

# Estudi i obtenció de dades sobre el compliment de la normativa de transparència 2024

## Guia metodològica

Juny de 2024





## Taula de continguts

1.	Univers d'estudi.....	5
2.	Disseny de l'estudi i metodologia .....	10
2.1.	Compliment del principi de publicitat activa i identificació d'elements suplementaris.....	12
2.1.1.	Presència de continguts i documentació requerida .....	13
2.1.2.	Elements qualitius de la publicitat informativa. La claredat, estructuració, actualització, accessibilitat, reutilització i interoperabilitat.....	15
2.1.3.	Aspectes no previstos a la regulació .....	33
2.1.4.	Els qüestionaris de treball.....	33
3.	Treball de camp .....	36
3.1	Calendarització general de la recollida de la informació.....	36
3.2.1.	Calendarització del treball de camp .....	36
3.2.2.	Incorporació i formació de l'equip d'investigadors .....	37
3.2.3	Desenvolupament del treball de camp .....	39
3.2.4.	Validació de dades .....	40
4.	Validació i proves de congruència de dades .....	42
4.1.	Revisió de portals i llocs web .....	42
4.2.	Criteris de resposta dels qüestionaris .....	42
5.	Fases del projecte.....	44
ANNEX 1	.....	45
ANNEX 2	.....	48
ANNEX 3	.....	50



## 1. Univers d'estudi

Per a la confecció del llistat definitiu d'ens analitzats s'han utilitzat fins a tres inventaris diferents. Aquests són els elaborats per la Secretaria General de Coordinació Autonòmica i Local adscrita al *Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas*, i més concretament, d'una banda, el llistat d'ens de les Comunitats Autònomes<sup>1</sup> i, de l'altra, el registre d'ens locals<sup>2</sup> i, finalment, s'han creuat les dades d'aquests dos inventaris amb el Registre del sector públic de la Generalitat de Catalunya<sup>3</sup>. Pel que fa al primer, la data d'actualització és de l'1 de gener de 2024, descarregada a 18 de gener, mentre que la base d'ens locals i els Registre del sector públic, amb actualització continua, van ser capturats 18 de gener i 30 de gener respectivament.

Pel que fa a la resta d'ens, els criteris establerts, consensuats amb el Síndic de Greuges, suposen una selecció que, sense configurar-se com una mostra representativa, impliquen la identificació d'un conjunt d'ens de caràcter no censal. Atesa la dificultat per determinar de forma inequívoca els subjectes sotmesos a la norma per a aquesta tipologia d'entitats, s'ha optat per establir uns criteris de selecció. Pel que fa als col·legis professionals, s'han incorporat aquells per als quals és necessària la inscripció per a poder exercir la professió i s'ha limitat l'anàlisi, per qüestions materials, a les delegacions de Barcelona.

En relació amb els partits polítics, les associacions i fundacions vinculades i les organitzacions sindicals i empresarials, el fet que no existeixin registres sobre el volum de subvencions públiques que reben i el percentatge que representen respecte al total dels seus ingressos, dificulta poder detectar quines són les entitats que haurien de sotmetre's al compliment de la llei de transparència. Per aquest motiu, finalment, el

---

<sup>1</sup> <https://serviciostelematicosext.hacienda.gob.es/SGCIEF/PubInvCCAA/secciones/FrmSelComunidad.aspx>

<sup>2</sup> <https://serviciostelematicosext.hacienda.gob.es/sgcief/BDGEL/asp/default.aspx>

<sup>3</sup> <https://economia.gencat.cat/ca/ambits-actuacio/entitats-sector-public/registre/index.html>

criteri utilitzat per a la tria de partits polítics i les seves fundacions i associacions vinculades ha sigut tenir representació en el Parlament de Catalunya. Per a l'anàlisi d'organitzacions sindicals i empresarials, s'ha pres com a referència aquelles que formen part del Consell de Treball Econòmic i Social de Catalunya. D'altra banda, les associacions de defensa forestal van ser excloses de l'estudi i, per tant, no formen part del col·lectiu d'institucions sense ànim de lucre analitzades.

La unió de les bases de dades procedents del *Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas* i del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda juntament amb els llistats elaborats a partir dels criteris que acabem d'esmentar configuren la base de dades final d'ens que seran avaluats. Aquest registre està integrat per un total de 2.337 ens, la major part dels quals pertanyen a l'administració autonòmica i local. En aquest sentit, cal tenir present que el nombre total d'ens analitzats es podria modificar en el transcurs del treball de camp a causa de possibles canvis detectats en la configuració dels subjectes analitzats. Aquests canvis es deuran, fonamentalment, a dissolucions o fusions d'ens no registrades en les bases de dades oficials.

La taula 1 resumeix el total d'unitats analitzades en funció de la seva tipologia i inclou tant els ens matriu com els ens dependents de cada administració i mostra una distribució molt desigual entre els diferents grups. Com es pot observar, els ens locals suposen una mica més de les tres cinquenes parts del total i els de la Generalitat de Catalunya i els ens de cooperació el 5,8% i 14,2%, respectivament i, per tant, junts suposen el gruix principal d'unitats analitzades, que representen pràcticament el 90% del total. Pel que fa a la resta d'ens avaluats, és a dir, les institucions estatutàries, les universitats públiques, els col·legis professionals, els partits polítics, les organitzacions sindicals i empresarials, les fundacions o les institucions sense ànim de lucre, tot i la seva heterogeneïtat i les seves peculiaritats específiques, suposen una mica més del 10% d'entitats restants.

**Taula 1. Nombre i percentatge d'ens analitzats sotmesos al compliment de la llei de transparència 19/2014 segons tipus per a l'any 2024**

<b>Tipus d'ens</b>	<b>Número d'ens</b>	<b>Percentatge d'ens</b>
Generalitat	136	5,8
Administració Local	1.470	62,9
Ens de cooperació (consorcis i mancomunitats)	331	14,2
Institucions de la Generalitat a les que fa referència l'EA	6	0,3
Universitats públiques	7	0,3
Col·legis professionals	33	1,4
Partits polítics i associacions o fundacions vinculades	21	0,9
Fundacions	274	11,7
Institucions sense ànim de lucre	32	1,4
Altres ens	27	1,1
<b>Total</b>	<b>2.337</b>	<b>100,0</b>

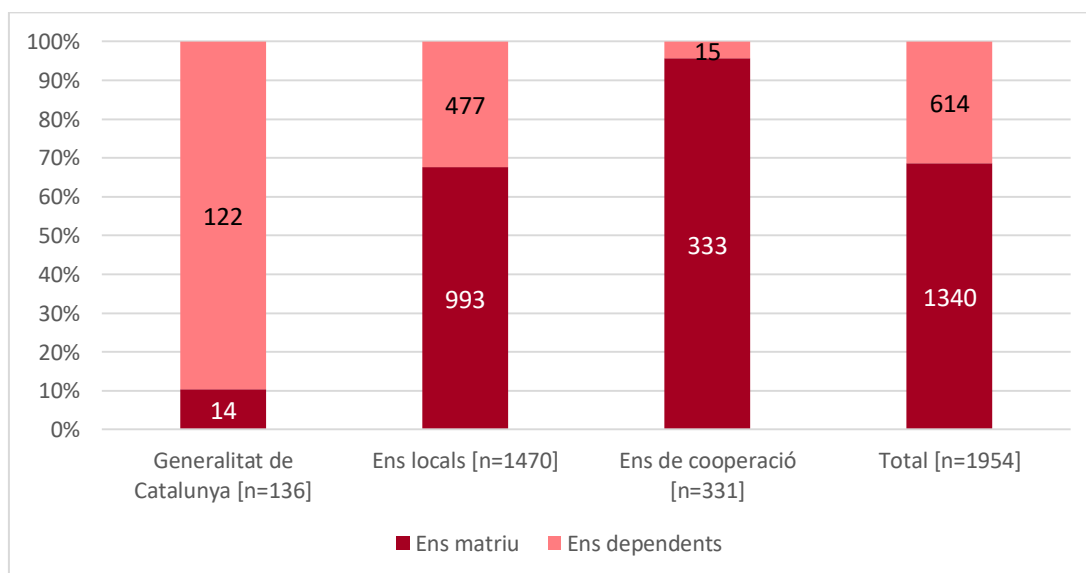
Font: Fundació Carles Pi i Sunyer

En tot cas, cal tenir present, que la major part dels ens analitzats de l'administració local són ajuntaments i els seus ens dependents que junts sumen un total de 1.377 registres i representen el 58,9% del total. Altres institucions que formen part de l'àmbit local i que també seran estudiades són les diputacions, els consells comarcals i l'àrea metropolitana de Barcelona.

