre la vinculació amb l'ens o els ens matriu?

Si es disposa del vincle jurídic que s'estableix entre aquest organisme i l'ens del qual depèn, la resposta serà *Sí*. Si és un organismes autònom, una societat mercantil, una entitat pública empresarial, per exemple.

6. [a51] Hi ha informació disponible de les funcions o atribucions que desenvolupa l'ens?

Funcions atribuïdes a l'organisme.

7. [a52] Es disposa dels acords relatius a la creació, participació i funcionament de l'ens?

Aquests acords contenen informació sobre l'organització corporativa i l'estructura administrativa de les entitats del sector públic, així com del seu funcionament per dur a terme les línies d'actuació. En la major part dels casos, aquesta informació és recull en els estatuts de creació de l'organisme.

10. [a53] S'identifiquen els responsables de l'ens?

Els alts càrrecs responsables són els responsables dels organismes dependents, els quals han de mostrar el seu perfil i trajectòria professional. En molts casos seran presidents, directors o gerents tot i que la terminologia emprada variarà en funció de l'ens analitzat.

11. [a54] Quina informació es detalla de cada càrrec o figura anàloga?

Els càrrecs que es tindran en compte en aquesta pregunta seran els descrits en la pregunta anterior, identificant el màxim responsable, el gerent o director i d'altres possibles càrrecs que hi puguin haver en cada organisme concret.

La informació que s'ha de detectar sobre aquests càrrecs és la següent:

Nom i cognoms

Funcions i atribucions, s'especifiquen les funcions concretes que desenvolupa cada càrrec

CV, entenem per CV quan es detalla informació sobre la formació i experiència professional prèvia o actual. **Atenció!** Aquesta informació és diferent a la biogràfica (lloc de naixement, aficions, número de fills o motivacions per tenir el càrrec).

Agenda, ha d'incloure informació sobre els actes i esdeveniments públics i oficials relacionats amb el desenvolupament de les seves funcions.

Declaracions de béns patrimonials, es mostren els béns personals de cada càrrec, per exemple habitatges, vehicles, participacions en societats, plans d'estalvi...

Declaracions d'activitats, on es declaren totes les activitats que exerceixen per a sí mateixos o mitjançant substitució o apoderament, amb l'objectiu de donar constància de les activitats que realitzen els titulars dels càrrecs per tal de preveure causes de possible incompatibilitat i sobre qualsevol activitat que els proporcioni o pugui proporcionar ingressos econòmics.

Dedicacions, si es tracta d'una dedicació exclusiva, parcial o sense dedicació en el càrrec que desenvolupa

Retribucions, quantia anual bruta que reben per exercir el seu càrrec.

Sense informació, es marcarà aquest opció en el cas que no es disposi de cap informació d'algun d'aquests càrrecs.

No existeix aquesta figura en el cas que no es disposi d'aquesta figura, sempre que ens ho indiquin.

16. [a55] Hi ha informació sobre indemnitzacions dels càrrecs?

Els responsables de l'ens poden percebre indemnitzacions per assistència a reunions o per la participació en òrgans determinats.

17. [a56] Hi ha informació sobre dietes dels càrrecs?

Els responsables de l'ens poden percebre dietes per les despeses que es deriven del desenvolupament de les seves funcions en la representació de l'ens (desplaçaments, allotjaments, àpats, etc.)

Organismes dependents

18. [a05] L'ens disposa d'organismes dependents (OA, SM o EPE)? FILTRE

Es tracta d'identificar si l'ens analitzat disposa d'organismes autònoms, societats mercantils o entitats públiques empresarials. En aquest cas, no disposem de cap font que permeti realitzar la confirmació. Per tant, ens basarem en la informació disponible al lloc web de l'ens.

Pel que fa a **ens de caràcter local**, l'aprovació de la llei 27/2013 prohibia la creació d'ens instrumentals que depenguessin d'ens de segon nivell. No obstant, no sabem si tots organismes dependents que complien amb aquestes característiques ja estan dissolts.

Pel que fa als dependents de la **Generalitat de Catalunya i les universitats**, poden tenir ens d'aquest tipus. Per exemple, pengem ens dependents de les universitats i també d'alguns dels ens dependents de la Conselleria de Salut.

19. [a06] Hi ha informació disponible dels organismes dependents tals com organismes autònoms, societats mercantils o entitats públiques empresarials al lloc web de l'ens matriu?

En el cas que es doni algun tipus d'informació sobre tots aquests òrgans, la resposta és *sí, de tots*.

22. [a07] Existeix un enllaç al lloc web que derivi a cadascun dels organismes dependents?

Si existeix un enllaç directe a l'organisme des de l'ens matriu per a cadascun d'ells, la resposta és *sí, de tots*.

Les preguntes següents es respondran tant si la informació es troba al web de l'ens matriu com si existeix un enllaç directe al organisme. Si no hi ha cap mena d'informació o enllaç, llavors la resposta serà *No, de cap*.

23. [a08] Està disponible la composició dels òrgans de govern dels organismes dependents?

Si es detallen els membres que componen els òrgans col·legiats o òrgans anàlegs dels ens, la resposta serà *sí, de tots*.

24. [a09] Hi ha informació disponible de les funcions o atribucions que desenvolupen els organismes dependents?

Funcions atribuïdes a cada organisme.

En cas que al lloc web només es detallin les funcions d'alguns dels organismes que s'han identificat, la resposta serà *sí, d'alguns*.

