

EXPEDIENT 2017/02-O

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER A L'ESTUDI I OBTENCIÓ DE DADES SOBRE EL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA SOBRE TRANSPARÈNCIA

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la contractació de la prestació del servei d'estudi, anàlisi i obtenció de dades sobre el contingut i l'evolució de la informació pública subjecta al règim de transparència publicada a les seues electròniques i llocs web dels diferents subjectes als quals és aplicable la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Els treballs contractats s'han de dur a terme en el termini que s'especifica en el plec de clàusules administratives particulars.

2. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

Aquest contracte és vigent des de l'1 de gener de 2017 o des de la data de signatura del contracte, si és posterior, fins al 30 d'abril de 2017.

3. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

3.1. Legislació específica aplicable

Durant el transcurs de la realització dels treballs, s'ha de tenir en compte la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i la normativa de desplegament.

3.2. Fases d'execució dels treballs

En el transcurs de l'execució dels treballs objecte de contractació, es diferenciarien les fases següents:

a) Fase de planificació

En aquesta fase s'establiran els objectius, l'abast i la metodologia a seguir.

Més concretament, aquesta fase comprèn l'anàlisi i l'evolució de la situació, la identificació de les fonts que serviran de base per a la realització de les avaluacions i la metodologia a emprar amb cadascun dels subjectes objecte d'estudi.

b) Fase d'obtenció de dades

En aquesta fase s'han d'obtenir les dades d'acord amb la metodologia establerta i el pla de treball prèviament determinat, per configurar una base de dades que garanteixi un tractament i una explotació correctes per aconseguir els objectius d'avaluació establerts.

c) Fase de conclusions i emissió d'informe

En aquesta fase es revisaran les dades obtingudes i si s'han assolit els objectius d'avaluació per poder emetre l'informe del període d'anàlisi. Es farà l'anàlisi comparativa corresponent amb les dades obtingudes en l'avaluació de la publicitat activa duta a terme per la institució l'any 2016.

3.3. Desenvolupament i coordinació dels treballs d'avaluació

L'execució dels treballs s'ha de dur a terme des del domicili del contractista.

El Síndic de Greuges de Catalunya designarà un o més responsables per mantenir les reunions que es considerin necessàries amb el contractista, a fi d'establir i coordinar els criteris, i fer el seguiment de cadascuna de les fases de treball i sol·licitar la informació que es consideri adequada.

El Síndic de Greuges pot tenir accés permanent a la base de dades i a la resta d'informació que vagi elaborant el contractista durant el desenvolupament dels treballs.

3.4. Contingut de l'informe

L'informe d'avaluació ha de contenir el grau de compliment de la normativa en matèria de transparència, amb una atenció especial a les obligacions recollides en el títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, amb taules i gràfics comentats.

4. CONDICIONS ESPECÍFIQUES

4.1. Equip de treball

L'empresa contractista ha de comptar amb un equip estable de treball dedicat als treballs objecte de contracte, compost per un director del projecte i un equip tècnic d'un mínim de tres persones, totes elles amb titulació superior i amb un mínim d'experiència en tasques relacionades amb l'objecte del contracte de tres anys.

4.2. Projecte del servei

Els licitadors han de presentar una memòria explicativa de la proposta tècnica, que ha d'incloure la descripció de la metodologia i l'organització que se seguirà per a la realització dels treballs objecte del contracte.

Es valoraran els aspectes següents:

-Fase de planificació: La determinació dels objectius generals, l'abast i la concreció de les fases a seguir, l'aplicació de procediments analítics i l'avaluació dels circuits de control interns.

-Fase d'obtenció de dades: La descripció de les dades a obtenir, els procediment per a obtenir-les i els criteris de selecció, el nombre d'efectius i la titulació de l'equip de treball que el contractista pugui contractar per a aquesta fase, i també el programari i els mitjans tècnics que assegurin la viabilitat del projecte.

-Fase de conclusions i emissió d'informe: Processos implantats relatius a la supervisió dels treballs i al control de qualitat.

-La descripció del desenvolupament del treball, incloent-hi la descripció de les tasques que ha d'acomplir cadascun dels membres de l'equip, tant de l'estable com del que es pugui contractar específicament per al projecte en cadascuna de les fases.

-Proposta de sistema de coordinació de l'equip de treball amb el Síndic de Greuges i del procediment per a l'accés de la institució a les bases de dades.

-Descripció del calendari d'actuacions.


5. TERMINI D'EXECUCIÓ I LLIURAMENT DELS INFORMES

L'informe definitiu d'avaluació s'ha de lliurar abans del 30 d'abril de 2017.

Els informes s'han de lliurar prèviament en esborrany, subjecte de revisió, i un cop elevats a definitius, s'han de lliurar en suport paper i digital.

El treball de camp s'ha de desenvolupar en un termini màxim de dos mesos per garantir la coherència de la informació.

Barcelona, 20 d'octubre de 2016



Rafael Ribó
Síndic de greuges