

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DE CONTRACTE DE SERVEIS ( EXPEDIENT 2017/2-O)****A. Descripció de l'objecte del contracte**

A1. Objecte: L'objecte del contracte consisteix en la prestació del servei d'estudi, anàlisi i obtenció de dades sobre el contingut i l'evolució de la informació pública subjecta al règim de transparència publicada a les seues electròniques i llocs web dels diferents subjectes als quals és aplicable la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

A2. Lots: La naturalesa del servei no permet la divisió en lots.

A3. Codi expedient: 2017/2-O

A4. Codi CPV: 72313000-2

**B. Dades econòmiques**

B1. Determinació del preu: A un tant alçat

B2. Valor estimat del contracte: 35.000 euros, IVA no inclòs

B3. Pressupost de licitació: 35.000 euros, IVA no inclòs

B4. Import IVA: 7.350 euros

**C. Existència de crèdit**

C1. Partida pressupostària: 227.000.500 Estudis i dictàmens

C2. Expedient d'abast plurianual: No

**D. Termini de durada del contracte**

Des de l'1 de gener de 2017 o des de la signatura del contracte si és posterior, fins al 30 d'abril de 2017.

Possibilitat de pròrroga: No

**E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte**

Tramitació ordinària i anticipada

Procediment obert

**F. Solvència i classificació empresarial**

Les persones licitadores han de disposar de suficient solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb el que estableix l'annex 2 d'aquest plec.

Classificació: No

**G. Garantia provisional: No****H. Garantia definitiva: 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA****I. Condicions especials d'execució: No n'hi ha.**

Forma de pagament: s'estableix un únic pagament a la finalització de l'execució del contracte.

**J. Subcontractació: Fins a un màxim del 20%**

**K. Termini de garantia:** Dos mesos un cop finalitzada l'execució del servei i acomplertes les obligacions que se'n deriven.

**L. Modificacions del contracte**

Causes generals: Els supòsits de modificació previstos en els apartats 3 i 4 de la clàusula 25.

Revisió de preus: No

**M. Obligacions contractuals essencials que també són causa de resolució**

No n'hi ha.

**N. Responsable del contracte**

**Nom i cognoms:** Mar Molinas Sans

**Càrrec:** Gerent

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS. PROCEDIMENT OBERT

### I. DISPOSICIONS GENERALS

#### 1. Objecte del contracte

- 1.1. Descripció:** L'objecte del contracte és el descrit en **l'apartat A1** del quadre de característiques.
- 1.2. Estructura del contracte:** En el cas que s'admetin, els lots s'identifiquen en **l'apartat A** del quadre de característiques.
- 1.3. Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes (CPV):** Aquesta codificació consta en **l'apartat A3** del quadre de característiques.

#### 2. Necessitats administratives que cal satisfer

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el plec de prescripcions tècniques.

#### 3. Dades econòmiques del contracte

El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en **l'apartat B1** del quadre de característiques.

El valor estimat del contracte (VEC) s'assenyala en **l'apartat B2** del quadre de característiques.

El pressupost de licitació es determina en **l'apartat B3** del quadre de característiques. Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

L'import de l'impost sobre el valor afegit (IVA) del pressupost de licitació consta com a partida independent en **l'apartat B4** del quadre de característiques.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideren inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin aplicables, i també totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

#### 4. Existència de crèdit

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de l'objecte del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en **l'apartat C1** del quadre de característiques.

Si el contracte és de tramitació anticipada, l'adjudicació i la formalització queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

## 5. Termini de durada del contracte

El termini d'execució del contracte és el que s'estableix en **l'apartat D** del quadre de característiques i comença a comptar des de la data de signatura del contracte o bé des de la data d'inici que es fixa en aquests plecs. En qualsevol cas, el termini d'execució també ha de quedar reflectit en el mateix contracte.

En el supòsit que es prevegin terminis d'execució parcial del contracte, aquests s'estableixen en el plec de prescripcions tècniques.

De conformitat amb el que estableix l'article 303 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), i en els termes que preveu, el contracte pot ser prorrogat de mutu acord entre les parts. Si s'escau, la possibilitat de pròrroga es farà constar en **l'apartat D** del quadre de característiques.