25. [a10] Es disposa dels acords relatius a la creació, participació i funcionament dels organismes dependents?

Aquests acords contenen informació sobre l'organització corporativa i l'estructura administrativa de les entitats del sector públic, així com del seu funcionament per dur a terme les línies d'actuació (estatuts de l'ens).

28. [a11] S'identifiquen els responsables dels organismes dependents i llur perfil i trajectòria professional?

Són alts càrrecs responsables dels organismes dependents (per exemple, Presidències i Direccions executives) els quals han de mostrar el seu perfil i trajectòria professional. La terminologia d'aquestes figures pot variar en funció de l'ens analitzat.

Organismes amb representació de l'ens**31. [a12] Hi ha informació disponible sobre organismes o ens amb representació de l'ens?**

Els ens objecte d'estudi poden participar en d'altres ens com, per exemple, consorcis o fundacions.

32. [a13] Existeix un enllaç al lloc web que derivi a cadascun dels organismes o ens amb representació de l'ens?

Si existeix un enllaç directe a l'organisme des de l'ens matriu per a cadascun d'ells, la resposta és *sí, de tots*.

Les preguntes següents es respondran tant si la informació es troba al web de l'ens matriu com si existeix un enllaç directe al organisme. Si no hi ha cap mena d'informació o enllaç, llavors la resposta serà 'No en tots els casos'.

33. [a14] Identifiqui els organismes o ens amb representació de l'ens amb informació al lloc web.

Identificar quins són els tipus d'organismes que tenen la informació disponible que s'ha descrit anteriorment.

34. [a15] Està disponible la composició dels òrgans de govern d'aquests ens?

Si es detallen els membres que componen els òrgans col·legiats o òrgans anàlegs de les diferents entitats, la resposta serà *sí, de tots*. En el cas que només s'identifiqui en algun ens la resposta serà *sí, d'alguns*.

35. [a16] Hi ha informació disponible de les funcions o atribucions que desenvolupen aquests ens?

Funcions atribuïdes a cada organisme.

En cas que al lloc web només es detallin les funcions d'alguns dels òrgans que s'han identificat, la resposta serà *sí, d'alguns*.

36. [a17] Es disposa dels acords relatius a la creació, participació i funcionament d'aquests ens?

Com hem anunciat anteriorment, aquests acords (estatuts) contenen informació sobre l'organització corporativa i l'estructura administrativa de les entitats del sector públic, així com del seu funcionament per dur a terme les línies d'actuació.

37. [a18] S'identifiquen els responsables d'aquests organismes o ens i llur perfil i trajectòria professional?

Són els alts càrrecs responsables d'aquests organismes (amb càrrecs individuals com per exemple Presidències i/o Direccions executives) els quals han de mostrar el seu perfil i trajectòria professional. La terminologia d'aquests càrrecs pot variar en funció de l'ens analitzat.

Canals de participació ciutadana**38. [a20] Existeix un espai específic destinat a la participació ciutadana?**

Alguns ens tenen un espai que aglutina informació sobre els òrgans i processos de participació.

39. [a20] Hi ha informació disponible dels canals de participació ciutadana?

S'entén per canals de participació els mecanismes a través dels quals els ciutadans poden participar en els assumptes públics. Respondrem *sí* a aquesta pregunta si detectem que existeixen organismes específics de participació (per exemple, Consell de la Gent Gran) o bé processos de participació ciutadana (per exemple, una agenda 21 o una consulta). D'altres exemples són les audiències, formularis de consulta, entitats participatives, consells participatius, fòrums, organismes participatius...

40. [a21] Hi ha informació disponible de les funcions que desenvolupen els canals de participació ciutadana?

Si hi ha informació sobre les funcions o atribucions de cada canal de participació. Quina finalitat tenen? Amb quin objectiu s'han creat?

41. [a22] Es disposa dels acords relatius a la creació, participació i funcionament d'aquests canals?

Aquests acords contenen informació sobre l'organització corporativa i l'estructura administrativa de les entitats del sector públic, així com del seu funcionament per dur a terme les línies d'actuació.

42. [a23] Està disponible les convocatòries dels canals de participació ciutadana?

Hora, dia i lloc de celebració.

43. [a24] Es disposa d'informació general sobre processos participatius en tràmit?

Un procés participatiu és una seqüència d'accions participatives executades durant un temps determinat, en el qual intervenen agents socials i institucionals, per tal d'incorporar la ciutadania en l'elaboració d'una política pública.

Organització interna

44. [a27] Està disponible l'organigrama o directori de l'ens?

Estableix les vinculacions entre les diverses àrees de l'ens.

L'organigrama ha de ser el reflex de l'organització de l'ens que s'ha de detallar de forma clara i estructurada.

47. [a28] Està disponible la relació de llocs de treball?

La relació de llocs de treball (RLT) és l'instrument tècnic que permet l'ordenació del personal d'acord amb les necessitats del servei i estableix requisits necessaris per a desenvolupar un determinat lloc de treball. En la RLT es determinen la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, els cossos o escales, els sistemes de provisió, els requisits per ocupar els llocs, retribucions, complements de destinació...

En aquesta pregunta distingirem entre la RLT prevista per a l'any 2017 i 2018.

49. [a29] Està disponible la plantilla de personal?

La plantilla de personal recull el total de llocs de treball, ocupats o no, assignats a l'ens analitzat. Normalment, la plantilla de personal conté menys informació que la RLT.

