

Publicitat activa

Partits polítics

Organitzacions empresarials i sindicals

Ens privats

SÍNDICA

LA DEFENSORA
DE LES PERSONES

Publicitat activa

Partits polítics, organitzacions empresarials i sindicals i ens privats

(subjectes 3.4 de la Llei 19/2014)

- [Model d'avaluació](#)
- [Qüestionari](#)
- [Guia metodològica qüestionari](#)



Publicitat activa

Model d'avaluació

Partits polítics
Organitzacions empresarials i sindicals
Ens privats

SÍNDICA

LA DEFENSORA
DE LES PERSONES

Model d'avaluació

Partits polítics, organitzacions empresarials i sindicals i ens privats

(subjectes 3.4 de la Llei 19/2014)

Índex

1	Introducció	4
2	Objectius	5
3	Estructura	5
4	Aspectes metodològics	5
	4.1 Aspectes metodològics generals	5
	4.2 Cens per avaluar la normativa de transparència	6
	4.3 Tipus de qüestionaris	7
	4.4 Estructura dels qüestionaris	8
	4.5 Informació de les variable dels qüestionaris	9
	4.6 Denominació de les variables dels qüestionaris	10
	4.7 Criteris d'avaluació	10
	4.7.1 Necessitat d'incorporar la informació.....	10
	4.7.2 Dimensions en les preguntes d'elements d'obligació	11
5	Calendari	11

1 Introducció

Enguany se celebren els deu anys de l'entrada en vigor de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTRCAT), de la qual tenim la funció avaluadora encomanada. És un bon moment per fer balanç i per revisar els resultats i les dificultats de la seva implementació; també per replantejar els mecanismes d'avaluació emprats.

Des de l'entrada en vigor de la Llei, l'any 2015, elaborem informes anuals sobre la seva implementació i, de fet, cinc anys després de la seva entrada en vigor, ja vam detectar que les administracions no estaven avançant prou per implementar-la, i així es va fer constar en l'Informe Anual de Transparència de 2020. Arran d'això, es va optar per un canvi d'estratègia: es va proposar la generació d'informes individuals perquè cada Administració pogués veure la seva evolució i saber com es posiciona respecte a la resta, pel que fa a Catalunya o dins la seva tipologia.

Inicialment, aquests informes individuals es van crear per al dret d'accés a la informació pública i, com que els resultats van ser positius –així es va reflectir en els informes anuals de transparència posteriors–, aquesta pràctica es va voler estendre a la publicitat activa. Així doncs, l'any 2024 es va fer una prova pilot d'informes individuals d'avaluació de publicitat activa i, arran d'aquesta experiència, s'han revisat els indicadors de compliment de les obligacions de publicitat per adaptar-los a la modalitat d'anàlisi individualitzada.

Els nous qüestionaris, elaborats amb recursos de la nostra institució, intenten recollir al màxim els aspectes plantejats per la normativa en matèria de transparència. L'objectiu és fer-ne una avaluació al més completa possible, si bé és cert que els informes individuals no sempre han d'incloure totes les variables del qüestionari.

En la mateixa línia de millora, hem actualitzat el cens que es feia servir i això, sumat a l'increment de preguntes del qüestionari, ens ha obligat a crear mostres d'alguns dels subjectes obligats per la normativa. En qualsevol cas, tot està explicat en les guies metodològiques, on també hi ha el calendari corresponent.

En la tramesa de l'Informe Anual 2023, es va dir que els qüestionaris es lliurarien als subjectes afectats abans de l'avaluació perquè coneguessin com s'avaluarien els seus portals. En aquest cas, es presenta, per a la seva avaluació, el qüestionari que s'aplicarà als partits polítics, a les associacions i fundacions vinculades, a les organitzacions sindicals i empresarials i a les entitats privades si perceben subvencions o ajuts públics de més de 100.000 euros.

2 Objectius

- a) Elaborar un qüestionari de publicitat activa per als diferents subjectes obligats, actualitzat segons la normativa vigent i el model d'avaluació d'informes individuals.
- b) Establir un model d'avaluació del conjunt d'administracions en l'àmbit de publicitat activa.
- c) Elaborar informes individuals perquè les administracions i els ens afectats puguin conèixer el seu estat d'implementació de la normativa en matèria de transparència.
- d) Elaborar un mapa de grau de maduresa de les administracions catalanes en l'àmbit de publicitat activa.
- e) Afavorir que s'incorpori la necessitat de millora contínua en l'àmbit de transparència.

3 Estructura

Aquest document consta d'un text explicatiu sobre el model de qüestionari i de tres annexos:

- a) Preguntes del qüestionari: preguntes i valors de les respostes.
- b) Guia metodològica: preguntes, criteri metodològic per donar resposta i normativa afectada.
- c) Relació de variables: relació entre la denominació de les variables emprades durant el període 2016-2024 i les noves variables.

4 Aspectes metodològics

4.1 Aspectes metodològics generals

El treball per elaborar els qüestionaris va començar el novembre de 2024 i ha finalitzat el maig de 2025. S'ha treballat amb les fonts següents:

- a) **Qüestionari previ i documentació** elaborada pel Síndic de Greuges i la Fundació Pi i Sunyer.¹
- b) **Normativa.** Fonamentalment, s'ha treballat amb la normativa en matèria de transparència, però també amb normativa sectorial en què es fa referència a l'obligació de publicació dels portals de publicitat activa. Tot i que el Síndic

¹ Codi de contracte 2017/02-O. L'objecte del contracte va consistir en la prestació del servei d'estudi, anàlisi i obtenció de dades sobre el contingut i l'evolució de la informació pública⁵ subjecta al règim de transparència publicada a les seues electròniques i als llocs web dels diferents ens subjectes a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

de Greuges no té l'obligació d'avaluar la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, d'àmbit estatal, també s'han introduït preguntes relacionades amb obligacions establertes per aquesta normativa.

- c) **Treball elaborat per la Xarxa de Govern Oberts en el grup de treball de transparència.** Obligacions de la normativa en matèria de transparència elaborada per la Xarxa de Govern Oberts de Catalunya.
- d) **Observacions** del personal de les administracions sobre les preguntes de la prova pilot de 2024.
- e) **Consulta a experts** en matèria de transparència del Síndic de Greuges.

4.2 Cens per avaluar la normativa de transparència

A diferència del model que s'havia fet servir fins ara, en què s'avaluaven aproximadament 2.316 subjectes, a partir de 2025 aquest any s'avaluaran 1.643 subjectes, d'acord amb els criteris següents:

- a) **Subjectes obligats per l'LTRCAT amb supervisió permanent (1.348 subjectes), avaluats anualment:**
 - a. Govern de la Generalitat de Catalunya (1)
 - b. Administració local (993)
 - Conselh Generau d'Aran (1)
 - Consells Comarcals (40)
 - Àrea Metropolitana (1)
 - Diputacions (4)
 - Ajuntaments (947)
 - Entitats municipals descentralitzades (65)
 - c. Organismes de control i supervisió (6)
 - d. Universitats públiques (7)
 - e. Col·legis professionals, cambres oficials i acadèmies (148)
 - f. Partits polítics, fundacions i associacions vinculades (21)
 - g. Organitzacions sindicals i empresarials (9)

En principi, són 1.348 subjectes, tot i que aquesta xifra pot variar en funció de la creació, modificació o supressió d'algun dels subjectes.

Pel que fa als partits polítics, fundacions i associacions vinculades, tal com es va acordar l'any 2015, es manté el criteri de fer servir la referència d'avaluar aquells amb representació en el Parlament de Catalunya. Per a l'anàlisi d'organitzacions sindicals i empresarials, es pren de referència aquelles que formen part del Consell de Treball Econòmic i Social de Catalunya.

- b) **Subjectes obligats per l'LTRCAT amb supervisió per mostra.** En aquest grup hi ha subjectes que seran avaluats d'acord amb una mostra, segons els criteris següents:
- a. Organismes i ens públics, societats amb participació majoritària o vinculades, fundacions del sector públic, entitats de dret públic dependents o vinculades amb les administracions autonòmica (100 subjectes). Durant aquest primer any, es prioritzaran els subjectes en funció del seu pressupost.
 - b. Organismes i ens públics, societats amb participació majoritària o vinculades, fundacions del sector públic, entitats de dret públic dependents o vinculades amb les administracions locals (145 subjectes). Durant aquest primer any, es prioritzaran els ens dependents de municipis de més de 100.000 habitants, de les diputacions i de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
 - c. Ens de cooperació: consorcis i mancomunitats (100 subjectes).
 - d. Entitats privades que percebin subvencions o ajuts públics de més de 100.000 euros, d'acord amb el Registre d'ajuts i subvencions de Catalunya (50 subjectes). Durant aquest primer any, dins el criteri legal de subvencions de més de 100.000 euros, s'avaluaran els 50 que han rebut un import més alt com a subvencions, d'acord amb les dades del registre.