Un altre dels aspectes que cal tenir present sobre el nostre objecte d'estudi és la importància, en termes quantitius, dels ens dependents de l'administració autonòmica i local. Tal com hem esmentat anteriorment, la taula 1 incloïa el total d'institucions en funció de la seva tipologia, de forma agregada, i no distingia si els ens analitzats eren de primer o de segon nivell, és a dir, si eren ens matriu o bé tenien

alguna vinculació amb algun altre ens. El gràfic 1, ens ofereix informació sobre aquest aspecte i mostra que la presència d'ens dependents varia en funció de l'administració en què ens situem; mentre que en l'estudi de la Generalitat de Catalunya el 90% de les unitats analitzades són ens dependents, aquesta xifra descendeix a poc més de la tercera part per al món local. Per als ens de cooperació, és a dir, els consorcis i mancomunitats, la presència d'ens vinculats és pràcticament residual. A escala general, al voltant d'una tercera part dels ens analitzats que formen part de l'administració són ens de segon nivell.

**Gràfic 1. Percentatge d'ens matriu i ens dependents segons tipus d'administració**



Font: Fundació Carles Pi i Sunyer

Com en les edicions anteriors, un dels aspectes clau que s'han tingut en compte a l'hora de dissenyar la recollida de dades de la present edició, ha estat l'establiment d'una metodologia que garantís la comparabilitat de les dades amb les obtingudes en les edicions anteriors. Ara bé, en aquest punt, cal tenir present que la realitat no és estàtica: el nostre objecte d'estudi és dinàmic i canviant. Tot i que les xifres són relativament constants en el temps, sí que s'han donat alguns canvis respecte als anys anteriors. Per exemple, el nombre total d'ens analitzats l'any 2018 va ser de 2393, mentre que el total d'ens de 2019 va ser de 2387, per l'any 2020 de 2339, el 2022 van

ser 2316 i al 2023 la xifra final es va quedar en 2352. Per aquesta edició l'inventari ha quedat conformat per 2337 ens, amb la qual cosa observem els canvis entre edicions són mínims, ja que suposen un petit percentatge en relació amb la quantitat d'ens que conformen les seves categories.

En definitiva, el present estudi pretén recollir informació sobre un extens i heterogeni grup d'ens, que de forma directa o indirecta, mantenen algun tipus de vinculació amb l'administració. En aquest sentit, el sector públic no és una realitat estàtica i el seu dinamisme i variabilitat són característiques inherents a l'objecte d'estudi. Aquest fet caldrà tenir-lo present a l'hora de realitzar una anàlisi longitudinal que permeti la comparació dels resultats obtinguts amb els de l'edició anterior.

## 2. Disseny de l'estudi i metodologia

La metodologia de treball utilitzada per a l'anàlisi de la implementació de la llei de transparència es basa, fonamentalment, en la que es va desenvolupar en les set ocasions anteriors en les quals la Fundació va desenvolupar el camp de treball amb la modificació de determinats elements que contribueixen a l'optimització de l'estudi. Per a la seva construcció, s'han tingut en compte les avaluacions prèvies dutes a terme a principis de l'any 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2022 i 2023 i l'evolució dels resultats que es van obtenir.

Així, la vuitena recollida de dades en matèria de transparència que realitza la Fundació – la novena en el marc del procés d'avaluació- es realitza en un context en què la creació d'índexs i rànquings que posicionen a les entitats en funció del seu nivell de publicació de continguts ha anat a l'alça. En aquest sentit, si bé és cert que aquests instruments són útils, ja que ofereixen informació que permet entendre de forma àgil, sintètica i comprensible uns continguts sovint complexos, una avaluació de la norma hauria d'anar un pas més enllà. El principi que hauria de regir a totes les administracions és que allò que no és localitzable, accessible i intel·ligible, no és transparent. Aquest punt planteja reptes interessants als quals les administracions hauran de fer front: en molts casos, convertir la informació en comprensible o intel·ligible per al ciutadà *mitjà* pot comportar la simplificació o pèrdua d'informació per a d'altres. En tot cas, la progressiva implementació de la norma haurà d'anar acompanyada de debats que plantegin aquestes i altres qüestions, més enllà de l'estricta presència o manca dels continguts establerts.

Seguint aquest raonament, la metodologia de l'estudi s'ha estructurat en tres eixos d'anàlisi principals:

- El primer, que continua ocupant el gruix principal de l'estudi, es basa en el compliment del principi de publicitat activa i identificació d'elements suplementaris. Aquest eix també inclou elements qualitius de la publicitat

informativa, concretament, en l'estructuració i accessibilitat del lloc web, l'actualització i la reutilització.

- El segon eix analitza elements qualitius de la publicitat informativa. La claredat, estructuració, actualització, accessibilitat, reutilització i interoperabilitat de la informació formen part d'aquest segon eix d'anàlisi.
- Finalment, s'ha previst un tercer eix relatiu a altres aspectes no previstos a la regulació, però que poden esdevenir oportunitats de millora tant de l'anàlisi com de la implementació.

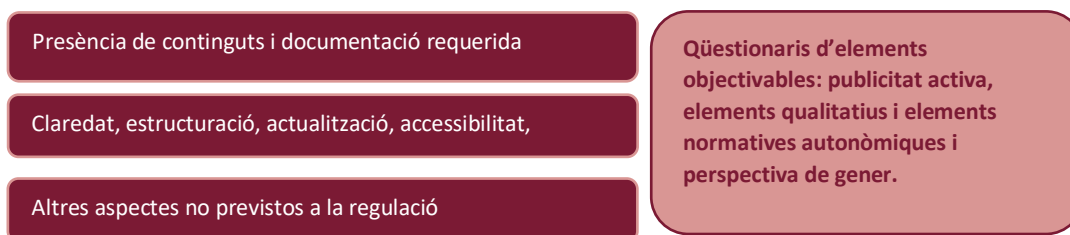
La metodologia per a la recollida de cada tipus d'informació s'ha intentat adaptar a les característiques i als objectius definits en cada cas. Tot i això, en cap cas s'ha procedit a la sol·licitud d'informació o al contacte amb l'ens analitzat i en tots els casos, l'investigador realitza una cerca externa, fet que garanteix que la informació consultada és a la que podria accedir qualsevol ciutadà interessat en els afers públics de cada institució.

En resum, la conjunció dels tres eixos en què s'ha estructurat l'estudi ens oferirà una visió integral i completa, que inclourà informació més enllà de quin contingut es publica des de les institucions.

Cal destacar que l'exhaustivitat d'aquesta metodologia d'anàlisi ha permès que, per primera vegada, en aquesta edició s'hagi pogut endegar una prova pilot en la qual seran emesos informes individuals d'alguns dels ens objecte d'anàlisi. Així, partint de l'estructura dels qüestionaris emprada en les edicions prèvies, el Síndic ha creat una metodologia d'avaluació pròpia que es podrà trobar en la guia elaborada per la mateixa institució i que permetrà elaborar informes individuals dels diferents ens.

En el quadre 1 podem trobar l'estructura dels tres eixos principals d'anàlisi que són analitzats als diferents qüestionaris.

## Quadre 1. Eixos d'anàlisi principals



Font: Fundació Pi i Sunyer

A continuació, els epígrafs següents ofereixen més detall sobre la planificació i el disseny de cadascun dels elements analitzats i de l'eina d'investigació emprada en cada cas.

### 2.1. Compliment del principi de publicitat activa i identificació d'elements suplementaris

Pel que fa al primer eix d'anàlisi, que fa referència a la publicació de continguts, i de forma similar a com es va dur a terme en les anteriors avaluacions, s'ha utilitzat tècniques d'investigació quantitatives, basades en un qüestionari estructurat i complimentat per cadascun dels ens objecte d'estudi. Aquest ha inclòs tots els requeriments inclosos en el capítol II de la Llei 19/2014, així com les previsions introduïdes a través del Decret 8/2021, de 9 de febrer, del Govern de la Generalitat de Catalunya de Transparència i el dret d'accés a la informació pública, pel qual es desenvolupen alguns aspectes de la Llei 19/2014.

Cal tenir present que la recollida de la informació s'ha realitzat, en tots els casos, de forma externa, és a dir, sense cap contacte amb l'entitat analitzada ni tampoc sol·licitant-li cap mena d'informació. S'ha mantingut doncs la mateixa metodologia que ens les edicions per a garantir que la informació és la que es troba accessible a qualsevol ciutadà interessat en els afers públics d'una determinada institució.

Així doncs, la metodologia emprada suposa la realització d'un estudi en profunditat de la informació publicada en cada lloc web dels ens analitzats. La recollida d'aquesta

informació s'ha realitzat mitjançant qüestionaris detallats que inclouen tots els requeriments i altres elements que superen les obligacions de la llei i es configura com un instrument ampli, dúctil, exhaustiu, comparable i amb múltiples aplicacions.

Els qüestionaris, com s'ha demostrat en les edicions precedents, s'han mostrat una eina adient per a la realització d'aquesta anàlisi per diversos motius:

- Són pràctics i clars: poden ser entesos i analitzats per aquells que consulten l'avaluació.
- S'adapten a les característiques de tots els ens subjectes a la norma.
- Inclouen tots els elements d'obligat compliment.
- En aquesta ocasió inclouran elements que superen els requeriments normatius.
- Permeten la comparació temporal i entre ens.