També distingirem entre la plantilla prevista per 2017 i 2018.

51. [a30] Es disposa d'informació general sobre retribucions, indemnitzacions i dietes dels empleats públics?

Informació general sobre les retribucions, indemnitzacions i dietes percebudes pels empleats públics, agrupada en funció de les categories i els tipus, sense incloure-hi cap tipus d'informació personal. Amb la xifra del pressupost total destinat a les remuneracions de cada tipus d'empleat, així com també el número d'empleats a qui es destina és suficient. També es dona per vàlid una taula retributiva identificant cada grup d'empleat i la retribució que se li destina. Cal determinar, però, si el que es mostra són retribucions, indemnitzacions o dietes, si és que aplica.

54. [a31] Es disposa de la relació de contractes temporals i d'interinatge no vinculats a cap lloc de treball?

Nombre de persones contractades temporalment o de forma interina que no constin en la relació de llocs de treball (RLT). És possible que s'hi especifiqui l'any, denominació del lloc, grup,

complement de destí, complement específic, règim, escala, forma de provisió, tipologia, jornada, efectius.

55. [a32] Està disponible l'oferta pública d'ocupació?

L'oferta pública d'ocupació és el document que detalla el número de places que es convocaran al llarg d'aquell any i les seves característiques. S'aprova a principis d'any.

56. [a33] Quina informació es pot consultar en referència a l'oferta pública d'ocupació?

A banda de l'oferta pública d'ocupació, les convocatòries específiques són els documents que fan referència a les places que es convoquen en concret i que inclouen els aspectes relacionats amb aquella convocatòria (ex. convocatòria de 14 places de funcionari de tècnic d'administració).

En cada convocatòria hi haurà informació sobre la denominació, nombre de places, data inici i final, expedient, sistema de selecció, tipus de personal, grup de titulació, requisits, data i lloc de les proves, dades de les publicacions...

58. [a34] Es disposa de les resolucions de les convocatòries específiques?

El resultat obtingut en cada convocatòria específica.

61. [a35] Hi ha disponible les llistes que eventualment es creen per accedir als processos de formació i promoció?

Llistat dels processos de formació i promoció interna dels treballadors de l'ens analitzat.

62. [a36] Es disposa dels convenis, els acords i pactes de naturalesa funcional, laboral i sindical?

Cal que s'identifiqui, almenys, a quin conveni estan exposats els empleats de cada ens.

65. [a37] Hi ha informació sobre el nombre d'alliberats sindicals amb indicació dels sindicats corresponents, els costos que els alliberaments generen i el nombre d'hores sindicals utilitzades?

Cal que s'especifiqui cada concepte per separat.

68. [a38] Es disposa d'informació sobre el personal adscrit pels adjudicataris de contractes signats amb l'Administració?

S'ha d'entendre com la relació de persones que té una relació laboral amb una empresa contractada per prestar un servei contractat per l'ens matriu, i que presta serveis a les dependències de l'ens; per exemple, el personal que se subroga en determinats contractes com els de neteja d'edificis públics, seguretat privada d'edificis, etc.

69. [a39] Es disposa d'informació sobre alts càrrecs? FILTRE

Per tal de distingir quins són els alts càrrecs de l'Administració que es tindran en compte en aquesta pregunta, ens acollirem a la LLEI 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, i considerarem alts càrrecs els punts exposats en l'article 2c, e, f, g, h, i, j, k, l, i m:

2.g) El president o presidenta de la Comissió Jurídica Assessora, el president o presidenta i els vocals del Tribunal Català de Defensa de la Competència i el president o presidenta i el secretari executiu o secretària executiva del Consell de Treball, Econòmic i Social.

2.h) El director o directora gerent de l'Institut Català de la Salut i els titulars de les direccions que en depenen, el director o directora de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials i el director o directora del Servei Català de la Salut.

2.i) El director o directora general de l'ens públic Corporació Catalana de Ràdio i Televisió i els directors de les empreses que en depenen.

2.j) Els presidents, els directors generals, els directors executius i els gerents dels organismes autònoms de caràcter administratiu de la Generalitat amb rang igual o superior a director o directora general.

2.k) Els presidents, els directors generals, els directors executius, els gerents i els consellers delegats de les entitats autònomes i de les empreses de la Generalitat incloses en l'àmbit d'aplicació de l'Estatut de l'empresa pública catalana, si perceben una retribució fixa i periòdica a càrrec dels pressupostos de l'entitat o empresa de nivell retributiu assimilable a algun dels càrrecs a què fan referència les lletres anteriors, llevat d'altres incompatibilitats legalment establertes.

2.l) Els presidents, els patrons, els directors, els gerents i els apoderats de les fundacions i els consorcis en els quals l'Administració de la Generalitat, directament o indirectament, participi o als quals aporti més del 50% del capital o del patrimoni, si perceben una retribució fixa i periòdica a càrrec de la Generalitat de nivell retributiu assimilable a algun dels càrrecs a què fan referència les lletres de la a a la k.

2.m) Tot altre càrrec que, per la seva norma de creació o per nomenament del Govern, sigui assimilat a algun dels càrrecs a què fa referència aquest article.

Si existeix qualsevol tipus d'informació sobre aquests càrrecs, la resposta serà Sí.

72. [a41] Es disposa de les resolucions dictades per l'òrgan competent, en aplicació de la normativa sobre el règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs?

La Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques estableix de forma general el règim d'incompatibilitats en l'administració.

D'altra banda, per als ens dependents de la Generalitat s'aplica, la Llei 21/1987, del 26 de novembre, regula el règim d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i inclou en el seu àmbit d'aplicació els alts càrrecs de l'Administració pública de Catalunya. A més, els membres del Govern tenen unes incompatibilitats més rigoroses establertes per la Llei 3/1982, del 23 de març, del Parlament, del president i del Consell Executiu de la Generalitat, i altres alts càrrecs tenen disposicions sobre incompatibilitats disperses en la normativa vigent.

Per als ens locals, el règim d'incompatibilitats es regula per la disposició addicional quinze de la llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local.

73. [a42] Es poden consultar les resolucions dictades sobre el règim d'incompatibilitats de declaracions d'activitats, patrimonials i d'interessos dels alts càrrecs?

En concordança amb les normes especificades en la pregunta anterior, es varen crear els registres d'activitats i béns patrimonials d'alts càrrecs al servei de la Generalitat, per tal de satisfer la demanda social d'independència dels gestors dels interessos públics i de transparència de llur actuació tant en la vida pública com en la privada. És obligació dels alts càrrecs de la Generalitat de Catalunya, en el moment del seu nomenament i del seu cessament, fer una declaració de les activitats professionals, mercantils o industrials que poden ser causa d'incompatibilitat amb la seva dedicació al servei públic. El termini és de tres mesos a partir del seu nomenament o del seu cessament i d'un mes des que es produeixin variacions en els fets declarats.

L'alt càrrec ha d'actualitzar la seva declaració d'activitats si durant l'exercici del seu càrrec hi ha variacions en les dades declarades, per garantir en tot moment el principi de neutralitat de la seva actuació. El termini és d'un mes des que es produeixin les variacions citades. D'altra banda, si vol desenvolupar docència universitària cal que prèviament presenti la sol·licitud d'autorització corresponent per escrit.

Així la LLEI 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat determina els principis generals que han d'inspirar l'actuació dels alts càrrecs al servei de la Generalitat. En primer lloc, estableix el deure de dedicació absoluta, que comporta que no es pugui compatibilitzar l'activitat que s'exerceix amb cap altra, amb l'única excepció de les activitats que aquesta llei determina. Els altres principis que s'estableixen, relacionats amb l'anterior, són el de retribució única, el deure de lleialtat i el deure d'abstenció. Els altres títols regulen les activitats públiques o privades que, excepcionalment, es poden exercir, les declaracions d'activitats i de béns patrimonials i el règim de gestió i control dels actius financers. Finalment, aquesta llei també regula el règim de responsabilitats, tot delimitant, entre altres aspectes, les infraccions i les sancions aplicables.

74. [a43] Existeix informació sobre càrrecs de confiança clarament diferenciada? FILTRE

Un càrrec de confiança és una plaça laboral que cobreix una persona designada per criteris [polítics](#); no figura a cap [llista electoral](#) i ha estat elegit per assignació directa segons es dictamini dins la disciplina de partit. Per tant, no ha passat cap prova que avaluï l'aptitud de l'individu per desenvolupar la seva tasca. El seu contracte és eventual subjecte als canvis polítics.

Per a les situacions en què no quedi clara la resposta, en la major part dels casos, els càrrecs de confiança són assessors i caps de gabinet.

Pel que fa als ens de segon nivell del sector públic local, d'acord amb la llei 27/2013, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local eliminava la possibilitat que els ens dependents tinguessin càrrecs de confiança.

Quant als ens dependents de la Generalitat és possible que existeixin aquestes figures.

75. [a45] Hi ha informació disponible sobre els equipaments

S'entén per equipament qualsevol espai o instal·lació vinculat a l'activitat de l'ens analitzat. Per tant, la seu de l'organisme analitzat també es considera equipament.

La informació que hauria de constar sobre els equipaments són l'adreça, dades de contacte, horaris i taxes o preus públics.

76. [a46] Es disposa d'informació sobre els serveis públics?

Aquesta pregunta fa referència a si es pot consultar informació sobre l'accés i les característiques dels serveis públics que presta l'ens.

77. [a47] Es disposa d'un espai específic per a l'avaluació dels serveis públics?

L'avaluació dels serveis públics consisteix en la consulta als usuaris, de forma periòdica i regular, sobre llur grau de satisfacció pel que fa al servei i les activitats que presten. L'Administració ha d'establir els indicadors amb els quals s'ha d'elaborar les enquestes i la periodicitat de les consultes i, alhora, haurà de garantir l'anonimat dels participants.

L'instrument preferent per fer les enquestes i per rebre les opinions és el Portal de la Transparència, que ha de preveure un apartat específic per aquestes. Que sigui preferent o general, no significa que sigui l'únic canal.

78. [a48] Es troben els resultats de l'avaluació dels serveis públics?

El resultat de les enquestes descrites a la pregunta anterior s'han de publicar al portal de la transparència i és el que considerarem en aquest ítem.

81. [a49] Quina altra informació es detalla sobre els serveis públics?