El fet de plantejar l'avaluació de la normativa d'aquesta manera, no exclou la possibilitat que, en un moment determinat, es consideri rellevant analitzar el conjunt de subjectes d'una de les agrupacions afectades per mostra aleatòria, per conèixer de manera més exhaustiva la situació d'alguna tipologia d'organismes.

En qualsevol cas, l'elaboració del cens definitiu es determinarà a l'inici de cada any. Abans d'iniciar el treball de camp, es publicarà el cens al web del Síndic de Greuges de Catalunya i es traslladarà un escrit als subjectes afectats per informar-los que integren el cens i que seran objecte d'avaluació i per enviar-los el qüestionari d'avaluació.

4.3 Tipus de qüestionaris

S'han elaborat cinc tipologies de qüestionaris:

- a) **Qüestionari per a la Generalitat de Catalunya**
- b) **Qüestionari per a l'Administració local:** ajuntaments, diputacions, consells comarcals i àrea metropolitana.
- c) **Qüestionari per als subjectes avaluats d'acord amb l'article 3.1.b de l'LTRCAT:** organismes i ens públics, societats amb participació majoritària

o vinculades; fundacions del sector públic; entitats de dret públic dependents o vinculades amb les administracions a què fa referència 3.1.a de la Llei; entitats de dret públic dependents que actuen amb independència funcional o amb una autonomia especial reconeguda per llei i que exerceixen funcions de regulació o supervisió externa sobre un determinat sector o activitat; institucions de la Generalitat a què fa referència el capítol V del títol II de l'Estatut d'autonomia, i consorcis o altres formes associatives i ens vinculats i societats mercantils en què participa de manera majoritària alguna d'aquestes administracions.

- d) **Qüestionari per als col·legis professionals i les corporacions de dret públic pel que fa a l'exercici de les seves funcions públiques**
- e) **Qüestionari per als ens previstos al punt 3.4 de l'LTRCAT:** partits polítics, associacions i fundacions vinculades; organitzacions sindicals i empresarials, i entitats privades en els supòsits previstos.

L'ús d'aquests qüestionaris per a cada subjecte no exclou que, per a algun subjecte, es valori que no és necessari incorporar aquesta pregunta o que es pot excloure del treball de camp. La informació relativa a cada variable incorporarà aquesta informació en l'apartat d'observacions.

4.4 Estructura dels qüestionaris

El qüestionari es divideix en dos grans apartats:

- a) **Informació sobre el web destinat a transparència:** s'analitza d'acord amb els criteris generals dels articles 5 i 6 de l'LTRCAT.
- b) **Obligacions del títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i del Decret 8/2021, de 9 de febrer, de transparència i accés a la informació pública:** d'acord amb la normativa vigent, s'estructuren en els següents apartats:
 - a. Informació general de l'ens
 - b. Estructura institucional i organitzativa de l'ens
 - c. Canals de participació ciutadana
 - d. Serveis públics
 - e. Decisions i actuacions de rellevància jurídica
 - f. Gestió econòmica pressupostària i patrimonial
 - g. Planificació i programació
 - h. Contractació
 - i. Convenis
 - j. Subvencions
 - k. Transparència i bon govern
 - l. Gestió documental

D'altra banda, s'analitzen les obligacions de contingut que estableix la normativa i s'incorporen tres dimensions d'anàlisi per cada obligació de contingut:

- m. Datació i actualització: d'acord amb el Decret 8/2021, de 9 de febrer, es consulta si s'informa de la data d'actualització del contingut i de la data prevista de pròxima actualització o el termini màxim d'actualització.

En aquest punt, convé assenyalar que, atès l'increment de preguntes del qüestionari, així com les dificultats en el treball de camp, s'ha exclòs, de moment, la consulta sobre la periodicitat d'actualització de cadascuna de les obligacions, que es troba detallada en el Decret 8/2021, de 9 de febrer.

En cas que no estigui actualitzada la informació amb la periodicitat exigible, s'ha exclòs consultar –d'acord amb l'article 13.3 del Decret 8/2021–, si s'expliciten els motius que ho impedeixen i la previsió temporal d'actualització al portal de transparència de Catalunya.

- n. Vigència de la informació: D'acord amb el Decret 8/2021, de 9 de febrer, es consulta si s'informa dels darrers cinc anys de l'obligació prevista, tot i que es pot produir alguna modificació condicionada per la normativa en protecció de dades (especialment referida a convocatòries de personal), entre d'altres.
- o. Reutilització de la informació: S'analitza si la informació es troba en format reutilitzable. Considerem adequat que la informació es presenti en algun dels formats següents:
 - **Dades en full de càlcul:** .xls, .xlsx, .ods, .csv
 - **Arxius de dades en formats privatis o estructurals complexos:** .sav, .xml, .json, .rdf, .mdb, .accdb, entre d'altres.

En aquest punt, convé assenyalar que la prova pilot de l'any 2024 va incorporar la dimensió de la claredat de llenguatge en l'avaluació. Atès el volum de feina que suposa, i sens perjudici que es pugui fer servir aquesta metodologia de manera monogràfica en altres aspectes de la llei o altres informes, no s'afegirà aquest any per reduir el temps destinat en el treball de camp.

4.5 Informació de les variable dels qüestionaris

Cada pregunta del qüestionari porta informació relacionada:

- a) **Classificació temàtica:** apartat on es troba la pregunta.
- b) **Variable:** denominació de la variable.

- c) **Variable 2016-2024:** denominació de la variable abans de 2025, si escau.
- d) **Tipus de pregunta:**
 - a. **Pregunta sobre una obligació:** recull tot el que s'ha de saber sobre una obligació establerta a la normativa (per exemple: hi ha un apartat de convenis?).
 - b. **Pregunta sobre un element d'una obligació:** fa referència a un contingut necessari per donar compliment a una obligació (per exemple: objecte d'un conveni, data d'inici, data finalització, etc.). Aquesta categorització no és rellevant per a la confecció del qüestionari, però sí per a l'avaluació del compliment a l'hora d'elaborar els informes individuals.
- e) **Text de la pregunta**
- f) **Valors de la pregunta**
- g) **Criteri metodològic per respondre al qüestionari**
- h) **Normativa**
- i) **Observacions**

4.6 Denominació de les variables dels qüestionaris

Cada gran apartat té una lletra i una identificació numèrica ordenada de la variable. En el cas que les preguntes analitzin un element d'una obligació, se li afegeix un guió i una altra numeració ordenada.

Pel que fa a la datació i a l'actualització, les preguntes de data d'actualització s'inicien amb la denominació "dact" seguida de la identificació de la variable d'obligació. La data prevista per a la pròxima actualització s'inicia amb la denominació "pact" seguida de la identificació de la variable d'obligació.

Quant a la vigència, s'identifica amb la denominació "vig" seguida de la identificació de la variable d'obligació.

Finalment, pel que fa a la reutilització, s'identifica amb la denominació "reut" seguida de la identificació de la variable d'obligació.

4.7 Criteris d'avaluació

4.7.1 Necessitat d'incorporar la informació

Tal com s'ha manifestat de manera reiterada en els informes de transparència del Síndic de Greuges de Catalunya, no és el mateix no incorporar una determinada informació obligatòria segons la Llei 19/2014 que informar que no és d'aplicació. Per exemple, si el Síndic de Greuges no programa ni atorga ajuts o subvencions, és preferible que en deixi constància en el portal de transparència.

La ciutadania, quan accedeix als webs, no té l'obligació de conèixer les particularitats o la situació de cada ens. Per això, tret que hi hagi alguna excepció,

s'entén que és necessari que l'ens avaluat informi adequadament en aquest sentit, fins i tot quan una obligació no és d'aplicació.

4.7.2 Dimensions en les preguntes d'elements d'obligació

L'actualització, la vigència de la informació i la reutilització s'apliquen per a cada pregunta referent a una obligació. En el cas que es tracti d'una pregunta d'un element d'una obligació que, en termes generals, es consideri que s'informa en el mateix lloc o que s'integra dins el mateix registre d'informació, les preguntes relatives a actualització, vigència de la informació o reutilització s'aplicaran d'igual manera per a tot el conjunt d'elements de l'obligació.