### **2.1.1. Presència de continguts i documentació requerida**

Per tal de garantir una anàlisi longitudinal, que permeti mesurar els canvis que s'han produït en la publicació de la informació requerida en els capítols II i III de la llei 19/2014, s'ha mantingut el disseny dels qüestionaris sobre presència de la informació de les edicions anteriors amb les modificacions pertinents tant per donar compliment al reglament de desplegament aprovat l'any 2021 -tant pel que fa a noves preguntes com a criteris emprats en la definició de variables – com per donar compliment als tres eixos abans comentats.

Els models de qüestionari utilitzats per a les recollides de dades anteriors s'adapten a les diferents tipologies d'unitats d'estudi observades. Atesa la seva ductilitat i flexibilitat, que permeten recollir un ampli i exhaustiu llistat de requeriments en publicitat activa establerts a la norma, s'ha optat per mantenir aquest sistema de recollida de dades.

Els àmbits principals en què s'estructura el qüestionari, en la major part dels casos, són coincidents amb els articles dels capítols II i III de la llei 19/2014. Aquest model permet fer un millor seguiment de la informació publicada, ja que molts dels ens que queden sotmesos a la norma han estructurat els seus portals de transparència i llocs web en aquestes categories. D'aquesta forma, es facilita la feina a l'equip d'investigadors alhora que es garanteix una millor cerca de la informació i s'evita l'acumulació d'errors.

Els eixos esmentats són els següents:

- Estructura institucional i organitzativa de l'ens
- Decisions i actuacions de rellevància jurídica
- Gestió econòmica pressupostària i patrimonial
- Planificació i programació
- Contractació
- Convenis de col·laboració
- Subvencions
- Transparència i bon govern
- Mecanismes de contacte entre l'administració i el ciutadà

Malgrat que aquests àmbits són comuns a totes tipologies de qüestionaris, les peculiaritats intrínseques de cada institució feien necessària l'adaptació d'alguns aspectes a les seves característiques. Per aquest motiu, es van crear quatre tipologies de qüestionaris, cadascuna de les quals responia als perfils d'institució següents:

- Generalitat de Catalunya (q1): conselleries de la Generalitat.
- Ens públics (q2): ens públics dependents de la Generalitat de Catalunya, ens dependents dels ens locals, ens de cooperació, universitats públiques, entitats estatutàries, altres ens públics no territorials.

- Ens locals (q3): ajuntaments, diputacions, consells comarcals, àrea metropolitana.
- Altres ens (q4): fundacions, institucions sense ànim de lucre, partits polítics, sindicats, col·legis professionals i altres ens.

Tot i que la major part dels continguts inclosos en el qüestionari provenen del disseny anterior, tots els formularis han sigut sotmesos a un procés de revisió exhaustiu per, com hem comentat, adaptar-los als requeriments del reglament i a les necessitats dels diferents eixos d'anàlisi proposats.

### **2.1.2. Elements qualitius de la publicitat informativa. La claredat, estructuració, actualització, accessibilitat, reutilització i interoperabilitat**

La llei 19/2014 posa èmfasi també en l'anàlisi d'elements qualitius dels continguts com a aspectes clau que contribueixen a una millora de la publicitat activa. Per aquest motiu, atesa la importància de les característiques de la informació publicada, i atès que aquests són alguns dels aspectes, que a nivell general, mostraven un dèficit més important en les avaluacions anteriors, s'ha considerat oportú mantenir-los i ampliar-ne la seva anàlisi en la cerca d'aquesta edició.

Així doncs, el segon eix d'anàlisi, s'ha centrat en els diversos elements qualitius relatius a les característiques i els requisits que hauria de tenir la informació publicada. Es tracta de la claredat, l'estructuració, l'actualització, l'accessibilitat, la reutilització i la interoperabilitat de la informació. Aquests conceptes ens permetran conèixer amb més profunditat la qualitat dels continguts publicats. En concret, la metodologia ha implicat:

- Anàlisi de presència: qüestionaris exhaustius. Anàlisi quantitativa.
- Anàlisi de les característiques dels suports i informació: qüestionaris amb guia de resposta. Anàlisi quantitativa.

Una part de l'anàlisi, el relatiu als conceptes d'actualització i reutilització, s'ha desenvolupat en el mateix sentit que les edicions anteriors desenvolupades per la Fundació amb la introducció de preguntes per aquells aspectes definits com a Elements Fonamentals de Publicitat Activa (d'ara en endavant, EFPA). Els EFPA són la selecció d'un conjunt de requeriments definits a la norma que es configuren com la mínima informació que hauria d'estar disponible en tots els ens d'un mateix perfil. En aquest sentit, existeix un llistat d'EFPA per a cadascun dels perfils d'ens següents<sup>4</sup>:

- Generalitat de Catalunya
- Ens públics de la Generalitat
- Municipis
- Ens supramunicipals
- Ens de cooperació
- Entitats estatutàries
- Universitats
- Partits polítics
- Sindicats
- Fundacions

#### **a) Actualització**

Pel que fa a l'actualització, l'article 6.b de la llei 19/2014, que detalla les obligacions generals de transparència, preveu que la informació s'ha de difondre de forma constant i que s'ha d'actualitzar permanentment. En aquest sentit, el text estableix la data d'actualització dels continguts com l'indicador vàlid que mostra la vigència de la documentació. No obstant aquesta previsió legal, l'experiència mostra que aquesta no

---

<sup>4</sup> Per a més informació sobre els Elements Fonamentals de Publicitat Activa, podeu consultar els documents de l'edició anterior "Informes de resultats" <http://www.sindic.cat/ca/page.asp?id=478>

sempre és la forma òptima per a conèixer si la informació es troba realment actualitzada.

Algunes de les problemàtiques detectades en relació amb l'actualització de continguts són les següents:

- Manca de data d'actualització dels continguts del web. Malgrat la previsió legal, es detecten molts portals on no hi consta cap data de referència, la qual cosa dificulta conèixer la vigència dels continguts consultables.
- Presència de dates parcials. És a dir, el fet que el volum total de continguts que han de ser publicats sigui molt elevat, requeriria la introducció d'una data d'actualització per a pràcticament cada document al qual es pot accedir. Ara bé, en molts casos, la data d'actualització apareix vinculada a un apartat o un bloc temàtic del web general, que conté informació diversa i que s'actualitza quan es produeix algun tipus de modificació en aquell apartat.
- En darrer lloc, i en relació amb l'anterior, en altres casos, es produeix una incongruència entre la data i el contingut: és freqüent localitzar informació més recent a la data que consta i, a la inversa, trobar continguts anteriors a la data d'actualització.

En tot cas, aquest conjunt de desavinences qüestionen l'ús de la data com a un mètode útil que mostri el nivell d'actualització de la informació. Ara bé, cal tenir present que una part important de la documentació publicada ha de contenir una data de referència, necessàriament: és el cas de tota la informació econòmica que és d'un exercici pressupostari concret o de la plantilla de personal que s'aprova de forma anual, per citar dos exemples. En canvi, en altres casos, no és possible establir aquest paràmetre per la naturalesa de l'element en si: per exemple, la informació sobre els serveis públics, els canals de participació ciutadana o les respostes anonimitzades a preguntes plantejades pels ciutadans que requeririen d'actualització contínua.

Una altra de les limitacions metodològiques detectades per a l'estudi sobre l'actualització de la informació és la dificultat per conèixer la vigència de la informació. De fet, només un coneixement en profunditat de la institució analitzada permetria valorar-ho. Per exemple, a nivell general, la composició del ple dels ens locals canvia cada quatre anys, amb la celebració de les eleccions municipals. Ara bé, al llarg de la legislatura, es podrien produir canvis tant en la configuració del govern, com en la composició dels regidors que integren cada òrgan i només en el cas en què es conegui el funcionament d'aquella administració en concret, es podria saber si aquesta informació es troba actualitzada o no. Per tant, cada ens requeriria, pràcticament, d'un estudi de cas.

Aquests obstacles ja s'havien detectat en les edicions anteriors. Per aquest motiu, preferiblement i sempre que és possible, el mecanisme utilitzat per establir si una informació està actualitzada o no és la data de referència de la documentació publicada. Així, s'ha elaborat un llistat del conjunt d'ítems per als quals es recollirà aquesta informació i, sempre que ha estat possible, s'ha posat en relació amb una data concreta. Els casos en què la informació a la qual es pot accedir faci referència a la data mínima d'actualització, es registrarà com actualitzat. En canvi, si la informació és anterior a aquesta data, es considerarà no actualitzat. Per aquells casos en què no sigui possible detectar una data de referència vàlida s'ha previst la categoria de resposta "no es pot establir". Les taules 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 i 2.6 detallen una data mínima aproximada per a cadascun dels blocs temàtics principals inclosos en el qüestionari. Tal com es pot comprovar, en molts casos, no s'ha pogut establir una data mínima d'actualització, ja que aquella informació requereix d'una "actualització contínua". L'opció "no aplica" indica la inexistència d'un element determinat en una tipologia determinada de qüestionari.