Un *catàleg de serveis*, és un llistat dels serveis prestats per l'administració

Les *cartes de serveis* són documents públics que descriuen el tipus de servei que ofereix l'administració. Es considera una eina de gestió de qualitat implementada per l'entitat pública, amb l'objectiu de satisfer una necessitat del ciutadà i de garantir que els serveis de la seva competència es presten en unes condicions mínimes i raonables de qualitat. El contingut d'una carta de serveis hauria de ser:

- l'organització i la forma de gestió del servei
- la identificació dels responsables de la gestió
- estàndards mínims de qualitat del servei desglossats, si escau, per categories de prestacions, i els indicadors i instruments per avaluar-ne l'aplicació.
- condicions d'accés
- drets i deures dels usuaris
- règim econòmic aplicable, amb indicació de les taxes i preus públics aplicables

- vies de reclamació utilitzables

- vies utilitzables perquè els usuaris puguin obtenir informació i orientació amb relació al servei públic

Els *indicadors de qualitat en la gestió del servei* són instruments per mesurar l'eficiència en la prestació i gestió del servei públic a través de la satisfacció de l'usuari que rep el servei.

IX. Decisions i actuacions de rellevància jurídica

86. [b01] Existeix un espai específic destinat a normativa?

Els ens analitzats haurien de penjar la normativa de referència del seu sector i aquella que pugui afectar als ciutadans que vulguin fer ús dels serveis públics que desenvolupen.

87. [b07] Es pot consultar el catàleg dels procediments administratius?

Llistat de procediments administratius

90. [b08] Es poden consultar els actes administratius, declaracions responsables i les comunicacions prèvies que puguin tenir incidència sobre el domini públic o la gestió dels serveis públics i d'interès públic especial?

Cal tenir en compte que l'article 10 de la llei de transparència es refereix només a actes administratius, declaracions i comunicacions que contenen "informació de rellevància jurídica". Aquest, però, és un concepte indeterminat, per la qual cosa, l'administració de la Generalitat, en funció de la seva naturalesa, haurà de determinar allò que considera que s'ha de publicar

91. [b09] Es pot accedir als actes objecte d'un procediment de revisió en via administrativa?

Actes nuls de ple dret o anul·lables que hagin estat objecte d'un procediment de revisió en via administrativa.

92. [b10] Es poden consultar les resolucions administratives i judicials que puguin tenir rellevància pública i les resolucions judicials definitives que afectin les persones obligades al compliment d'aquesta llei?

S'ha d'entendre que es refereixen a resolucions administratives que provenen d'altres administracions. També s'ha d'entendre que aquestes resolucions administratives i judicials han de ser fermes.

93. [b11] Estan disponibles els dictàmens de la Comissió Jurídica Assessora i dels altres òrgans consultius?

La Comissió Jurídica Assessora publica a la seva web els dictàmens que emet. Ofereix un buscador tant per matèria com per ens. Almenys hi ha d'haver un enllaç que redirigeixi a aquests dictàmens.

III. Gestió econòmica, pressupostària i patrimonial**Gestió econòmica i pressupostària****94. [c01] Es disposa d'algun espai al lloc web que contingui informació pressupostària?**

La pregunta fa referència a la informació econòmica de l'ens depenent analitzat separada de la de l'ens matriu. En cas que no es pugui consultar cap tipus d'informació pressupostària passem a l'apartat següent.

95. [c02] A quin o quins exercicis fa referència aquesta informació?

Any de la informació pressupostària consultable.

97. [c03] Quina informació (o documentació anàloga) es pot consultar sobre l'exercici corrent 2018 i el seu nivell de detall?

La comptabilitat dels organismes públics (**organismes autònoms, consorcis i mancomunitats**) es regeixen pel **dret públic**.

El pressupost de despesa té tres tipus de classificacions: classificació econòmica, per programes i orgànica (aquesta darrera és potestativa).

Pel que fa a la classificació econòmica se sol·licita el nivell de detall amb què es pot consultar la informació: capítols (1 dígit), articles (2 dígits), conceptes (3 dígits) o subconceptes (4 o més dígits), en funció del nivell de desagregació de la informació. Se sol·licita en quin d'aquests nivells de detall es facilita la informació.

Pel que fa a la **resta d'ens**, es regeixen per les normes de **comptabilitat general**. Aquest fet suposa que aquests pressupostos no tinguin la mateixa estructura comptable que els anteriors.

Considerarem que existeix la informació quan es donin les condicions següents:

- Previsió inicial ingrés/previsió inicial despesa: Considerem que existeix aquesta documentació quan hi ha un document de pressupost que comptabilitzi el pressupost general per a l'exercici 2018.

- Capítols ingrés/capítols despesa: Considerem que existeix aquesta informació quan, a banda de la quantia total prevista es desagrega algun nivell de detall (per exemple, s'especifiquen les despeses de personal o la procedència dels ingressos obtinguts)
- Articles i conceptes: Per la majoria d'aquests ens "no aplicarà" aquesta categoria de resposta
- Classificació per programes de despesa: Distribució de la despesa de l'ens en funció de les activitats a les quals es destinen les partides.
- Classificació orgànica de despesa: No aplica per a cap ens d'aquest tipus.

98. [c04] Es pot accedir a l'execució del pressupost del tercer trimestre de 2017?

L'execució del pressupost mostra l'evolució dels pagaments i dels drets reconeguts al llarg de l'any, abans del seu tancament.

La informació que hauria de constar en aquesta documentació per a **organismes autònoms, mancomunitat i consorcis** és la següent:

Previsió inicial

Modificacions

Previsió definitiva

Obligacions i drets reconeguts

Pagaments i recaptació realitzada

En algun lloc del document hauria de constar que és l'execució trimestral.