5 Calendari

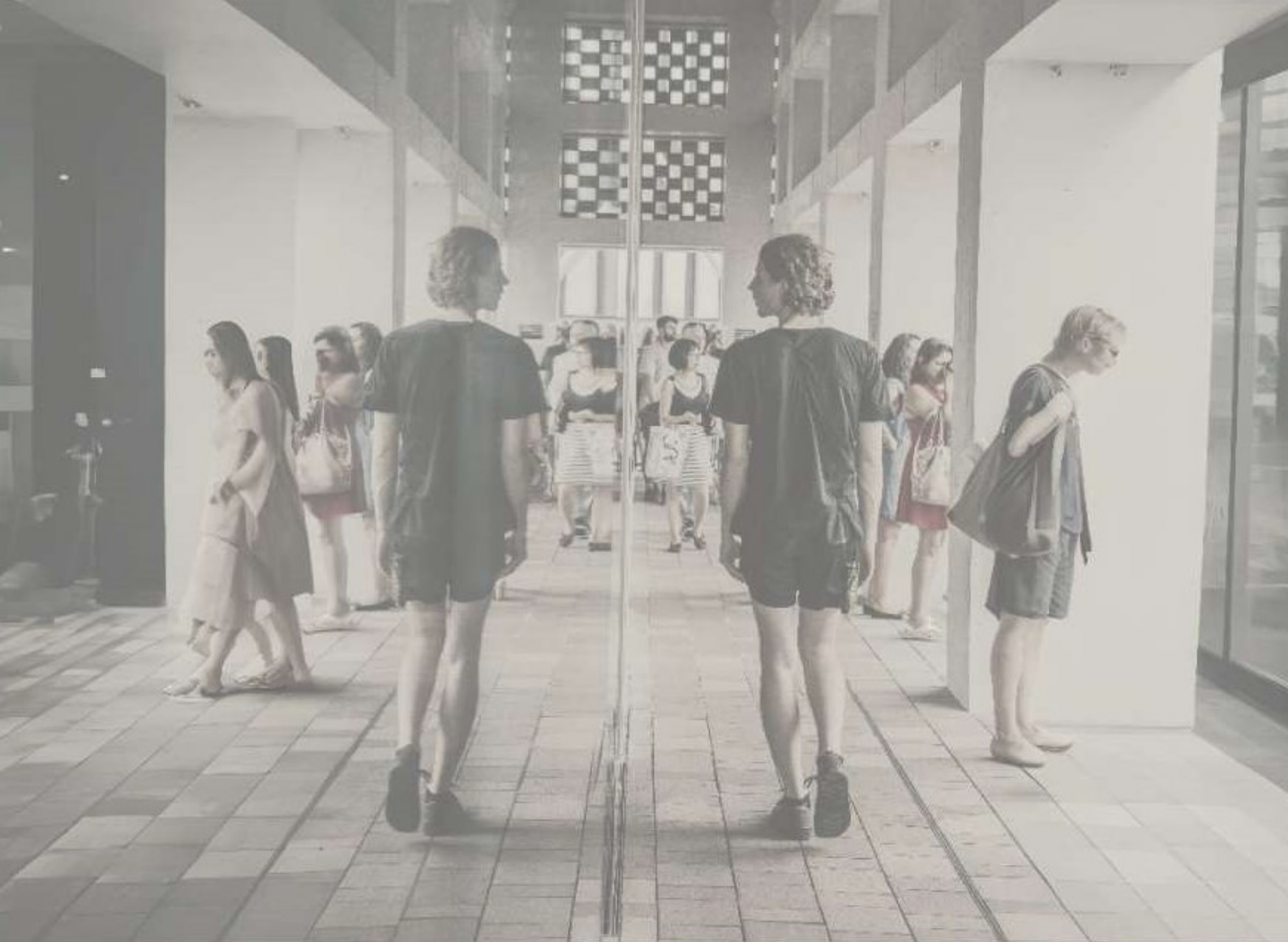
Un cop elaborats els qüestionaris, s'inicia el procés de contractació per al treball de camp.

Adjudicat el contracte, s'obre un període de treball amb l'adjudicatari per revisar les preguntes dels qüestionaris, esclarir dubtes i preparar la base de dades per introduir la informació, formar les persones que han de fer el treball de camp, etcètera.

A continuació, s'inicia el treball de camp, juntament amb l'elaboració de la base de dades per introduir els informes individuals d'avaluació de publicitat activa.

Finalitzat el treball de camp, s'envien els informes provisionals de publicitat activa als subjectes analitzats perquè revisin que l'anàlisi s'ha fet correctament o perquè puguin incorporar als seus webs la informació que els falta.

Rebut el retorn dels ens, s'avalua de nou la informació i es lliuren els informes definitius.



Publicitat activa

Qüestionari

Partits polítics

Organitzacions empresarials i sindicals

Ens privats

SÍNDICA

LA DEFENSORA
DE LES PERSONES

Qüestionari partits polítics, organitzacions empresarials i sindicals i ens privats

(subjectes 3.4 de la Llei 19/2014)

Índex

1	Informació general de l'ens.....	14
1.1	Disponibilitat lloc web.....	14
1.2	Igualtat de gènere.....	14
2	Organització institucional i estructura administrativa.....	16
2.1	Informació sobre l'estructura institucional.....	16
2.1.1	Informació relativa a l'ens.....	16
2.1.2	Responsables de l'ens i personal directiu.....	16
3	Contractació pública.....	18
3.1	Perfil del contractant i plataforma de contractació.....	18
3.2	Contractes subscrits.....	18
4	Convenis i encàrrecs de gestió.....	21
4.1	Convenis.....	21
5	Subvencions i ajuts.....	23
5.1	Subvencions i ajuts rebuts.....	23
6	Informació de l'espai web destinat a transparència.....	24
6.1	Estructura de la informació.....	24
6.2	Interoperabilitat i reutilització de la informació.....	24

1 Informació general de l'ens

1.1 Disponibilitat lloc web

1. **El subjecte té lloc web, portal de transparència o pàgina web amb informació? (a1)**
 - a. Sí
 - b. No (finalització de qüestionari)

1.2. Igualtat de gènere

2. **L'ens o organisme publica el Pla d'Igualtat de la seva organització? (a7)**
 - a. Sí
 - b. No
3. La informació està actualitzada? (dacta7)
 - a. Sí
 - b. No
4. Hi ha la data prevista de la pròxima actualització? (pacta7)
 - a. Sí
 - b. No
5. La informació és reutilitzable? (reuta7)
 - a. Sí
 - b. No
6. **L'ens o organisme informa de les avaluacions dutes a terme en el seu Pla d'Igualtat? (a8)**
 - a. Sí
 - b. No
7. La informació està actualitzada? (dacta8)
 - a. Sí
 - b. No
8. Hi ha la data prevista de la pròxima actualització? (pacta8)
 - a. Sí
 - b. No
9. La informació és reutilitzable? (reuta8)
 - a. Sí
 - b. No
10. **L'ens o organisme publica el Protocol d'assetjament sexual per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere? (a9)**
 - a. Sí
 - b. No
11. La informació està actualitzada? (dacta9)
 - a. Sí
 - b. No

12. Hi ha la data prevista de la pròxima actualització? (pacta9)
- a. Sí
 - b. No
13. La informació és reutilitzable? (reuta9)
- a. Sí
 - b. No

2 Organització institucional i estructura administrativa

2.1 Informació sobre l'estructura institucional

2.1.1 Informació relativa a l'ens

- 14. Hi ha informació disponible de les funcions o atribucions de l'ens? (b200_1)**
- a. Sí
 - b. No
- 15. S'informa de la normativa aplicable? (b200_3)**
- a. Sí
 - b. No
- 16. Hi ha els estatuts de l'ens? (b200_7)**
- a. Sí
 - b. No
- 17. Hi ha informació sobre la composició dels òrgans de govern? (b200_6)**
- a. Sí
 - b. No
18. La informació està actualitzada? (dactb200)
- a. Sí
 - b. No
19. Hi ha la data prevista de la pròxima actualització? (pactb200)
- a. Sí
 - b. No
20. Hi ha la informació dels darrers cinc anys? (vigb200)
- a. Sí
 - b. No
21. La informació és reutilitzable? (reutb200)
- a. Sí
 - b. No

2.1.2 Responsables de l'ens i personal directiu

- 22. S'identifiquen els responsables de l'ens? (b201)**
- a. Sí
 - b. No

2.1.2.1 Màxims responsables de l'ens

- 23. Hi ha informació sobre els màxims responsables de l'ens? (b202)**
- a. Sí
 - b. No
- 24. Hi ha el nom i cognoms dels màxims responsables de l'ens? (b202_1)**
- a. Sí
 - b. No

- 25. Hi ha les funcions i atribucions del màxim responsable de l'ens? (b202_2)**
- a. Sí
 - b. No
- 26. Es detalla el currículum del màxim responsable de l'ens, amb informació sobre els estudis i l'experiència professional? (b202_3)**
- a. Sí
 - b. No
27. La informació està actualitzada? (dactab202)
- a. Sí
 - b. No
28. Hi ha la data prevista de la pròxima actualització? (pactab202)
- a. Sí
 - b. No
29. Hi ha la informació dels darrers cinc anys? (vigab202)
- a. Sí
 - b. No
30. La informació és reutilitzable? (reutb202)
- a. Sí
 - b. No