**Taula 2.1 Dates de referència mínimes establertes per tal de considerar la documentació actualitzada**

Informació	Q1 Generalitat	Q2 Ens Generalitat	Q2 Ens dependents dels ens locals	Q2 Ens de cooperació	Q2 Ens estatutaris	Q2 Universitats	Q3 Ens locals	Q4 Altres ens
<b>Informació general de l'ens</b>								
Informació estadística de caràcter general	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	Actualització contínua	No aplica
Informació geogràfica de caràcter general	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	Actualització contínua	No aplica
<b>Estructura institucional i organitzativa</b>								
Òrgans de govern	Juny de 2022	Juny de 2022	Maig del 2023 (cartipàs 2023-2027)	De difícil establiment	De difícil establiment	De difícil establiment	Maig del 2023 (cartipàs 2023-2027)	De difícil establiment
Òrgans complementaris	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	Maig del 2023 (cartipàs 2023-2027)	No aplica

Òrgans dependents	Juny de 2022	Juny de 2022	Maig del 2023 (cartipàs 2023-2027)	De difícil establiment	No aplica	De difícil establiment	Maig del 2023 (cartipàs 2023-2027)	No aplica
Òrgans amb representació de l'ens	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	Maig del 2023 (cartipàs 2023-2027)	No aplica
Canals de participació	Actualització contínua	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	Actualització contínua	No aplica

**Taula 2.2 Dates de referència mínimes establertes per tal de considerar la documentació actualitzada**

Informació	Q1 Generalitat	Q2 Ens Generalitat	Q2 Ens dependents dels ens locals	Q2 Ens de cooperació	Q2 Ens estatutaris	Q2 Universitats	Q3 Ens locals	Q4 Altres ens
<b>Organització interna I</b>								
Organigrama	Juny de 2022	De difícil establiment	De difícil establiment	De difícil establiment	De difícil establiment	De difícil establiment	Maig del 2023 (cartipàs 2023-2027)	De difícil establiment

Estudi i obtenció de dades sobre el compliment de la normativa de transparència 2024

Relació de llocs de treball	Aprovat l'últim trimestre del 2023. RLT prevista pel 2024	Aprovat l'últim trimestre del 2023. RLT prevista pel 2024	Aprovat l'últim trimestre del 2023. RLT prevista pel 2024	Aprovat l'últim trimestre del 2023. RLT prevista pel 2024	Aprovat l'últim trimestre del 2023. RLT prevista pel 2024	Aprovat l'últim trimestre del 2023. RLT prevista pel 2024	Aprovat l'últim trimestre del 2023. RLT prevista pel 2024	Aprovat l'últim trimestre del 2023. RLT prevista pel 2024
Plantilla de personal	Aprovat l'últim trimestre del 2023. Plantilla prevista pel 2024	Aprovat l'últim trimestre del 2023. Plantilla prevista pel 2024	Aprovat l'últim trimestre del 2023. Plantilla prevista pel 2024	Aprovat l'últim trimestre del 2023. Plantilla prevista pel 2024	Aprovat l'últim trimestre del 2023. Plantilla prevista pel 2024	Aprovat l'últim trimestre del 2023. Plantilla prevista pel 2024	Aprovat l'últim trimestre del 2023. Plantilla prevista pel 2024	Aprovat l'últim trimestre del 2023. Plantilla prevista pel 2024
Retribucions	Taula retributiva per a l'exercici 2024	Taula retributiva per a l'exercici 2024	Taula retributiva per a l'exercici 2024	Taula retributiva per a l'exercici 2024	Taula retributiva per a l'exercici 2024	Taula retributiva per a l'exercici 2024	Taula retributiva per a l'exercici 2024	Taula retributiva per a l'exercici 2024
Oferta Pública d'Ocupació	Aprovada a finals del 2023. OPO prevista pel 2024	Aprovada a finals del 2023. OPO prevista pel 2024	Aprovada a finals del 2023. OPO prevista pel 2024	Aprovada a finals del 2023. OPO prevista pel 2024	Aprovada a finals del 2023. OPO prevista pel 2024	Aprovada a finals del 2023. OPO prevista pel 2024	Aprovada a finals del 2023. OPO prevista pel 2024	No aplica
Convenis laborals	Cada conveni ha de contenir el període de vigència. Pot ser prorrogable	Cada conveni ha de contenir el període de vigència. Pot ser prorrogable	Cada conveni ha de contenir el període de vigència. Pot ser prorrogable	Cada conveni ha de contenir el període de vigència. Pot ser prorrogable	Cada conveni ha de contenir el període de vigència. Pot ser prorrogable	Cada conveni ha de contenir el període de vigència. Pot ser prorrogable	Cada conveni ha de contenir el període de vigència. Pot ser prorrogable	No aplica

**Taula 2.3 Dates de referència mínimes establertes per tal de considerar la documentació actualitzada**

Informació	Q1 Generalitat	Q2 Ens Generalitat	Q2 Ens dependents dels ens locals	Q2 Ens de cooperació	Q2 Ens estatutaris	Q2 Universitats	Q3 Ens locals	Q4 Altres ens
<b>Organització interna II</b>								
Alts càrrecs	Juny de 2022	Juny de 2022	No aplica	De difícil establiment	De difícil establiment	De difícil establiment	Maig del 2023 (cartipàs 2023-2027)	No aplica
Retribucions alts càrrecs	Taula retributiva per a l'exercici 2024	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Serveis públics	Actualització contínua	Actualització contínua	Actualització contínua	Actualització contínua	No aplica	Actualització contínua	Actualització contínua	No aplica

**Taula 2.4 Dates de referència mínimes establertes per tal de considerar la documentació actualitzada**

Informació	Q1 Generalitat	Q2 Ens Generalitat	Q2 Ens dependents dels ens locals	Q2 Ens de cooperació	Q2 Ens estatutaris	Q2 Universitats	Q3 Ens locals	Q4 Altres ens
<b>Decisions i actuacions de rellevància jurídica</b>								
Informació sobre normativa	Actualització contínua	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Directives, instruccions i circulars	Actualització contínua	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Respostes anonimitzades a preguntes plantejades	Actualització contínua	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	Actualització contínua	No aplica
Procediments normatius	Actualització contínua	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

Gestió econòmica, pressupostària i patrimonial								
Catàleg de procediments administratius	Actualització contínua	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	Actualització contínua	Actualització contínua	No aplica
Pressupost	Aprovat l'últim trimestre de 2023	Aprovat l'últim trimestre de 2023	Aprovat l'últim trimestre de 2023	Aprovat l'últim trimestre de 2023	Aprovat l'últim trimestre de 2023	Aprovat l'últim trimestre de 2023	Aprovat l'últim trimestre de 2023	Aprovat l'últim trimestre de 2023
Comptes anuals	Compte general del 2022	Compte general del 2022	Compte general del 2022	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera	Indicadors referents al pressupost de 2023	Indicadors referents al pressupost de 2023	Indicadors referents al pressupost de 2023	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Informes d'auditoria	2022	2022	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

**Taula 2.5 Dates de referència mínimes establertes per tal de considerar la documentació actualitzada**

Informació	Q1 Generalitat	Q2 Ens Generalitat	Q2 Ens dependents dels ens locals	Q2 Ens de cooperació	Q2 Ens estatutaris	Q2 Universitats	Q3 Ens locals	Q4 Altres ens
<b>Patrimoni</b>								
Inventari general del patrimoni	Actualització contínua	Actualització contínua	Actualització contínua	Actualització contínua	Actualització contínua	Actualització contínua	Actualització contínua	No aplica
<b>Planificació i programació</b>								
Pla de govern	Juny de 2022	No han de tenir-ne i no hi ha periodicitat establerta	No han de tenir-ne i no hi ha periodicitat establerta	No han de tenir-ne i no hi ha periodicitat establerta	No aplica	No aplica	Maig del 2023 (cartipàs 2023-2027)	No aplica
POUM	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	Modificacions del POUM amb actualització contínua	No aplica
Avaluació dels plans i programes	Actualització contínua	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	Actualització contínua	No aplica

<b>Contractació</b>								
Perfil del contractant	Actualització contínua	Actualització contínua	Actualització contínua	Actualització contínua	Actualització contínua	Actualització contínua	Actualització contínua	Actualització contínua

**Taula 2.6 Dates de referència mínimes establertes per tal de considerar la documentació actualitzada**

Informació	Q1 Generalitat	Q2 Ens Generalitat	Q2 Ens dependents dels ens locals	Q2 Ens de cooperació	Q2 Ens estatutaris	Q2 Universitats	Q3 Ens locals	Q4 Altres ens
<b>Convenis de col·laboració</b>								
Relació de convenis de col·laboració	Actualització contínua	Actualització contínua	No aplica	No aplica	No aplica	Actualització contínua	No aplica	No aplica
<b>Activitat subvencional</b>								
Subvencions, ajuts públics i beques	Actualització contínua	Actualització contínua	No aplica	No aplica	No aplica	Actualització contínua	No aplica	No aplica
<b>Transparència i bon govern</b>								

Registre de grups d'interès	Actualització contínua	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	Actualització contínua	No aplica
Codi de conducta de les entitats incloses al registre de grups d'interès	Actualització contínua	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Codi de conducta dels alts càrrecs de l'organització	Actualització contínua	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	Actualització contínua	No aplica

---

En definitiva, per tal de mesurar els nivells d'actualització dels llocs web, en tots els aspectes definits com a EFPA s'ha inclòs la pregunta següent:

- *Es troba actualitzada la informació sobre (...)?*

*Sí/ No/ No es pot establir*

La introducció d'aquesta pregunta permet fer una doble explotació de dades: per una banda, a nivell individual, permet conèixer quina és la informació que es troba actualitzada amb més freqüència i saber en quins aspectes es detecten més dificultats per mantenir la vigència segons la tipologia d'ens; i per l'altra, el tractament conjunt d'aquestes categories permet establir nivells diferents d'actualització dels llocs web.