Per a la resta d'ens hauria d'aparèixer la previsió del pressupost i l'execució en data del document.

100. [c05] Quina informació es pot consultar sobre els exercicis tancats del 2017?

El tancament o liquidació del pressupost s'ha de practicar el 31 de desembre de l'any natural, i consisteix en l'anàlisi del grau de realització del pressupost, és a dir, la comparació entre els crèdits assignats per a l'exercici i els crèdits que s'han gastat o ingressat. La liquidació del pressupost permet determinar els drets pendents de cobrament, les obligacions pendents de pagament, d'entre d'altres.

La informació sobre els exercicis tancats és la següent i pot incloure nivells diferents de desagregació pressupostària (veure pregunta 58):

Previsió inicial

Modificacions

Previsió definitiva

Obligacions i drets reconeguts

Pagaments i recaptació realitzada

101. [c06] Es poden consultar els comptes anuals generals?

Els ens analitzats haurien de penjar la normativa de referència del seu sector i aquella que pugui afectar als ciutadans que vulguin fer ús dels serveis públics que desenvolupen.

103. [c07] Es pot consultar informació relacionada amb la situació econòmica (indicadors econòmics, romanents, resultats, endeutament...)?

Ens referim a si existeix algun tipus d'informació pressupostària addicional al pressupost que mostri la situació financera de l'ens i el seu endeutament.

104. [c08] S'ofereix informació sobre el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera?

La *Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera* sotmet a totes les administracions públiques al compliment dels principis d'estabilitat i sostenibilitat financera que es mesuren a través dels indicadors següents:

- Superàvit/dèficit públic
- Regla de la despesa
- Deute públic

Els subjectes sotmesos al compliment de la llei 2/2012 són l'Estat, les CCAA, les corporacions locals, l'administració de la seguretat social i tots els ens públics dependents d'administracions públiques. Per als ens que no formen part del sector públic no aplica aquesta pregunta.

107. [c10] Es poden consultar els informes d'auditoria de comptes i de fiscalització dels òrgans externs?

La Sindicatura de Comptes és l'òrgan fiscalitzador extern dels comptes, de la gestió econòmica i del control financer de la Generalitat, dels ens locals i de la resta del sector públic de Catalunya. La Sindicatura fiscalitza la totalitat dels ingressos i les despeses per mitjà de l'elaboració d'informes, a fi de determinar-ne la fiabilitat i vetlla perquè els comptes s'ajustin a la legalitat i l'eficàcia de les operacions corresponents.

Els ens també es poden sotmetre al control d'auditories externes.

En el portal de transparència s'hauria de poder accedir a aquesta documentació.

110. [c11] S'ha incorporat informació sobre el cost de les campanyes de publicitat institucional?

Es demana si es pot accedir al detall econòmic de les despeses que generen les campanyes de publicitat institucional.

Gestió patrimonial

111. [c12] Existeix informació de l'inventari general del patrimoni tant pel que fa als béns immobles de domini públic com als béns mobles d'especial valor?

Les Administracions públiques estan obligades a inventariar els béns i drets que integren el seu patrimoni, fent constar, amb el detall suficient, les mencions necessàries per a la seva identificació i per reflectir la seva situació jurídica i el seu ús.

Es demana per aquesta documentació.

Aquesta pregunta només aplica per als ens del sector públic.

114. [c13] La informació permet identificar la naturalesa i volum d'aquests béns patrimonials?

La naturalesa distingeix si són béns mobles o immobles i si són patrimonials, de domini públic o d'especial valor i el volum indica la quantitat d'aquests béns.

Aquesta pregunta només aplica per als ens del sector públic.

115. [c14] S'ha inclòs informació econòmica relativa a la gestió del patrimoni?

Es demana si es pot consultar el valor econòmic dels béns patrimonials de l'entitat o algun tipus d'informació econòmica d'aquests.

Aquesta pregunta només aplica per als ens del sector públic.

Planificació i programació

Aquest apartat pot no aplicar per als ens que no formen part del sector públic

118. [d01] Existeix a la web un document que detalli el pla d'actuació de l'ens o qualsevol document anàleg de caràcter general??

Ens referim si es pot consultar algun pla d'actuació de l'ens analitzat (pla estratègic o plans específics de polítiques públiques sectorials).

121. [d02] S'han incorporat mecanismes d'avaluació dels plans i programes?

Aquesta pregunta es refereix a si s'ha publicat informació estadística o documentació que mostri o permeti avaluar els plans i programes realitzats.

Contractació pública

Aquest apartat no aplica per als ens que no estan sotmesos a la llei de contractes, és a dir, per aquells que són privats (partits polítics, sindicats i col·legis professionals)

122. [e01] Existeix informació sobre el perfil del contractant?

Ens referim si existeix un apartat que inclogui informació sobre les contractacions dutes a terme per l'ens analitzat. En la major part dels casos, aquesta informació està inclosa en un apartat del web sota la denominació "perfil del contractant" i inclou informació sobre els processos de contractació per a la provisió i prestació de serveis. La Generalitat disposa d'una plataforma que concentra, aglutina i difon informació sobre l'activitat contractual de totes les administracions públiques.

123. [e16] L'espai de contractació del lloc web recull informació addicional a la inclosa en la plataforma de contractació de la Generalitat?