3 Contractació pública

3.1 Perfil del contractant i plataforma de contractació

31 S'accedeix al registre de contractes? (h3)

- b. Sí
- c. No

32 Hi ha el nom de les entitats i els òrgans de contractació? (h3_1)

- a. Sí
- b. No

33 Hi ha el telèfon de les entitats i dels òrgans de contractació? (h3_2)

- a. Sí
- b. No

34 Hi ha l'adreça postal de les entitats i òrgans de contractació? (h3_3)

- a. Sí
- b. No

35 Hi ha l'adreça electrònica de les entitats i òrgans de contractació? (h3_4)

- a. Sí
- b. No

36 La informació està actualitzada? (dacth3)

- a. Sí
- b. No

37 Hi ha la data prevista de la pròxima actualització? (pacth3)

- a. Sí
- b. No

38 Hi ha la informació dels darrers cinc anys? (vigh3)

- a. Sí
- b. No

39 La informació és reutilitzable? (reuth3)

- a. Sí
- b. No

3.2 Contractes subscrits

40 Es poden consultar els contractes subscrits de l'entitat? (h9)

- a. Sí
- b. No

41 S'informa de l'objecte del contracte subscrit? (h9_1)

- a. Sí
- b. No

42 S'informa de l'import de la licitació i d'adjudicació del contracte subscrit? (h9_2)

- a. Sí
- b. No

- 43 S'informa del procediment utilitzat per contractar del contracte subscrit? (h9_3)**
- a. Sí
 - b. No
- 44 S'informa de la identitat de l'adjudicatari del contracte subscrit? (h9_4)**
- a. Sí
 - b. No
- 45 S'informa de la durada del contracte subscrit? (h9_5)**
- a. Sí
 - b. No
- 46 La informació està actualitzada? (dacth9)
- a. Sí
 - b. No
- 47 Hi ha la data prevista de la pròxima actualització? (pacth9)
- a. Sí
 - b. No
- 48 Hi ha la informació dels darrers cinc anys? (vigh9)
- a. Sí
 - b. No
- 49 La informació és reutilitzable? (reuth9)
- a. Sí
 - b. No
- 50 Es difonen les modificacions contractuals? (h10)**
- a. Sí
 - b. No
- 51 La informació està actualitzada? (dacth10)
- a. Sí
 - b. No
- 52 Hi ha la data prevista de la pròxima actualització? (pacth10)
- a. Sí
 - b. No
- 53 La informació fa referència als darrers cinc anys? (vigh10)
- a. Sí
 - b. No
- 54 La informació és reutilitzable? (reuth10)
- a. Sí
 - b. No
- 55 Es difonen les pròrrogues dels contractes? (h11)**
- a. Sí
 - b. No
- 56 La informació està actualitzada? (dacth11)
- a. Sí
 - b. No

- 57 Hi ha la data prevista de la pròxima actualització? (pacth11)
- a. Sí
 - b. No
- 58 Hi ha la informació dels darrers cinc anys? (vigh11)
- a. Sí
 - b. No
- 59 La informació és reutilitzable? (reuth11)
- a. Sí
 - b. No
- 60 Es difonen les instruccions aprovades en matèria de contractació? (h24)**
- a. Sí
 - b. No
- 61 La informació està actualitzada? (dacth24)
- a. Sí
 - b. No
- 62 Hi ha la data prevista de la pròxima actualització? (pacth24)
- a. Sí
 - b. No
- 63 La informació fa referència als darrers cinc anys? (vigh24)
- a. Sí
 - b. No
- 64 La informació és reutilitzable? (reuth24)
- a. Sí
 - b. No

4 Convenis i encàrrecs de gestió

4.1 Convenis

- 65 Hi ha informació sobre la relació de convenis de col·laboració vigents? (i1)**
- Sí, un sistema propi
 - Sí, en el portal de la Generalitat mitjançant el registre de convenis de col·laboració.
 - No
- 66 S'hi detallen les parts signants en els convenis? (i1_2)**
- Sí
 - No
- 67 S'hi detalla l'objecte del conveni? (i1_3)**
- Sí
 - No
- 68 Hi ha el termini de vigència dels convenis vigents? (i1_4)**
- Sí
 - No
- 69 Es detalla el contingut econòmic dels convenis vigents? (i1_5)**
- Sí
 - No
- 70 Hi ha la data de subscripció del conveni vigent? (i1_6)**
- Sí
 - No
- 71 Hi ha les modificacions de les dades anteriors i com s'han produït? (i1_7)**
- Sí
 - No
- 72 La informació està actualitzada? (dactil)**
- Sí
 - No
- 73 Hi ha la data prevista de la pròxima actualització? (pactil)**
- Sí
 - No
- 74 Hi ha la informació dels darrers cinc anys? (vigil)**
- Sí
 - No
- 75 La informació és reutilitzable? (reutil)**
- Sí
 - No
- 76 En relació amb el compliment i l'execució del conveni, es publica la informació referent a l'extinció anticipada per causes i formes d'extinció diferents de l'expiració del termini de vigència? (i2)**
- Sí
 - No

- 77 En relació amb el compliment i l'execució del conveni, es publica la informació referent a la forma de finalitzar les actuacions en curs en cas d'extinció anticipada? (i2_1)
- Sí
 - No
- 78 En relació amb el compliment i l'execució del conveni, es publica la informació referent a la identificació dels òrgans de gestió i seguiment? (i2_2)
- Sí
 - No
- 79 En relació amb el compliment i l'execució del conveni, es publica la informació referent a les decisions i actuacions de seguiment i control de l'execució? (i2_3)
- Sí
 - No
- 80 En relació amb el compliment i l'execució del conveni, es publica la informació referent a les mesures adoptades en cas d'incompliment dels compromisos establerts, d'acord amb les previsions del conveni? (i2_4)
- Sí
 - No
- 81 En relació amb el compliment i l'execució del conveni, es publica la informació referent als òrgans i els resultats dels procediments a què se sotmeten les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment del conveni? (i2_5)
- Sí
 - No
- 82 En relació amb el compliment i l'execució del conveni, es publica la informació referent a la relació anual de convenis que han perdut la vigència de l'exercici anterior, per exhauriment del termini o de l'objecte, per denúncia o qualsevol altra circumstància? (i2_6)
- Sí
 - No
- 83 La informació està actualitzada? (dacti2)
- Sí
 - No
- 84 Hi ha la data prevista de la pròxima actualització? (pacti2)
- Sí
 - No
- 85 Hi ha la informació dels darrers cinc anys? (vigi2)
- Sí
 - No
- 86 La informació és reutilitzable? (reuti2)
- Sí
 - No

5 Subvencions i ajuts

5.1 Subvencions i ajuts rebuts

- 87 S'informa de les subvencions o ajuts que s'han rebut? (j5)**
- a. Sí
 - b. No
- 88 S'informa de l'import de la subvenció o ajut que s'han rebut? (j5_1)**
- a. Sí
 - b. No
- 89 S'informa de l'objecte de l'ajut rebut? (j5_2)**
- a. Sí
 - b. No
- 90 S'informa de les persones beneficiàries de l'ajut atorgat a l'entitat? (j5_3)**
- a. Sí
 - b. No
- 91 Es pot accedir a la informació relativa al control financer, la justificació o el retiment de comptes de la subvenció o ajuts rebuts? (j5_4)**
- a. Sí
 - b. No
- 92 La informació està actualitzada? (dactj5)
- a. Sí
 - b. No
- 93 Hi ha la data prevista de la pròxima actualització? (pactj5)
- a. Sí
 - b. No
- 94 Hi ha la informació dels darrers cinc anys? (vigj5)
- a. Sí
 - b. No
- 95 La informació és reutilitzable? (reutj5)
- a. Sí
 - b. No

6 Informació de l'espai web destinat a transparència

6.1 Estructura de la informació

96 Hi ha un cercador al web o portal de transparència que permeti un accés ràpid, fàcil i comprensible a la informació? (n1)