En paral·lel, i per mesurar l'estat d'implementació dels nous requeriments establerts en el desenvolupament reglamentari, s'han introduït, en l'espai destinat a l'anàlisi dels elements qualitius tres preguntes relatives a la informació que s'hauria d'incloure sobre l'estat d'actualització de la informació així com els propers terminis d'actualització de la mateixa.

- *Es troba actualitzada la informació sobre (...)?*

*De forma generalitzada/ De forma molt habitual/ En algunes ocasions/ Mai*

- *Es troba actualitzada la informació sobre (...)?*

*De forma generalitzada/ De forma molt habitual/ En algunes ocasions/ Mai*

- *Es troba actualitzada la informació sobre (...)?*

*De forma generalitzada/ De forma molt habitual/ En algunes ocasions/ Mai*

## **b) Reutilització**

Els articles 5 i 6 de la llei 19/2014, que detallen les disposicions generals sobre transparència, mostren la importància que la informació es faciliti de forma estructurada i en format reutilitzable. A més a més, la consulta s'haurà de realitzar a través de mitjans informàtics en formats fàcilment comprensibles i que permetin la interoperabilitat i la reutilització.

De forma similar a l'actualització de continguts, els qüestionaris contempnen una pregunta sobre la reutilització per a tots els EFPA, redactada de la següent manera:

- *La informació sobre (...) és reutilitzable?*

*Si/ No*

En consonància amb les edicions precedents s'han considerat reutilitzable els fulls de càlcul i els arxius en formats privatis o estructurats complexos. En el cas que la informació estigui en un format diferent d'aquests, s'entén que no es pot tornar a explotar i que, per tant, no és reutilitzable.

A més, per aquesta edició també s'ha incorporat una pregunta sobre la disponibilitat de l'avís legal de reutilització de la informació.

### **c) Claredat, estructuració, accessibilitat i interoperabilitat**

A banda de la reutilització i actualització, l'article 6 de la Llei 19/2014 també posa èmfasi en la importància d'altres aspectes qualitatis de la informació com són la claredat, l'estructuració, l'accessibilitat i la interoperabilitat del lloc web: es preveu que la informació estigui organitzada de forma fàcilment accessible i comprensible per a les persones i que en faciliti una consulta àgil i ràpida per mitjans d'instruments de cerca dotats de característiques tècniques que ho garanteixin.

Malgrat aquestes exigències legals, els resultats de les darreres edicions posaven de manifest que l'estructuració dels llocs web i la sistematització de la informació era una de les assignatures pendents en les institucions analitzades, de forma bastant general. De fet, amb l'increment de la informació publicada, aquest fenomen no ha fet més que augmentar convertint en molts casos la coexistència de plataformes paral·leles, la duplicació d'informació i la manca de sistematització en característiques dels llocs web analitzats. Amb l'objecte de mesurar l'abast d'aquest fenomen, en l'edició anterior, ja s'havien introduït algunes preguntes específiques en el qüestionari general que perseguien aquests objectius.

En aquesta edició, s'ha optat per posar més èmfasi en aquests conceptes i introduir un apartat concret que busca aprofundir en l'anàlisi d'aquests aspectes qualitius:

→ L'**accessibilitat** del lloc web s'ha mesurat des de dues perspectives.

- En primer terme, s'avaluarà el compliment de l'establert al Reial decret 1112/2018, de 7 de setembre, sobre accessibilitat dels llocs web i aplicacions per a dispositius mòbils del sector públic pel que fa a la necessitat de dotar els espais web d'una declaració d'accessibilitat "detallada, exhaustiva i clara sobre la conformitat dels seus respectius llocs web i aplicacions per a dispositius mòbils amb el que es disposa en aquest reial decret".
- En segon terme, i amb l'objectiu d'avaluar l'accessibilitat des d'una perspectiva més àmplia, els investigadors valoraran, mitjançant escales de validació, diferents aspectes vinculats a la facilitat de localització i accés als llocs web. Així es qüestionarà sobre la dificultat per a identificar el lloc web oficial de l'ens, les possibles confusions entre ens satèl·lit, la complexitat d'identificar informació molt dispersa entre matrius i ens dependents o la facilitat de consulta.
- *L'entitat publica la declaració d'accessibilitat detallada, exhaustiva i clara conforme a l'article 15 del Reial decret 1112/2018, de 7 de setembre sobre l'accessibilitat dels llocs web i aplicacions per a dispositius mòbils?*  
*Si/ No*
- *q2. Has pogut accedir directament al lloc web de l'ens o hi has accedit a través d'algun altre espai web?*  
*Si/ No*
- *q3. Has pogut identificar sense dubte l'espai web de l'ens?*  
*Si/ No*

- *Has localitzat informació etiquetada però buida?*

*Si/ No*

→ Per la seva banda, per mesurar la **claredat**, del lloc web s'ha incorporat un sistema d'avaluació per part dels membres de l'equip d'investigació que ofereixi elements de valoració i que s'ha traslladat a través d'escala de tipus Likert. S'ha distingit entre diferents aspectes com poden ser la claredat visual, la lingüística i de registre, així com els aclariments conceptuals o l'organització de la informació.

### ***Claredat visual***

- *La imatge/disseny gràfic del web contribueix a millorar l'experiència de la persona que la consulta?*

*De forma generalitzada/ De forma molt habitual/ En algunes ocasions/ Mai*

- *La imatge/disseny gràfic del web contribueix a aportar informació per a identificar la localització de la informació?*

*De forma generalitzada/ De forma molt habitual/ En algunes ocasions/ Mai*

- *La imatge/disseny gràfic del web contribueix a millorar la comprensibilitat dels conceptes (mitjançant icones, imatges,...)?*

*De forma generalitzada/ De forma molt habitual/ En algunes ocasions/ Mai*

- *El web incorpora infografies i expressions gràfiques que contribueixen a millorar la comprensibilitat del web i de la informació que s'hi ofereix?*

*De forma generalitzada/ De forma molt habitual/ En algunes ocasions/ Mai*

- *La imatge/disseny gràfic del web contribueix a millorar l'experiència de la persona que la consulta?*

*De forma generalitzada/ De forma molt habitual/ En algunes ocasions/ Mai*

### **Claredat conceptual**

- *Es poden identificar explicacions dels diferents conceptes?*

*De forma generalitzada/ De forma molt habitual/ En algunes ocasions/ Mai*

- *Les explicacions dels conceptes permeten entendre'n el contingut?*

*De forma generalitzada/ De forma molt habitual/ En algunes ocasions/ Mai*

### **Claredat global**

- *De forma global, els espais web consultats transmeten una experiència que facilita la comprensió dels conceptes?*

*De forma generalitzada/ De forma molt habitual/ En algunes ocasions/ Mai*

→ Pel que respecta a l'**estructuració**, la seva anàlisi s'ha desenvolupat també fent una mesura mitjançant escala de validació (Likert), en la que l'investigador ha valorat el nivell d'estructuració dels ens d'acord amb els criteris establerts prèviament.

- *La informació es pot localitzar en un espai clarament identificat?*

*De forma generalitzada/ De forma molt habitual/ En algunes ocasions/ Mai*

- *Hi ha una relació clara entre els diferents conceptes i les lògiques de localització de la informació?*

*De forma generalitzada/ De forma molt habitual/ En algunes ocasions/ Mai*

- *La forma en què està ordenada la informació contribueix a una millor experiència de cerca i localització?*

*De forma generalitzada/ De forma molt habitual/ En algunes ocasions/ Mai*

→ Finalment, la **interoperabilitat** s'ha analitzat, en aquesta edició, identificant si l'espai web de l'ens disposava, o no, de l'esquema de metadades de l'ens.

- *El web inclou l'esquema de metadades de l'ens?*

*Sí/ No*

### 2.1.3. Aspectes no previstos a la regulació

Com hem comentat, en aquesta edició l'anàlisi ha inclòs també, a part de l'anàlisi dels elements de publicitat activa i dels qualitatius, l'anàlisi d'elements afegits amb l'objectiu de garantir la màxima comparabilitat de la informació i dotar-la de dimensions complementàries.