Per tal de complir amb les obligacions establertes a la llei de transparència, alguns ajuntaments han completat la informació amb un apartat al seu web. Per aquest motiu, s'ha previst respondre si existeix un vincle al lloc web de la Generalitat i si existeix aquesta informació al lloc web de l'ens de forma separada o addicional.

En cas que hi hagi informació al lloc web de l'ens, s'ha de respondre tot l'apartat temàtic en relació a la informació que es troba al web, no a la plataforma de contractació de la Generalitat.

124. [e11] Es pot accedir a les dades estadístiques sobre percentatge i volum pressupostari de contractes adjudicats i al volum pressupostari contractat pels adjudicataris?

La pregunta fa referència a si existeix informació estadística que permeti quantificar el volum econòmic atorgat a cada adjudicatari i el volum total que suposa l'adjudicació de contractes.

S'ha de tenir en compte que és possible que aquesta informació la localitzem als apartats del web relatius a contractació o amb la informació econòmica o pressupostària. Per aquest motiu, aquesta pregunta l'aplicarem a tots els ens independentment que l'espai de contractació estigui vinculat al lloc web de la Generalitat.

125. [e17] De quins anys es pot consultar informació del volum pressupostari contractat pels adjudicataris?

S'ha d'identificar els anys dels quals es disposa informació.

130. [e02] Quina informació es pot consultar sobre les entitats i òrgans de contractació?

Se sol·licita quin tipus d'informació existeix sobre els ens del sector públic que contracten la provisió i prestació de serveis.

131. [e03] Quines contractacions de l'entitat es poden consultar?

Es demana si es pot accedir als processos en tràmit, és a dir, aquells que no estan tancats; els contractes que estan programats, tot i que encara no s'hagi iniciat el procés de contractació, i els que ja han estat adjudicats.

132. [e04] A quina informació sobre les licitacions en tràmit es pot accedir?

Tipus d'informació que es pot consultar sobre les licitacions en tràmit que es troben obertes i en curs.

133. [e05] Quina informació sobre els contractes subscrits es pot consultar?

Tipus d'informació que es pot consultar sobre els contractes que ja s'han subscrit i que, per tant, ja estan tancats o resolts.

134. [e18] De quins anys es pot consultar informació dels contractes subscrits?

S'ha d'identificar els anys dels quals es disposa informació.

135. [e06] Es pot accedir a les modificacions contractuals, les pròrrogues, licitacions anul·lades i resolucions anticipades?

Es demana si existeix la possibilitat de consultar els canvis i modificacions contractuals que s'han pogut produir.

136. [e07] Es pot consultar les dades del registre públic de contractes, registre oficial de licitadors i empreses classificades?

El Registre de Contractes és l'eina en la qual s'inscriuen les dades bàsiques sobre els contractes adjudicats per les administracions públiques i entitats del sector públic. És obligació de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, incloses les universitats catalanes i altres entitats, comunicar la informació sobre els contractes adjudicats en aquest registre.

139. [e08] Es pot consultar els acords i criteris interpretatius dels òrgans consultius de contractació?

Els òrgans consultius específics en matèria de contractació pública resolen les consultes de caràcter general en relació amb la interpretació i l'anàlisi de les normes jurídiques en matèria de contractació pública. En aquest sentit, emeten informes jurídics en aquesta matèria instruccions i recomanacions generals. Se sol·licita si es pot accedir a aquest tipus de documentació.

140. [e09] Es pot accedir a la relació de preguntes anonimitzades i de les respostes més freqüents en matèria de contractació?

La publicació de les preguntes i respostes més freqüents en matèria de contractació ofereixen informació sobre els dubtes més freqüents sobre el procés i adjudicació de contractes.

141. [e10] Es pot accedir a les resolucions especials, de les qüestions de nul·litat i de les resolucions judicials definitives en matèria de contractació i els actes de desistiment, renúncia i resolució de contractes?

Aquesta pregunta fa referència a si es poden consultar les resolucions dels recursos interposats en matèria de contractació.

142. [e12] Consten en els contractes de gestió de serveis i concessió d'obres públiques les dades següents?

Informació disponible sobre els contractes de gestió de serveis públics i concessió d'obres públiques.

143. [e14] Es pot accedir a informació sobre contractes menors?

La quantia del contracte és el criteri que estableix si un contracte és, o no, menor: per als contractes d'obres són els menors a 50.000 euros i si es tracta d'un altre tipus de contracte se situen per sota dels 18.000 euros.

146. [e15] Es pot consultar la informació següent sobre contractes menors?

La pregunta fa referència a si existeix informació disponible sobre aquest tipus de contractes.

Convenis de col·laboració

Aquest apartat no aplica per als ens que no estan sotmesos a la llei de contractes, és a dir, per aquells que són privats (partits polítics, sindicats i col·legis professionals)

147. [f01] Existeix informació sobre la relació de convenis de col·laboració?

Els convenis de col·laboració són documents amb què s'estableixen uns acords entre dues o més parts regulats pel dret públic, el compliment dels quals té caràcter obligatori. Els acords presos s'assumeixen en termes d'igualtat per institucions o organismes per dur a terme un objectiu d'interès comú.

148. [f02] Quina informació s'hi detalla sobre els convenis vigents?

Les parts signants, és a dir, les institucions que arriben a l'acord, l'objecte, el termini de vigència i el contingut econòmic és informació que ha de constar sobre els convenis.