6.1 Sí

6.2 No

97 Hi ha un menú o arbre de continguts perquè el ciutadà sàpiga en quin apartat i subapartat del web es troba? (n2)

a. Sí

b. No

98 La informació s'ordena a partir de criteris temàtics i cronològics? (n3)

a. Sí, a partir de criteris temàtics i cronològics

b. Sí, només a partir de criteris temàtics

c. Sí, només a partir de criteris cronològics

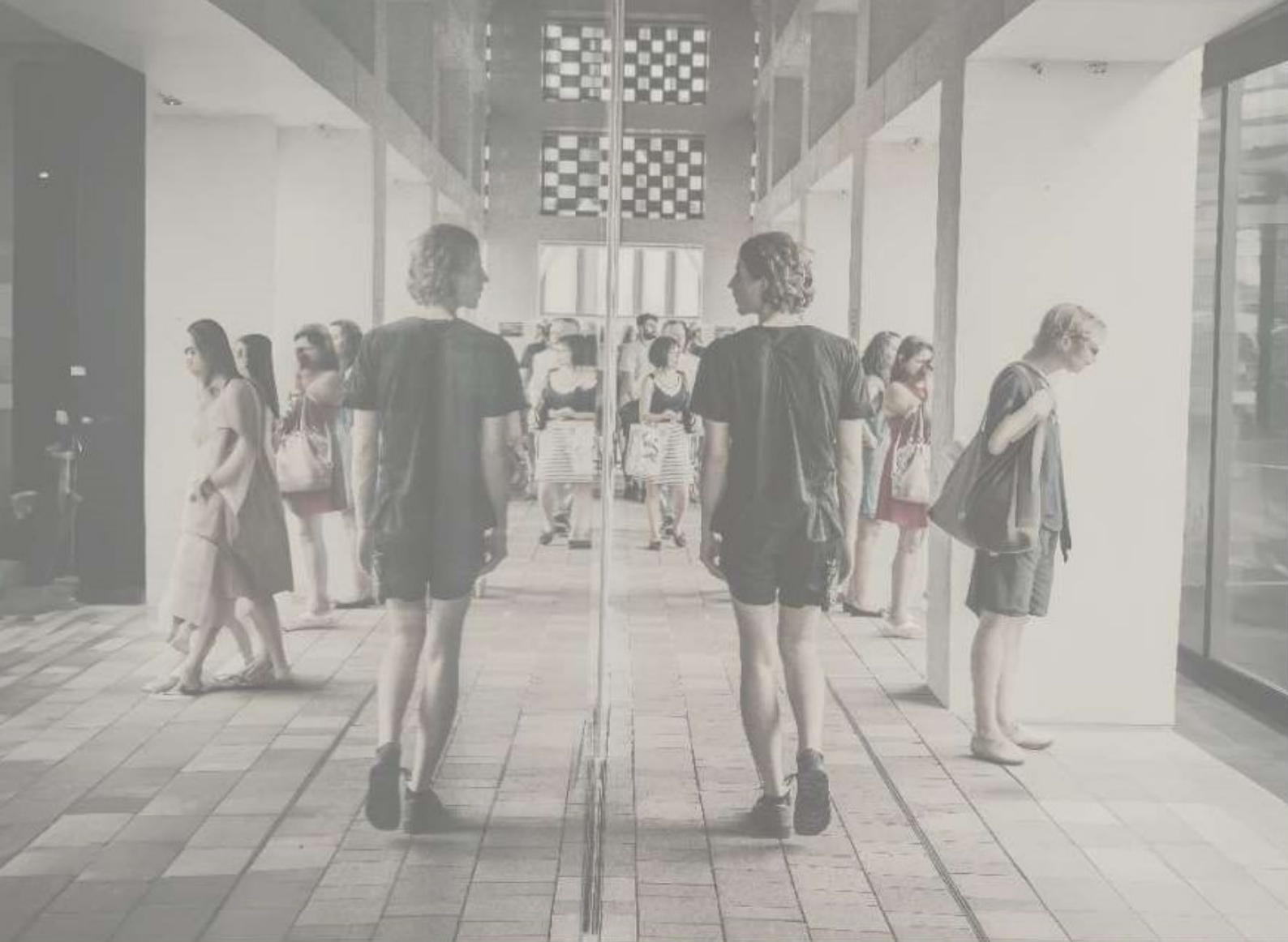
d. No

6.2 Interoperabilitat i reutilització de la informació

99 Hi ha l'avís legal de reutilització de la informació? (p1)

a. Sí

b. No



Publicitat activa

Guia metodològica qüestionari

Partits polítics

Organitzacions empresarials i sindicals

Ens privats

SÍNDICA

LA DEFENSORA
DE LES PERSONES

Guia qüestionari **partits polítics,** **organitzacions empresarials i sindicals i ens** **privats**

(subjectes 3.4 de la Llei 19/2014)

Índex

1	Informació general de l'ens.....	27
1.1	Disponibilitat lloc web.....	27
1.2	Igualtat de gènere.....	27
2	Organització institucional i estructura administrativa.....	30
2.1	Informació sobre l'estructura institucional.....	30
2.1.1	Informació relativa a l'ens.....	30
2.1.2	Responsables de l'ens i personal directiu.....	31
3	Contractació pública.....	34
3.1	Perfil del contractant i plataforma de contractació.....	34
3.2	Contractes subscrits.....	36
4	Convenis i encàrrecs de gestió.....	41
4.1	Convenis.....	41
5	Activitat subvencional.....	48
5.1	Subvencions o ajuts rebuts.....	48
6	Informació de l'espai web destinat a transparència.....	51
6.1	Estructura de la informació.....	51
6.2	Interoperabilitat i reutilització de la informació.....	52

1 Informació general de l'ens

1.1 Disponibilitat lloc web

Classificació temàtica

Informació general de l'ens > Disponibilitat lloc web

Variable

a1

Variable període 2016-2024

id05

Text de la pregunta

El subjecte té lloc web, portal de transparència o pàgina web amb informació?

Criteri metodològic per a la resposta

Aquesta pregunta fa de filtre a tot el qüestionari. Si l'entitat que analitzem no té cap web que es pugui analitzar, la resposta és "no". En aquest cas, donarem per finalitzat el qüestionari o anotarem si cal tornar a revisar-ho en un altre moment.

Normativa

Article 5.1 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

Article 13.2 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública

Tipus de pregunta

Obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

1.2 Igualtat de gènere

Classificació temàtica

Informació general de l'ens > Igualtat de gènere

Variable

a7

Variable període 2016-2024

Text de la pregunta

L'ens o organisme publica el Pla d'Igualtat de la seva organització?

Criteri metodològic per a la resposta

Es demana comprovar que consti el Pla d'Igualtat de l'organització o ens (intern).

Normativa

Articles 45 a 49 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes

Disposició addicional setena del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic

Resolució de 16 de març de 2023, de la Secretaria d'Estat de Funció Pública, per la què es crea el Registre de plans d'igualtat de les Administracions Públiques i els seus protocols davant l'assetjament sexual i per raó de sexe

Tipus de pregunta

Obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Informació general de l'ens > Igualtat de gènere

Variable

Variable període 2016-2024

a8

Text de la pregunta

L'ens o organisme informa de les avaluacions dutes a terme en el seu Pla d'Igualtat?

Criteri metodològic per a la resposta

Es demana comprovar que constin els indicadors i resultats per avaluar el compliment del Pla d'Igualtat intern de l'organització.

Normativa

Article 62 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes

Article 1.2.c) i 17 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors

Tipus de pregunta

Obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Informació general de l'ens > Igualtat de gènere

Variable

Variable període 2016-2024

a9

Text de la pregunta

L'ens o organisme publica el Protocol d'assetjament sexual per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere?

Criteri metodològic per a la resposta

Es demana comprovar que es publica el protocol de prevenció de l'assetjament sexual de l'organització.

Normativa

Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes

Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes

Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors

Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic

Reial Decret-llei 6/2019, d' 1 de març, de mesures urgents per garantir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en el treball i l'ocupació

Reial Decret 902/2020, de 13 d'octubre, d'igualtat retributiva entre dones i homes

Resolució de 16 de març de 2023, de la Secretaria d'Estat de Funció Pública, per la què es crea el Registre de plans d'igualtat de les Administracions Públiques i els seus protocols davant l'assetjament sexual i per raó de sexe

Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, trans i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia

Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació

Llei orgànica 10/2022, de 6 de setembre, de garantia integral de la llibertat sexual

Llei 4/2023 per a la igualtat real i efectiva de les persones trans i per la garantia dels drets de les persones LGTBI

Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública

Tipus de pregunta

Valors de la pregunta

Obligació

Sí

No

Observacions

2 Organització institucional i estructura administrativa

2.1. Informació sobre l'estructura institucional

2.1.1. Informació relativa a l'ens

Classificació temàtica

Organització institucional i estructura administrativa > Informació sobre l'estructura institucional > Informació relativa a l'ens

Variable

b200_1

Variable període 2016-2024

a51

Text de la pregunta

Hi ha informació disponible de les funcions o atribucions de l'ens?

Criteri metodològic per a la resposta

Funcions atribuïdes a l'organisme.