Aquests aspectes s'han incorporat en el marc dels qüestionaris en dos grans blocs:

- Incorporació dels principals elements de les normatives aprovades per part de la resta de comunitats autònomes<sup>5</sup>. Això s'ha concretat amb la incorporació d'elements no previstos en la llei catalana però inclosos en altres normatives aplicables de l'estat (particularment les normatives autonòmiques) per tal de permetre la comparació i alhora oferir un horitzó de millora en alguns aspectes.
- Incorporació de la perspectiva de gènere<sup>6</sup>. Amb la introducció de variables que analitzen la incorporació de la perspectiva de gènere en el disseny de les pàgines web. S'han definit prèviament 20 variables que contenen elements com la identificació del sexe dels càrrecs polítics, la disponibilitat i accessibilitat a plans d'igualtat i contra l'assetjament o la informació necessària per a poder valorar biaixos de gènere en la configuració institucional.

### 2.1.4. Els qüestionaris de treball

El projecte ha previst doncs analitzar tots els elements inclosos en la normativa aplicable, amb el màxim nivell d'adhesió als elements qualitatius establerts a la norma i també altres aspectes no previstos en la nostra regulació, però que poden esdevenir oportunitats de millora tant de l'anàlisi com de la implementació.

La taula 3 mostra l'evolució del nombre d'ens, preguntes i variables incloses en cada tipologia de qüestionari segons l'edició de l'estudi en la que observem un creixement

---

<sup>5</sup> Preguntes disponibles a l'annex 1

<sup>6</sup> Preguntes disponibles a l'annex 2

en el nombre de preguntes i variables que contrasta amb la dels dos anys anteriors, on aquesta s’havien reduït dràsticament.

Aquest increment es deu a la introducció de les noves dimensions d’estudi (elements qualitius, gènere i elements d’altres legislacions autonòmiques), així com dels elements continguts al nou reglament de desenvolupament de la llei.

**Taula 3. Comparació del número d’ens, preguntes i variables incloses en cada tipologia de qüestionari segons edició**

Qüestionaris	Edició 2018			Edició 2019			Edició 2020			Edició 2022			Edició 2023			Edició 2024		
	Ens	Pregs	Var	Ens	Pregs	Var	Ens	Pregs	Var	Ens	Pregs	Var	Ens	Pregs	Var	Ens	Pregs	Var
Generalitat (q1)	13	201	616	13	161	276	13	161	276	14	212	317	14	212	317	14	222	352
Ens públics (q2)	1.098	184	545	1009	134	236	1009	136	238	981	186	281	976	186	281	959	192	310
Ens locals (q3)	994	223	621	993	169	273	993	171	275	993	267	367	993	272	372	993	281	403
Altres ens (q4)	288	139	347	324	61	138	324	63	138	328	267	151	369	90	151	371	90	175

Font: Fundació Carles Pi i Sunyer

D’aquesta forma, els qüestionaris que recullen la informació sobre publicitat activa, actualització, reutilització i estructuració del lloc web s’han articulats, com en els anys anteriors, al voltant de quatre grans tipologies d’ens que són les següents:

El primer qüestionari (q1) és el que es dirigeix a la Generalitat i s’ha utilitzat per recollir la informació relativa a les catorze conselleries en què s’ha estructurat el treball de camp d’aquesta institució. Es va optar per fer una anàlisi individual de cada conselleria, ja que es va considerar que l’estudi general de la Generalitat no permetia arribar al nivell de detall desitjat. En aquesta edició, aquest formulari conté, de la mateixa manera que la passada edició 222 preguntes i 352 variables.

El segon model (q2), dissenyat per als ens públics de la Generalitat, els ens dependents dels ens locals, les mancomunitats, els consorcis, les universitats públiques, les entitats estatutàries i d’altres ens públics no territorials. Està integrat per 192 preguntes i 310 variables.

Per a la recollida de la informació dels 993 ens locals territorials, és a dir, ajuntaments, consells comarcals, diputacions i àrea metropolitana, s'ha fet ús del tercer model de qüestionari (q3). Aquest document està format per 403 variables agrupades en 281 preguntes, constituint-se així en el formulari més extens de l'estudi.

Finalment, el quart qüestionari (q4), aglutina 90 preguntes i 175 variables i s'ha formulat per a un col·lectiu d'ens heterogenis internament: fundacions, entitats sense ànim de lucre, partits polítics, sindicats, col·legis professionals i altres ens no sotmesos a dret públic.

Aquest darrer és el prototip de qüestionari que presenta una complexitat més elevada, principalment, per dos motius: en primer lloc, l'heterogeneïtat d'ens amb característiques completament diverses pel que fa a no només les funcions que desenvolupen, sinó que també pel que fa a la seva naturalesa jurídica, dificulta l'homogeneïtzació de preguntes que haurien de poder ser aplicades a tots els ens de la mateixa forma. En segon lloc, la llei 19/2014 s'ha redactat pensant en l'administració pública, però, en canvi, queden sotmeses al seu compliment entitats que poden registrar-se pel dret privat, la qual cosa impedeix la seva aplicació. Així, per citar algun exemple, molts d'aquests ens no poden tenir oferta pública d'ocupació o no realitzen procediments administratius. En definitiva, el quart model de qüestionari és el que s'aplica de manera més irregular.

### 3. Treball de camp

La recollida de dades per al desenvolupament dels diferents eixos d'anàlisi s'ha dut a terme de forma simultània a través dels qüestionaris en els quals s'han abordat els tres eixos tal i com s'ha explicat. Cal tenir present que la recollida de la informació dels qüestionaris és costosa tant pel que fa a personal com a la duració del procés i més en una edició com aquesta en la que el grup d'investigadors s'ha incorporat en dues fases. En tot cas, es poden distingir tres grans etapes en les que s'ha estructurat aquest treball de camp:

- Etapa 1. Incorporació de l'equip d'investigadors
- Etapa 2. Recollida de la informació
- Etapa 3. Validació de dades

#### 3.1 Calendarització general de la recollida de la informació

El treball de camp, que es va iniciar el passat 11 de març amb al formació dels investigadors, va finalitzar pel gruix d'investigadors al cap de dos mesos. L'entrada dels diferents tipus d'ens, tal com es veurà a continuació, comporta uns *tempos* d'entrada diferents.

##### 3.2.1. Calendarització del treball de camp

Així, el treball de camp s'inicia amb els ens matriu que formen part de l'administració pública, concretament, pels municipis d'una grandària inferior, ja que són aquests els que, en les edicions anteriors registraven un nivell de compliment inferior i són, alhora, els que contenen la informació més bàsica. Amb aquesta lògica, s'aconsegueix que a mesura que s'incrementi el coneixement i l'experiència en la navegació en portals de transparència per part dels investigadors, augmenti també la complexitat del ens analitzats.

En tot cas, i per tal d'assegurar la qualitat de la informació recollida, els ens que s'ha considerat que podien tenir una major complexitat (Generalitat de Catalunya, Diputacions i ajuntaments més grans de 20.000 habitants) s'han assignat de manera singularitzada a algun membre de l'equip d'investigadors per tal de poder garantir així una entrada de dades i posteriors tasques d'anàlisi i validació més homogenis.

La taula 4 mostra la planificació detallada del camp d'aquesta edició del 2024:

**Taula 4. Planificació prevista del desenvolupament del treball de camp**

Dates	Ens
11 de març de 2024	Inici del treball de camp amb la formació
Del 15 de març al 28 d'abril	Ens locals (municipis, comarques, diputacions i AMB)
Del 12 d'abril al 13 de maig	Ens públics (EMD, dependents de municipis, comarques, diputacions, Generalitat, universitats i estatutaris)
Del 9 d'abril al 7 de maig	Departaments Generalitat
Del 3 al 14 de maig	Altres ens (Fundacions, partits, sindicats i col·legis)

### 3.2.2. Incorporació i formació de l'equip d'investigadors

Per al desenvolupament del treball de camp es van incorporar un equip de 14 investigadors amb formació en dret, ciències polítiques i sociologia i especialitzats en àmbits diversos que van unir-se a l'equip permanent de la Fundació que ja estava desenvolupant la planificació i estructuració del projecte.

En el disseny d'investigacions d'aquest tipus, la qualitat del treball de camp esdevé una peça fonamental que garanteix que el projecte es desenvolupi amb èxit. En aquesta ocasió, a partir de l'experiència prèvia, la formació específica en matèria de transparència dirigida a l'equip d'investigadors s'ha desenvolupat de forma semblant a com es va realitzar en l'edició anterior en format telemàtic.

El procés de formació principal de l'equip de treball de camp va desenvolupar-se entre l'11 i el 14 de març de 2024 i va estructurar-se en quatre sessions de caràcter teòric i pràctic que tenien com a objecte principal l'assoliment dels coneixements necessaris per tal de dur a terme el treball de camp de forma homogènia.

En la primera sessió, es van aportar coneixements de caràcter general sobre les lleis de transparència espanyola i catalana i es va fer un resum dels principals punts de la norma, posant èmfasi especial en el títol II i en el desenvolupament reglamentari de la llei. Es van transmetre els objectius principals del projecte, les seves característiques i les estratègies que s'haurien de seguir davant de les incidències detectades amb més freqüència.