## 6. Règim jurídic del contracte

La naturalesa jurídica del contracte és la pròpia del contracte administratiu de serveis i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars, que inclou el quadre de característiques corresponent, i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts resten sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, en tot el que sigui aplicable de manera directa.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (TRLCSP).
- d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- e) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- f) Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics i la seva normativa de desplegament.
- g) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.
- h) Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, si hi manquen, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i de les instruccions o altres normes que resultin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

## 7. Òrgan de contractació i perfil de contractant

El Síndic és l'òrgan de contractació del Síndic de Greuges de Catalunya (article 103 del Reglament d'organització i de règim intern del Síndic de Greuges de Catalunya, RORI). En conseqüència, exerceix la facultat d'interpretar-lo, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-lo, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes, tot plegat amb subjecció a la normativa aplicable.

L'òrgan de contractació del Síndic de Greuges de Catalunya té la seva adreça postal al passeig de Lluís Companys, 7, 08003, de Barcelona.

El perfil de contractant de l'òrgan de contractació del Síndic de Greuges de Catalunya és accessible públicament per mitjà del seu web.

<http://www.sindic.cat/ca/page.asp?id=293>

## 8. Capacitat per contractar

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 54 del TRLCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides en l'article 60 del TRLCSP i en els articles 24 i 57 de la Directiva 2014/24/ UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 73 del TRLCSP; que acreditin la solvència que es requereixi en **l'apartat F** del quadre de característiques del contracte, i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que la finalitat o l'activitat de les persones jurídiques tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals i s'acrediti degudament. Les empreses, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signatàries de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estigui establerta o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE (article 58 del TRLCSP). Així mateix, han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, d'acord amb el que disposen els articles 75 i 78 del TRLCSP, segons s'indica en **l'annex 2** d'aquest plec.

Les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea i no signatàries de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant un informe de la missió diplomàtica permanent o de l'oficina consular d'Espanya del lloc on tinguin el seu domicili, en el qual consti que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si hi manca, que actuen habitualment en el tràfic local, en l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte (article 10 del RGLCAP). A més, han de complir els requisits establerts en l'article 55 del TRLCSP.

El Síndic de Greuges de Catalunya pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant Síndic de Greuges de Catalunya i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

## 9. Classificació i solvència del contractista

En l'**apartat F** del quadre de característiques es detallen les condicions de solvència i la classificació empresarial.

D'acord amb el que disposa l'article 65.1.b) del TRLCSP, no és exigible la classificació empresarial per a aquesta contractació.

Per tant, les empreses licitadores han de justificar que compleixen els requisits de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica, de conformitat amb el que estableix l'**apartat F** del quadre de característiques d'aquest plec, i segons s'indica en l'**annex 2** d'aquest plec. No obstant això, i en funció del codi CPV del contracte detallat en l'**apartat A3** del quadre de característiques d'aquest plec, es pot aportar la classificació empresarial en el grup o subgrup de classificació assenyalat en l'**apartat F** del quadre de característiques d'aquest plec per acreditar-ne la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica.

En el cas d'empreses licitadores no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, cal atènyer-se al que disposen els articles 66.1 i 84 del TRLCSP i l'article 9.2 del RGLCAP. A aquest efecte, aquestes empreses han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, d'acord amb el que disposen els articles 75 i 78 del TRLCSP, segons s'indica en l'**annex 2** d'aquest plec. La resta d'empreses estrangeres han d'acreditar la seva classificació o solvència de la mateixa manera que les empreses espanyoles.

Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud amb relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, de conformitat amb el que disposen els articles 75 i 78 del TRLCSP. Per determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Pel que fa a la classificació, quan aquesta, potestativament, s'aporti a l'efecte d'acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica, totes les empreses integrants de la unió temporal han d'estar classificades i poden acumular les seves classificacions per reunir els grups i subgrups indicats en l'**apartat F** del quadre de característiques (article 52 relacionat amb l'article 11.3 del RGLCAP). Per als casos en què concorrin en la unió empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un estat membre de la Unió Europea i estrangers que sí que ho siguin, els que pertanyin als dos primers grups poden d'acreditar la seva classificació, i aquests últims, la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

La durada de les unions temporals d'empreses ha d'ésser coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

## **10. Tramitació de l'expedient, procediment d'adjudicació i presentació de proposicions**

**10.1.** La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació és la que es disposa en l'**apartat E** del quadre de característiques.