Activitat subvencional**151. [g01] Existeix informació sobre subvencions, ajuts públics, premis o beques que concedeix l'entitat?**

Aquesta pregunta fa referència a si es pot consultar informació sobre els ajuts que es presentaran l'any 2018 i sobre els que ja han estat atorgats al 2017 o anteriors.

No tenim en compte les subvencions que han rebut els ens. L'anàlisi es focalitza en l'ens com a emissor de subvencions.

152. [g06] Quina informació es pot consultar sobre les subvencions que tenen previstes convocar durant l'exercici pressupostari vigent? FILTRE

Ens centrarem amb la identificació sobre l'objecte (a qui va dirigida la convocatòria) i les condicions per a ser-ne beneficiari.

153. [g03] Quina informació es pot consultar sobre les subvencions atorgades (2017 o anteriors)?

Es pregunta si la informació disponible permet identificar el beneficiari, l'import i l'objecte de la subvenció.

154. [g07] De quins anys es pot consultar la informació de les subvencions atorgades?

S'ha d'identificar els anys dels quals es disposa informació.

156. [g04] S'inclou la informació relativa al control financer de les subvencions i ajuts públics?

Es demana si es publiquen els mitjans utilitzats per a realitzar el control de les subvencions i ajuts públics.

157. [g05] Es pot accedir a la justificació o retiment de comptes per part dels beneficiaris de la subvenció o ajuts atorgats?

Es demana si es pot accedir a la documentació emesa pels beneficiaris d'acord amb un document normalitzat que justifiquen l'atorgament de les subvencions i que mostren les despeses emeses de les quanties rebudes.

Transparència i bon govern

158. [h01] Existeix al lloc web un apartat específic o portal de transparència?

Hi ha llocs web on es pot trobar molta informació sobre la institució, directament, al lloc web i n'hi ha d'altres que, per facilitar la cerca, inclouen un apartat o portal específic sobre transparència.

159. [h02] És accessible el registre de grups d'interès?

El registre de grups d'interès és el cens format per persones i organitzacions que treballen per compte propi i participen en l'elaboració i l'aplicació de les polítiques públiques de l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic en defensa d'interessos de terceres persones o organitzacions. Pretén donar coneixement públic de les persones que realitzen activitats d'influència o intermediació, davant de qui les exerceixen, amb quins mitjans i resultats, i el codi ètic que les vincula per poder desenvolupar-les d'acord amb la Llei.

160. [h03] Es pot accedir al codi de conducta establert per les entitats incloses en el registre de grups d'interès?

El codi de conducta comú és el conjunt de regles ètiques que conformen un mínim estàndard ètic que els grups d'interès i les xarxes, plataformes i altres fonts d'influència organitzada es comprometen a complir en la pràctica de les activitats incloses en l'àmbit objectiu del Registre o registres de grups d'interès en què estan inscrits. El codi és comú a tots els subjectes inscrits en un mateix registre. El codi mínim de conducta comú està establert per l'article 51 de la Llei 19/2014.

161. [h04] Està disponible el codi de conducta dels alts càrrecs de l'organització?

De conformitat amb el que estableix la LTRCAT, les institucions públiques inclosos sotmeses a la llei de transparència han d'elaborar un codi de conducta de llurs alts càrrecs on es definiran els valors, els principis i les normes de conducta a les quals hauran d'atenir-se. Els codis de conducta han d'incloure, com a mínim, els principis i regles de conducta de l'apartat 1 de l'art. 55, de tal manera que cada ens podrà ampliar-ne el seu abast i contingut. Cal indicar que el codi de conducta no té valor normatiu, és a dir, no és un document legal, essent difícil la seva aplicació sense la prèvia adhesió de l'alt càrrec en concret.

Informació de contacte

162. [h05] Identifiqui els mecanismes de contacte entre l'organisme i el ciutadà

Mitjans a través dels quals els ciutadans poden posar-se en contacte amb l'ens analitzat

Informació sobre el treball de camp

163. [camp06] En quin dels següents suports es pot accedir a informació sobre transparència?

Aquesta pregunta fa referència a si la informació sobre transparència està allotjada en el lloc web de l'ens, en un portal diferenciat (sigui de l'AOC, o no) en la seu electrònica o en un portal de dades obertes.

164. [camp07] La informació disponible està integrada en un únic sistema d'informació?

Malgrat l'existència de diferents suports o diferents llocs web a través de les quals es pot obtenir informació pública, totes elles conflueixen en la mateixa plataforma.

165. [camp08] Has pogut accedir al portal de transparència a través del lloc web?

El portal de transparència es troba enllaçat des de la principal pàgina web de l'ens. Si no trobem cap enllaç directe a aquest portal, la resposta serà 'No'.

166. [camp09] Has pogut accedir al portal de transparència a través del menú principal del lloc web?

L'enllaç al portal de transparència es pot localitzar en la pàgina d'inici del lloc web sense necessitat de moure's del lloc principal.

[camp01] Data de consulta: dd/mm/aa

[camp02] Llocs web consultats: Si s'ha consultat més d'un lloc web, separa'ls per tabuladors

[camp04] S'ha de revisar el treball de camp?: Es considera que el treball de camp s'ha finalitzat o bé has trobat algunes de les seccions al lloc web en construcció i requereixen una nova cerca.

[camp03] Notes i/o comentaris: Incidències amb les que ens haguem trobat o aspectes a destacar del treball de camp.