Normativa

Articles 4 i 9.1.b) i f) de la Llei 19/2014

Tipus de pregunta

Element d'una obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Organització institucional i estructura administrativa > Informació sobre l'estructura institucional > Informació relativa a l'ens

Variable

b200_3

Variable període 2016-2024**Text de la pregunta**

S'informa de la normativa aplicable?

Criteri metodològic per a la resposta

Normativa aplicable a l'ens en l'exercici de les seves funcions públiques.

Normativa

Articles 4, 9.1.b) i f) de la Llei 19/2014

Tipus de pregunta

Element d'una obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Organització institucional i estructura administrativa > Informació sobre l'estructura institucional > Informació relativa a l'ens

Variable

b200_6

Variable període 2016-2024**Text de la pregunta**

Hi ha informació sobre la composició dels òrgans de govern?

Criteri metodològic per a la resposta

Composició dels òrgans de govern.

Normativa

Articles 4, 9.1.b) i f) de la Llei 19/2014

Tipus de pregunta

Element d'una obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Organització institucional i estructura administrativa > Informació sobre l'estructura institucional > Informació relativa a l'ens

Variable

b200_7

Variable període 2016-2024

Text de la pregunta

Hi ha els estatuts de l'ens?

Criteri metodològic per a la resposta

Cal consultar si hi ha documentació relativa als estatuts de l'ens.

Normativa

Articles 4, 9.1.b) i f) de la Llei 19/2014

Tipus de pregunta

Element d'una obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

2.1.2. Responsables de l'ens i personal directiu

Classificació temàtica

Organització institucional i estructura administrativa > Informació sobre l'estructura institucional > Responsables de l'ens i personal directiu

Variable

b201

Variable període 2016-2024

a53

Text de la pregunta

S'identifiquen els responsables de l'ens?

Criteri metodològic per a la resposta

En molts casos seran presidents, directors o gerents, tot i que la terminologia pot variar en funció de l'ens.

Normativa

Articles 4, 9.1.b) i f) de la Llei 19/2014

Tipus de pregunta

Obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

2.1.1.2. Màxim responsable de l'ens

Classificació temàtica

Organització institucional i estructura administrativa > Informació sobre l'estructura institucional > Responsables de l'ens i personal directiu

Variable

b202

Variable període 2016-2024

Text de la pregunta

Hi ha informació del/s màxim/s responsable/s de l'ens?

Criteri metodològic per a la resposta

En molts casos seran presidents, directors o gerents, tot i que la terminologia pot variar en funció de l'ens.

Normativa

Articles 4, 9.1.b) i f) de la Llei 19/2014

Tipus de pregunta

Obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Organització institucional i estructura administrativa > Informació sobre l'estructura institucional > Responsables de l'ens i personal directiu > Màxim responsable de l'ens

Variable

b202_1

Variable període 2016-2024

a54_1_1

Text de la pregunta

Hi ha el nom i cognoms del màxim responsable de l'ens?

Criteri metodològic per a la resposta

Hi ha un espai on s'identifica amb nom i cognoms el màxim responsable de l'ens.

Normativa

Articles 4, 9.1.b) i f) de la Llei 19/2014

Tipus de pregunta

Element d'una obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Organització institucional i estructura administrativa > Informació sobre l'estructura institucional > Responsables de l'ens i personal directiu > Màxim responsable de l'ens

Variable

b202_2

Variable període 2016-2024

a54_2_1

Text de la pregunta

Hi ha les funcions i atribucions del màxim responsable de l'ens?

 criteri metodològic per a la resposta

Hi ha un espai on s'identifiquen les funcions del màxim responsable de l'ens.

 Normativa

Article 9.1.c) de la Llei 19/2014

 Tipus de pregunta

Element d'una obligació

 Valors de la pregunta

Sí

No

 Observacions

 Classificació temàtica

Organització institucional i estructura administrativa > Informació sobre l'estructura institucional > Responsables de l'ens i personal directiu > Màxim responsable de l'ens

 Variable

b202_3

 Variable període 2016-2024

a54_3_1

 Text de la pregunta

Es detalla el currículum del màxim responsable de l'ens, amb informació sobre els estudis i l'experiència professional?

 criteri metodològic per a la resposta

Hi ha un espai on s'informa del currículum del màxim responsable de l'ens. S'entén per *currículum* la informació sobre formació i experiència professional prèvia o actual.

 Normativa

Article 9.1.b) de la Llei 19/2014

 Tipus de pregunta

Element d'una obligació

 Valors de la pregunta

Sí

No

 Observacions

3 Contractació pública

3.1 Perfil del contractant i plataforma de contractació

Classificació temàtica

Contractació pública > Perfil del contractant i plataforma de contractació

Variable

h3

Variable període 2016-2024

e01_3

Text de la pregunta

S'accedeix al registre públic de contractes?

Criteris metodològics per donar resposta

El registre de contractes és l'eina en què s'inscriuen les dades bàsiques sobre els contractes adjudicats per les administracions públiques i les entitats del sector públic. És obligació de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, incloses les universitats catalanes i altres entitats, comunicar la informació sobre els contractes adjudicats en aquest registre.

Normativa

Articles 8.1.f) i 13.1.f) de la Llei 19/2014

Article 10.1.a) i 13 del Decret 8/2021

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

Tipus de pregunta

Obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Contractació pública > Perfil del contractant i plataforma de contractació

Variable

h3_1

Variable període 2016-2024

e02_1

Text de la pregunta

Hi ha el nom de les entitats i els òrgans de contractació?

Criteris metodològics per donar resposta

Cal comprovar si hi ha el nom de les entitats i els òrgans de contractació que contracten la provisió i prestació de serveis.

Normativa

Articles 8.1.f) i 13.1.a) de la Llei 19/2014

Article 10.1.a) del Decret 8/2021

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

Tipus de pregunta

Element d'una obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Contractació pública > Perfil del contractant i plataforma de contractació

Variable

h3_2

Variable període 2016-2024

e02_2

Text de la pregunta

Hi ha el telèfon de les entitats i dels òrgans de contractació?

Criteris metodològics per donar resposta

Es demana si hi ha el telèfon de les entitats i els òrgans de contractació.

Normativa

Articles 8.1.f) i 13.1.a) de la Llei 19/2014

Article 10.1.a) del Decret 8/2021

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

Tipus de pregunta

Element d'una obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Contractació pública > Perfil del contractant i plataforma de contractació

Variable

h3_3

Variable període 2016-2024

e02_3

Text de la pregunta

Hi ha l'adreça postal de les entitats i òrgans de contractació?

Criteris metodològics per donar resposta

Es demana si hi ha l'adreça postal de les entitats i dels òrgans de contractació.

Normativa

Articles 8.1.f) i 13.1.a) de la Llei 19/2014

Article 10.1.a) del Decret 8/2021

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

Tipus de pregunta

Element d'una obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Contractació pública > Perfil del contractant i plataforma de contractació

Variable

h3_4

Variable període 2016-2024

e02_4

Text de la pregunta

Hi ha l'adreça electrònica de les entitats i òrgans de contractació?

Criteris metodològics per donar resposta

Es demana si hi ha l'adreça electrònica de les entitats i dels òrgans de contractació.

Normativa

Articles 8.1.f) i 13.1.a) de la Llei 19/2014

Article 10.1.a) del Decret 8/2021

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

Tipus de pregunta

Element d'una obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

3.2 Contractes subscrits

Classificació temàtica

Contractació pública > Contractes subscrits

Variable

h9

Variable període 2016-2024

e03_3

Text de la pregunta

Es poden consultar els contractes subscrits de l'entitat?

Criteris metodològics per donar resposta

Cal comprovar si hi ha els contractes subscrits per les entitats els darrers cinc anys amb les administracions públiques.

Normativa

Articles 8.1.f) i 13.1.d) de la Llei 19/2014

Article 10.1.a) del Decret 8/2021

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

Tipus de pregunta

Obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Contractació pública > Contractes subscrits

Variable

Variable període 2016-2024

h9_1

Text de la pregunta

S'informa de l'objecte del contracte subscrit?

Criteris metodològics per donar resposta

Fer constar si s'afegeix l'objecte de la licitació en la informació del contracte subscrit.

Normativa

Articles 8.1.f) i 13.1.d) de la Llei 19/2014

Article 10.1.a) del Decret 8/2021

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

Tipus de pregunta**Valors de la pregunta**

Element d'una obligació

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Contractació pública > Contractes subscrits

Variable

Variable període 2016-2024

h9_2

Text de la pregunta

S'informa de l'import de la licitació i d'adjudicació del contracte subscrit?

Criteris metodològics per donar resposta

Fer constar si s'afegeix l'import de la licitació i l'adjudicació en la informació del contracte subscrit.