**10.2.** Els licitadors han de presentar les seves proposicions en **tres sobres tancats**, identificats i signats pel mateix licitador o pel representant de l'empresa, tot indicant-hi el nom i cognoms o raó social, respectivament, amb la documentació que s'especifica a continuació. Així mateix, els tres sobres han de precisar la licitació a què concorren i, si hi ha lots, al lot o lots als quals es presenten. Els tres sobres són únics per concórrer tant a un lot com a tots els lots. En cada sobre s'ha d'incloure un índex amb el contingut. Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Els sobres s'han de presentar en el lloc o llocs i el termini que s'assenyali en l'anunci de licitació i acompanyats del model de presentació de **l'annex 7** d'aquest plec. També es poden presentar les proposicions per correu dins el mateix termini de licitació que s'assenyali en l'anunci de licitació. En aquest cas, l'empresa licitadora ha de justificar la data i l'hora d'imposició de la tramesa en l'oficina postal i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax, telegrama o per correu electrònic el mateix dia que ho ha fet.

La comunicació per correu electrònic que s'ha remès l'oferta serà vàlida si consten la transmissió i la recepció de les dates i del contingut íntegre de les comunicacions, i si s'identifiquen de manera fefaent el remitent i el destinatari.

En tot cas, si un cop transcorreguts deu dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de proposicions, no ha arribat l'oferta enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no s'admetrà en cap cas. En tot cas, qualsevol modificació de la data d'obertura de proposicions, a més de comunicar-se als licitadors, es publicarà en el perfil del contractant.

Si s'amplia el termini de recepció de proposicions, per retard en la publicació de l'anunci o perquè l'òrgan de contractació ha rebut les proposicions trameses per correu dins dels deu dies naturals següents al d'acabament del termini de presentació de proposicions, es comunicarà a les persones licitadores, en el perfil del contractant, la nova data d'obertura de proposicions.

Les proposicions presentades fora de termini no s'admetran sota cap concepte.

### **10.3.** Obtenció de documentació

Els licitadors poden obtenir els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, i la documentació complementària pertinent, a la seu del Síndic de Greuges de Catalunya, passeig de Lluís Companys, 7, 08003, Barcelona, en horari d'oficina de 8.30 a 19.00 hores o es pot descarregar en format electrònic del perfil de contractant de l'òrgan de contractació del Síndic de Greuges de Catalunya, accessible públicament per mitjà del web:

<http://www.sindic.cat/ca/page.asp?id=293>

**10.4.** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut d'aquest plec, i també del plec de prescripcions tècniques, i la declaració conforme compleix tots i cadascun dels requisits per contractar.

## 11. Contingut de les proposicions

### CONTINGUT DEL SOBRE 1 (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

La inclusió al **sobre 1** "documentació general" del document de l'oferta econòmica i la resta de documentació que s'hagi d'incloure **als sobres 2 i 3** comporta l'exclusió de la persona licitadora.

a) Declaració responsable d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex 1** d'aquest plec, en qualsevol de les seves modalitats, conforme l'empresa compleix les condicions establertes legalment per contractar.

La presentació de **l'annex 1.A** substitueix la presentació de la documentació relativa a la personalitat jurídica de la persona física o jurídica, dels poders dels seus representants legals i la relativa a la classificació empresarial i/o la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

A més, per a les empreses licitadores inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades (ROLECE) també suposa autoritzar l'òrgan de contractació per accedir als registres esmentats.

En cas que l'empresa licitadora opti per presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), cal adjuntar-lo a **l'annex 1.B** d'aquest plec.

El DEUC ha de ser signat per l'empresa licitadora o, si s'escau, pel seu representat legal.

A més, les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document en què ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas que resultin adjudicatàries del contracte.

En cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveuen els articles 64 del TRLCSP i 63 de la Directiva 2014/24/UE, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar un altre DEUC separat per a cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'ha d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació pot demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït no està obligada a presentar els documents justificatius o prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) **Garantia provisional: No s'exigeix garantia provisional**