En la segona sessió, es va fer una introducció dels aspectes bàsics del camp de treball, sense entrar encara en la lectura del qüestionari, i es va lliurar una guia de lectura per orientar als investigadors en l'assoliment de l'homogeneïtat en els criteris de les respostes als qüestionaris.

El tercer dia, la formació va consistir en la posada en pràctica dels coneixements adquirits a la primera sessió mitjançant la compleció de forma autònoma per part dels investigadors del qüestionari d'un municipi triat a l'atzar, en aquest cas, i de la mateixa manera que en l'edició anterior, l'Ajuntament de Castellar del Vallès. D'aquesta forma, els investigadors van poder respondre el qüestionari amb les guies i consells que s'havien exposat el dia anterior a la formació i, a més, recopilar possibles dubtes que sorgissin per poder posar-los en comú a la tercera i última sessió de formació.

A la quarta sessió tots els investigadors tenien, d'una banda, els coneixements teòrics apresos a la primera sessió i, d'una altra, l'experiència d'haver realitzat el qüestionari d'un municipi de forma autònoma a la segona sessió. Amb la comunió d'aquestes dues jornades de formació, es donaven les condicions ideals perquè els investigadors possessin en comú possibles dubtes sorgits durant la compleció del qüestionari seguint-lo pregunta a pregunta i focalitzant l'interès en aquelles en les quals es detectava un

nombre més important de discrepàncies en les respostes. En efecte, es van exposar alguns casos pràctics on s'exemplificaven els dubtes que hi havien sorgit i es van donar unes últimes indicacions per garantir que s'homogeneïtzessin els criteris de resposta.

En definitiva, l'estructuració de la formació ha sigut eficient i eficaç gràcies a la primera presa de contacte amb els elements teòrics del projecte, seguida de la compleció del qüestionari, i finalitzant amb la resolució de dubtes i discrepàncies en els criteris de resposta.

### **3.2.3 Desenvolupament del treball de camp**

Aquest procés de formació es va complementar enguany amb una nova sessió de retorn i resolució de dubtes que es va desenvolupar després de les primeres entrades realitzades. Així, un cop els investigadors havien realitzat les cinc primeres entrades de camp, es va realitzar una nova sessió de passí de qüestionari amb l'objectiu de continuar definint criteris d'entrada i resolent dubtes.

A banda d'aquest procés, i amb l'objecte d'assegurar la qualitat del treball de camp, s'han mantingut les dues mesures addicionals utilitzades en les edicions anteriors que recolzen la tasca de l'equip d'investigadors: la guia de l'investigador i la bústia de dubtes.

Pel que fa al primer, esdevé l'eina bàsica per al desenvolupament de la recollida de dades. És el document de referència i consulta que aclareix i especifica el contingut de cadascuna de les preguntes i estableix criteris homogenis. Aquest és un instrument fonamental atès que les preguntes i els conceptes poden estar sotmesos a criteris interpretatius. Alhora, el fet que la recollida de la informació es porti a terme mitjançant l'exploració dels portals per part d'un equip ampli d'investigadors incrementa les possibilitats d'aplicació de criteris diferents en la resposta dels qüestionaris. Per tal de controlar en la mesura del possible aquesta distorsió, s'han incorporat exemples de les diferents variables amb l'objectiu d'harmonitzar al màxim els criteris de resposta.

No obstant això, cal tenir present que la guia de l'investigador és un document que ofereix orientacions de caràcter molt genèric. Per aquest motiu, és possible que, en algunes ocasions, sorgeixin dubtes, molt més específics, que no es puguin resoldre mitjançant aquesta eina, ja que l'enorme disparitat d'ens i l'existència de característiques conjunturals poden requerir una resposta més adaptada. Per tal de cobrir aquestes necessitats, s'ha utilitzat una "bústia de dubtes", centralitzada pel coordinador de treball de camp, al que l'equip ha pogut recórrer sempre que li ha sigut necessari o ho ha considerat pertinent. D'aquesta forma, s'ha garantit, una vegada més, l'homogeneïtzació dels criteris utilitzats en aquells casos que han pogut sortir de la "normalitat".

#### 3.2.4. Validació de dades

Per tal d'assegurar la qualitat de la informació recollida, garantir l'homogeneïtzació de criteris i assegurar el correcte funcionament de l'equip, s'han incorporat validacions addicionals, especialment, en la primera fase de la recollida de la informació.

Per fer-ho, un membre de l'equip, amb una àmplia experiència amb treballs d'aquest tipus, ha tornat a respondre el qüestionari per a totes les preguntes referents a EFPA's en un conjunt de municipis seleccionats aleatòriament. Un cop realitzada aquesta doble entrada de dades, s'ha procedit a contrastar el resultat amb l'obtingut pel responsable d'aquell municipi i s'han resolt les discrepàncies detectades. En cada cas, s'ha elaborat una fitxa que contenia el llistat d'EFPA en els que existien desavinences, la resposta dels dos investigadors, el vincle a la informació localitzada (en els casos en què s'havia detectat presència d'aquell ítem) i un apartat d'observacions en què, si calia, s'inclouïen comentaris sobre l'operacionalització d'aquella variable.

Un cop dutes a terme aquestes validacions, cada investigador ha rebut la fitxa corresponent al seu municipi per tal d'introduir les modificacions pertinents. Aquest procés de validació de la informació s'ha dut a terme durant la primera i la segona, setmana del treball de camp.

Aquest procés té una doble finalitat: metodològica i pedagògica. En l'àmbit metodològic, garanteix la qualitat de la dada, evita possibles errors i detecta males *praxis*. En l'àmbit pedagògic, millora la formació dels investigadors que prenen consciència de les errades comeses i evita que es tornin a reproduir en un futur. Per aquest motiu, aquest procés s'ha realitzat amb més intensitat durant la primera part de la realització del treball de camp. D'altra banda, atès el dinamisme detectat en les pàgines i portals de transparència, s'ha considerat convenient que les dues recollides de dades es duguessin a terme de forma pràcticament paral·lela per tal d'evitar que l'actualització de la informació pogués generar distorsions.

## 4. Validació i proves de congruència de dades

De forma paral·lela al desenvolupament del treball de camp i a mesura que s'han anat produint els tancaments parcials de la recollida de dades en funció de la tipologia d'ens, s'han dut a terme diferents revisions i validacions dels resultats obtinguts (veure annex 3).

### 4.1. Revisió de portals i llocs web

D'acord amb la previsió legal, forma part de la pròpia naturalesa de la informació publicada en matèria de transparència la contínua actualització, modificació i agregació de continguts nous. Aquest fet, en determinades ocasions, pot generar distorsions o dificultats en l'accés a la consulta de portals i llocs web.

Tenint present que aquesta circumstància es podria donar en més d'un cas, s'ha optat per mantenir una pregunta en el qüestionari, ja introduïda a l'edició de l'any 2018, que fa referència a si cal realitzar una revisió posterior al treball de camp perquè s'ha detectat l'existència de molts vincles trencats, o molts continguts en construcció. D'aquesta forma, es preveu una segona data de revisió del lloc web en què es comprovaria si aquesta informació ha estat actualitzada. El procés de revisió del treball de camp s'ha dut a terme un cop s'ha produït el tancament parcial de cada tipologia d'ens. Les revisions s'han previst per aquelles situacions en les quals era molt flagrant l'actualització o la construcció del lloc web. S'ha previst una única revisió per a cada ens i caldrà fer-ho constar de forma específica al qüestionari. D'aquesta manera s'ha volgut garantir la coherència metodològica i es disposa d'una data de consulta clara.

### 4.2. Criteris de resposta dels qüestionaris

La informació recollida és la informació que efectivament ha localitzat l'investigador d'acord amb els protocols i eines al seu abast i la seva experiència i coneixement. Cal tenir sempre en compte que la recollida de dades es porta a terme a partir de l'anàlisi dels llocs web per part d'investigadors i aquest fet incorpora una component de