Normativa

Articles 8.1.f) i 13.1.d) de la Llei 19/2014

Article 10.1.a) del Decret 8/2021

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

Tipus de pregunta**Valors de la pregunta**

Element d'una obligació

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Contractació pública > Contractes subscrits

Variable**Variable període 2016-2024**

h9_3

Text de la pregunta

S'informa del procediment utilitzat per contractar del contracte subscrit?

Criteris metodològics per donar resposta

Fer constar si s'afegeix el procediment utilitzat per contractar en la informació del contracte subscrit.

Normativa

Articles 8.1.f) i 13.1.d) de la Llei 19/2014

Article 43.3 del Decret 8/2021

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

Tipus de pregunta**Valors de la pregunta**

Element d'una obligació

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Contractació pública > Contractes subscrits

Variable**Variable període 2016-2024**

h9_4

Text de la pregunta

S'informa de la identitat de l'adjudicatari del contracte subscrit?

Criteris metodològics per donar resposta

Fer constar si s'afegeix la identitat de l'adjudicatari en la informació del contracte subscrit.

Normativa

Article 10.1.a) i 52.k) del Decret 8/2021

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

Tipus de pregunta**Valors de la pregunta**

Element d'una obligació

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Contractació pública > Contractes subscrits

Variable**Variable període 2016-2024**

h9_5

Text de la pregunta

S'informa de la durada del contracte subscrit?

Criteris metodològics per donar resposta

Fer constar si s'afegeix la durada del contracte subscrit en la informació que es dona.

Normativa

Articles 8.1.f) i 13.1.d) de la Llei 19/2014

Article 10.1.a) del Decret 8/2021

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

Tipus de pregunta**Valors de la pregunta**

Element d'una obligació

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Contractació pública > Contractes subscrits

Variable**Variable període 2016-2024**

h10

Text de la pregunta

Es difonen les modificacions contractuals?

Criteris metodològics per donar resposta

Cal comprovar si són consultables les modificacions contractuals a través d'un enllaç al Registre públic de contractes de Catalunya.

Normativa

Articles 8.1.f) i 13.1.e) de la Llei 19/2014

Article 10.1.a) del Decret 8/2021

Article 207.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

Tipus de pregunta**Valors de la pregunta**

Obligació

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Contractació pública > Contractes subscrits

Variable**Variable període 2016-2024**

h11

Text de la pregunta

Es difonen les pròrrogues dels contractes?

Criteris metodològics per donar resposta

Comprovem si podem trobar les pròrrogues dels contractes mitjançant un enllaç al Registre públic de contractes.

Normativa

Articles 8.1.f) i 13.1.e) de la Llei 19/2014

Article 10.1.a) del Decret 8/2021

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

Tipus de pregunta**Valors de la pregunta**

Obligació

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Contractació pública > Contractes subscrits

Variable**Variable període 2016-2024**

h24

Text de la pregunta

Es difonen les instruccions aprovades en matèria de contractació?

Criteris metodològics per donar resposta

Cal comprovar si hi ha les instruccions de l'ens en matèria de contractació.

Normativa

Articles 8.1.f) i 13.1.e) de la Llei 19/2014

Article 10.1.a) del Decret 8/2021

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

Tipus de pregunta**Valors de la pregunta**

Obligació

Sí

No

Observacions

4 Convenis i encàrrecs de gestió

4.1 Convenis

Classificació temàtica

Convenis i encàrrecs de gestió > Convenis

Variable

il

Variable període 2016-2024

f01

Text de la pregunta

Hi ha informació sobre la relació de convenis vigents?

Criteris metodològics per donar resposta

Els convenis de col·laboració són documents amb què s'estableixen uns acords entre dues o més parts; estan regulats pel dret públic i tenen caràcter obligatori. Els acords presos s'assumeixen en termes d'igualtat per institucions o organismes per dur a terme un objectiu d'interès comú. L'ens ha d'informar mitjançant el Registre de convenis de la Generalitat de tots els convenis que subscrigui, amb persones públiques o privades. La informació d'aquest apartat ha de constar en el Registre de convenis de la Generalitat i l'entitat ha de tenir publicada la relació dels convenis subscrits amb administracions públiques en els darrers cinc anys.

Normativa

Article 10.1.b) del Decret 8/2021

Tipus de pregunta

Obligació

Valors de la pregunta

Sí, un sistema propi
Sí, en el portal de la Generalitat mitjançant el registre de convenis de col·laboració
No

Observacions

Classificació temàtica

Convenis i encàrrecs de gestió > Convenis

Variable

il_2

Variable període 2016-2024

f02_1

Text de la pregunta

S'hi detallen les parts signants en els convenis?

Criteris metodològics per donar resposta

Recull d'informació que ha de constar sobre els convenis. En aquest cas, les parts signants.

Normativa

Article 14.2.a) de la Llei 19/2014

Article 10.1.b) del Decret 8/2021

Tipus de pregunta

Element d'una obligació

Valors de la pregunta

Sí
No

Observacions

Classificació temàtica

Convenis i encàrrecs de gestió > Convenis

Variable

i1_3

Variable període 2016-2024

f02_2

Text de la pregunta

S'hi detalla l'objecte del conveni?

Criteris metodològics per donar resposta

Recull d'informació que ha de constar sobre els convenis; en aquest cas, l'objecte.

Normativa

Article 14.2.a) de la Llei 19/2014

Article 10.1.b) del Decret 8/2021

Tipus de pregunta

Element d'una obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Convenis i encàrrecs de gestió > Convenis

Variable

i1_4

Variable període 2016-2024

f02_3

Text de la pregunta

Hi ha el termini de vigència dels convenis vigents?

Criteris metodològics per donar resposta

Recull d'informació que ha de constar sobre els convenis; en aquest cas, el termini de vigència.

Normativa

Article 14.2.a) de la Llei 19/2014

Article 10.1.b) del Decret 8/2021

Tipus de pregunta

Element d'una obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Convenis i encàrrecs de gestió > Convenis

Variable

i1_5

Variable període 2016-2024

f02_4

Text de la pregunta

Es detalla el contingut econòmic i altres drets i obligacions que es generin dels convenis vigents?

Criteris metodològics per donar resposta

Recull d'informació que ha de constar sobre els convenis; en aquest cas, el contingut econòmic. També s'inclouen altres drets i obligacions que es generin.

Normativa

Article 14.2.a) de la Llei 19/2014

Article 10.1.b) del Decret 8/2021

Tipus de pregunta

Element d'una obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Convenis i encàrrecs de gestió > Convenis

Variable

i1_6

Variable període 2016-2024

f02_5

Text de la pregunta

Hi ha la data de subscripció del conveni vigent?

Criteris metodològics per donar resposta

Recull d'informació que ha de constar sobre els convenis; en aquest cas, la data de subscripció del conveni vigent.

Normativa

Article 14.2.a) de la Llei 19/2014

Article 10.1.b) del Decret 8/2021

Tipus de pregunta

Element d'una obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Convenis i encàrrecs de gestió > Convenis

Variable

i1_7

Variable període 2016-2024

Text de la pregunta

Hi ha les modificacions de les dades anteriors i la data i forma en què s'han produït?

Criteris metodològics per donar resposta

Cal comprovar si es publiquen les modificacions de les dades de la data de subscripció, les parts signants, l'objecte, els drets i les obligacions que es generin, i el període de vigència, així com la forma en què les modificacions s'hagin produït.

Normativa

Article 14.2.a) de la Llei 19/2014

Article 10.1.b) del Decret 8/2021

Tipus de pregunta

Element d'una obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Convenis i encàrrecs de gestió > Convenis

Variable

Variable període 2016-2024

i2

Text de la pregunta

En relació amb el compliment i l'execució del conveni, es publica la informació referent a l'extinció anticipada per causes i formes d'extinció diferents de l'expiració del termini de vigència?

Criteris metodològics per donar resposta

Recull d'informació que ha de constar sobre el compliment i l'execució del conveni. En aquest cas, ens referim a la informació sobre l'extinció anticipada del conveni, per causes i formes d'extinció diferents de l'expiració del termini de vigència.

Normativa

Article 14.2.c) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

Article 44.2 del Decret 8/2021

Tipus de pregunta

Valors de la pregunta

Obligació

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Convenis i encàrrecs de gestió > Convenis

Variable

Variable període 2016-2024

i2_1

Text de la pregunta

En relació amb el compliment i l'execució del conveni, es publica la informació referent a la forma de finalitzar les actuacions en curs en cas d'extinció anticipada?

Criteris metodològics per donar resposta

Recull d'informació que ha de constar sobre el compliment i l'execució del conveni. En aquest cas, la informació sobre la forma de finalitzar les actuacions en curs si se'n fa una extinció anticipada.

Normativa

Article 14.2.a) de la Llei 19/2014

Article 44.2 del Decret 8/2021

Tipus de pregunta

Valors de la pregunta

Element d'una obligació

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Convenis i encàrrecs de gestió > Convenis

Variable**Variable període 2016-2024**

i2_2

Text de la pregunta

En relació amb el compliment i l'execució del conveni, es publica la informació referent a la identificació dels òrgans de gestió i seguiment?

Criteris metodològics per donar resposta

Recull d'informació que ha de constar sobre el compliment i l'execució del conveni. En aquest cas, la informació sobre la identificació dels òrgans de gestió i seguiment.

Normativa

Article 14.2.a) de la Llei 19/2014

Article 44.2 del Decret 8/2021

Tipus de pregunta

Element d'una obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Convenis i encàrrecs de gestió > Convenis

Variable**Variable període 2016-2024**

i2_3

Text de la pregunta

En relació amb el compliment i l'execució del conveni, es publica la informació referent a les decisions i actuacions de seguiment i control de l'execució?

Criteris metodològics per donar resposta

Recull d'informació que ha de constar sobre el compliment i l'execució del conveni. En aquest cas, la informació referent a les decisions i actuacions de seguiment i control de l'execució.

Normativa

Article 14.2.a) de la Llei 19/2014

Article 44.2 del Decret 8/2021

Tipus de pregunta

Element d'una obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Convenis i encàrrecs de gestió > Convenis

Variable**Variable període 2016-2024**

i2_4

Text de la pregunta

En relació amb el compliment i l'execució del conveni, es publica la informació referent a les mesures adoptades en cas d'incompliment dels compromisos establerts, d'acord amb les previsions del conveni?

Criteris metodològics per donar resposta

Recull d'informació que ha de constar sobre el compliment i l'execució del conveni. En aquest cas, la informació sobre les mesures adoptades en cas d'incompliment dels compromisos establerts, d'acord amb les previsions.

Normativa

Article 14.2.a) de la Llei 19/2014

Article 44.2 del Decret 8/2021

Tipus de pregunta

Element d'una obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Convenis i encàrrecs de gestió > Convenis

Variable

i2_5

Variable període 2016-2024

Text de la pregunta

En relació amb el compliment i l'execució del conveni, es publica la informació referent als òrgans i els resultats dels procediments a què se sotmeten les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment del conveni?

Criteris metodològics per donar resposta

Recull d'informació que ha de constar sobre el compliment i l'execució del conveni. En aquest cas, la informació referent als òrgans i els resultats dels procediments a què se sotmeten les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment del conveni.

Normativa

Article 14.2.a) de la Llei 19/2014

Article 44.2 del Decret 8/2021

Tipus de pregunta

Element d'una obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Convenis i encàrrecs de gestió > Convenis

Variable

i2_6

Variable període 2016-2024

f02_5

Text de la pregunta

En relació amb el compliment i l'execució del conveni, es publica la informació referent a la relació anual de convenis que han perdut la vigència de l'exercici anterior, per exhauriment del termini o de l'objecte, per denúncia o qualsevol altra circumstància?

 criteris metodològics per donar resposta

Recull d'informació que ha de constar sobre el compliment i l'execució del conveni. En aquest cas, la informació sobre la relació anual de convenis que han perdut la vigència de l'exercici anterior, per exhauriment del termini o de l'objecte, per denúncia o per qualsevol altra circumstància.

 Normativa

Article 14.2.a) de la Llei 19/2014

Article 44.2 del Decret 8/2021

 Tipus de pregunta

Element d'una obligació

 Valors de la pregunta

Sí

No

 Observacions

5 Activitat subvencional

5.1 Subvencions o ajuts rebuts

Classificació temàtica

Activitat subvencional > Subvencions i ajuts rebuts

Variable

Variable període 2016-2024

j5

Text de la pregunta

S'informa de les subvencions o ajuts que s'han rebut?

criteris metodològics per donar resposta

En aquest cas, cal mirar si existeix informació sobre les subvencions i els ajuts rebuts.

Normativa

Article 15.1.c) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

Article 10.1.c) del Decret 8/2021

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

Tipus de pregunta

Valors de la pregunta

Obligació

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Activitat subvencional > Subvencions i ajuts rebuts

Variable

Variable període 2016-2024

j5_1

Text de la pregunta

S'informa de l'import de la subvenció o ajut que s'han rebut?

criteris metodològics per donar resposta

Es demana que es faci constar la informació sobre l'ajut rebut. En aquest cas, sobre l'import de la subvenció o ajut que s'han rebut.

Normativa

Article 15.1.c) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

Article 10.1.c) del Decret 8/2021

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

Tipus de pregunta

Valors de la pregunta

Element d'una obligació

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Activitat subvencional > Subvencions i ajuts atorgats

Variable**Variable període 2016-2024**

j5_2

Text de la pregunta

S'informa de l'objecte de l'ajut rebut?

Criteris metodològics per donar resposta

Es demana que es faci constar la informació sobre l'ajut rebut. En aquest cas, sobre l'objecte de la subvenció o ajut que s'han rebut.

Normativa

Article 15.1.c) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

Article 10.1.c) del Decret 8/2021

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

Tipus de pregunta**Valors de la pregunta**

Element d'una obligació

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Activitat subvencional > Subvencions i ajuts rebuts

Variable**Variable període 2016-2024**

j5_3

Text de la pregunta

S'informa de les persones beneficiàries de l'ajut atorgat a l'entitat?

Criteris metodològics per donar resposta

Es demana que es faci constar la informació sobre l'ajut rebut. En aquest cas, sobre els beneficiaris de la subvenció o ajut rebut. Cal tenir en compte que, en subvencions a persones en situació de vulnerabilitat social i de persones mereixedores d'especial protecció, no s'ha de publicar la identitat del beneficiari.

Normativa

Article 15.1.c) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

Article 10.1.c) del Decret 8/2021

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

Tipus de pregunta**Valors de la pregunta**

Element d'una obligació

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Activitat subvencional > Subvencions i ajuts rebuts

Variable

j5_4

Variable període 2016-2024

g05

Text de la pregunta

Es pot accedir a la informació relativa al control financer, la justificació o el retiment de comptes de la subvenció o ajuts rebuts?

Criteris metodològics per donar resposta

Informació relativa a la justificació o retiment de comptes de part de l'entitat.

Normativa

Article 15.1.e) de la Llei 19/2014

Article 10.1.c) del Decret 8/2021

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

Tipus de pregunta

Element d'una obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

6 Informació de l'espai web destinat a transparència

6.1 Estructura de la informació

Classificació temàtica

Estructura de la informació

Variable

n1

Variable període 2016-2024

id08

Text de la pregunta

Hi ha un cercador al web o portal de transparència que permeti un accés ràpid, fàcil i comprensible a la informació?

Criteris metodològics per donar resposta

Al lloc web hi ha un cercador que ofereix un accés ràpid i comprensible a la informació i que incorpora mecanismes d'alerta sobre les dades que s'han actualitzat.

Normativa

Articles 5.5 i 6.1.c) de la Llei 19/2014

Tipus de pregunta

Obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Estructura de la informació

Variable

n2

Variable període 2016-2024

id09

Text de la pregunta

Hi ha un menú o arbre de continguts perquè el ciutadà sàpiga en quin apartat i subapartat del web es troba?

Criteris metodològics per donar resposta

Hi ha un menú a la pàgina central on s'identifiquen els continguts disponibles al lloc web i com s'estructuren en els diferents apartats.

Normativa

Articles 5.5 i 6.1.c) de la Llei 19/2014

Tipus de pregunta

Obligació

Valors de la pregunta

Sí

No

Observacions

Classificació temàtica

Estructura de la informació

Variable**Variable període 2016-2024**

n3

Text de la pregunta

La informació s'ordena a partir de criteris temàtics i cronològics?

Criteris metodològics per donar resposta

La informació està desagregada en funció de diferents temes i segueix un ordre cronològic.

Normativa

Articles 5.5 i 6.1.d) de la Llei 19/2014

Tipus de pregunta**Valors de la pregunta**

Obligació

Sí

No

Observacions

6.2 Interoperabilitat i reutilització de la informació

Classificació temàtica

Interoperabilitat i reutilització de la informació

Variable**Variable període 2016-2024**

p1

Text de la pregunta

Hi ha l'avís legal de reutilització de la informació?

Criteris metodològics per donar resposta

S'ha d'especificar el tipus de reutilització aplicable a la informació i incloure un avís legal sobre les condicions de la reutilització, tot garantint que no s'alterarà el contingut de la informació reutilitzada ni se'n desnaturalitzarà el sentit.

Normativa

Articles 6.1.e) i 17 de la Llei 19/2014

Títol IV, Reutilització de la informació pública del Decret 8/2021

Tipus de pregunta**Valors de la pregunta**

Obligació

Sí

No

Observacions