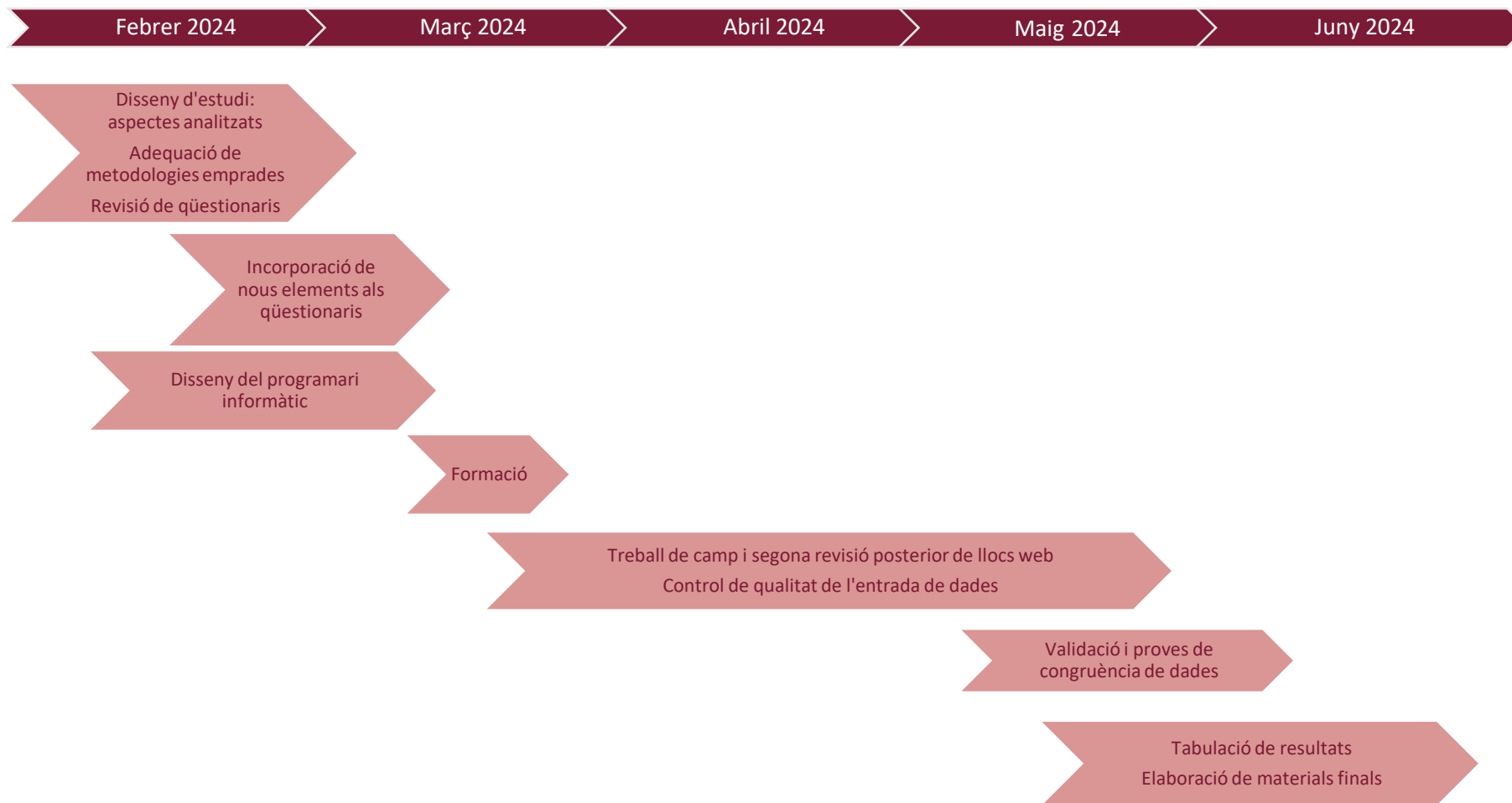
subjectivitat difícil de controlar per complet. Hem considerat que el fet que es tracti de personal amb la qualificació adient (titulats en graus de ciències socials o jurídiques) i que s'hagin establert mecanismes per tal de minimitzar el possible impacte (els qüestionaris, les guies i el procés de formació) suposa que el grau de detall de l'exploració dels portals ja és superior al que podria portar a terme un ciutadà mitjà, que és el veritable públic objectiu.

Malgrat tot, el procés s'ha complementat, de forma posterior a la finalització del treball de camp (fase de conclusions i emissió d'informe), i també a mesura que s'han anat produint els tancaments parcials dels qüestionaris en funció de la tipologia d'ens, s'han dut a terme diferents revisions per tal de depurar de forma definitiva les bases de dades. Aquestes comprovacions s'han realitzat bàsicament en dues direccions:

- Explotacions bàsiques. Comprovacions de caràcter general que contribueixen a detectar dades incoherents dins de cada grup de segmentació. En aquests casos, s'ha realitzat una segona consulta dels llocs web per tal d'assegurar que la informació s'ha introduït correctament en el sistema.
- Anàlisi longitudinal. Malgrat les revisions que s'hagin pogut fer durant la fase d'obtenció de dades per tal de detectar possibles incongruències en els criteris d'entrada, tots aquells registres que presentin canvis bruscs en els resultats obtinguts, especialment en aquells en els quals es produeixi un decrement, també han sigut sotmesos a un altre procés de verificació.

A l'annex 3 d'aquest document es poden visualitzar totes les comprovacions que s'han desenvolupat en el marc d'aquest camp de treball per les diferents tipologies d'ens i per les diferents variables en les que s'han implementat.

## 5. Fases del projecte



## ANNEX 1

s1. En algun lloc del web de l'ens s'especifica el percentatge de tinències d'alcaldia/vicepresidències segregat per sexes?

*Sí/ No*

s2. En algun lloc del web de l'ens s'especifica el percentatge de membres del ple segregat per sexes?

*Sí/ No*

s3. En algun lloc del web de l'ens s'especifica el percentatge de membres de la Junta de Govern Local/Comissió de Govern segregat per sexes?

*Sí/ No*

s4. En algun lloc del web de l'ens s'especifica el percentatge de membres de l'equip de govern segregat per sexes?

*Sí/ No*

s5. En algun lloc del web de l'ens s'especifica el percentatge de personal directiu al servei de l'administració de l'ens segregat per sexes?

*Sí/ No*

s6. L'ens disposa d'algun mecanisme de participació?

*Sí/ No*

s7. Algun dels mecanismes de participació està destinat exclusivament a temàtiques vinculades a gènere?

*Sí/ No*

s8. Hi ha informació publicada sobre els processos de selecció de personal?

*Sí/ No*

s9. En alguna part d'aquesta informació referent als processos de selecció de personal s'inclou alguna indicació vinculada al gènere?

*Sí/ No*

s10. Es facilita informació que faci possible l'anàlisi dels recursos humans en termes de gènere?

*Sí/ No*

s11. Es poden identificar criteris de gènere en el procés de selecció de personal?

*Sí/ No*

s12. Hi ha disponible un pla intern d'igualtat dirigit al personal de l'ens?

*Sí/ No*

s13. Es localitza un protocol o document de guia o compromís per a casos d'assetjament sexual o per raó de sexe?

*Sí/ No*

s14. Hi ha informació publicada sobre els processos de contractació pública?

*Sí/ No*

s15. En alguna part d'aquesta informació referent als processos de selecció de personal es parla de gènere?

*Sí/ No*

s16. La informació pressupostària està elaborada amb perspectiva de gènere?

*Sí/ No*

s17. Està disponible la plantilla de personal?

*Sí/ No*

s18. La plantilla de personal es troba segmentada per sexes?

*Sí/ No*

s19. Es poden identificar tasques, unitats o serveis específics destinats a atenció per part de dones?

*Sí/ No*

s20. Existeix algun tipus de planificació en matèria de polítiques de gènere?

*Sí/ No*

s21. En la informació de gestió (plans d'actuació municipals, plans estratègics,...) es fa referència a la matèria de gènere?

*Sí/ No*

s22. En la informació de gestió de qualsevol àmbit, heu localitzat referències expressades a les problemàtiques de gènere?

*Sí/ No*

s23. Heu pogut localitzar un pla d'igualtat dirigit a la ciutadania?

*Sí/ No*

s24. Hi ha algun espai específic al lloc web dirigit a les polítiques d'igualtat?

*Sí/ No*

s25. Hi ha algun espai específic al web destinat als serveis dirigits a dones?

*Sí/ No*

s26. Heu identificat bases de dades amb identificació de gènere?

*Sí/ No*

s27. La informació sociodemogràfica s'ofereix amb variables segregades per sexe?

*Sí/ No*

s28. Consideres que l'expressió i redacció del lloc web es desenvolupa en llenguatge inclusiu?

*Sí/ No*

## ANNEX 2

n06. Hi ha disponible informació sobre enquestes i sondejos d'opinió?

*Sí/ No*

n07. Està disponible l'inventari d'activitats de tractament en aplicació de la LOPD?

*Sí/ No*

n08. Hi ha disponible informació de tipus mediambiental (qualitat de l'aire, platges,...)?

*Sí/ No*

n13. Hi ha informació sobre el resultat dels processos de participació realitzats?

*Sí/ No*

n16. S'identifiquen les delegacions, encomanes de gestió o altres figures anàlogues?

*Sí/ No*

n17. Es detallen els motius que justifiquen les delegacions, encomanes de gestió o altres figures anàlogues?

*Sí/ No*

n18. Es facilita informació zonificació, processos d'accés i places al sistema educatiu?

*Sí/ No*

n19. Es facilita informació sobre llistes d'espera de serveis públics?

*Sí/ No*

n32. Hi ha informació disponible sobre la documentació necessària per a formalitzar l'empadronament?

*Sí/ No*

n21. Es faciliten els documents que hagin de ser sotmesos a informació pública?

*Sí/ No*

n24. Es pot accedir a informació estadística sobre contractes menors?

*Sí/ No*

n25. Es pot accedir a informació sobre obra pública en fase d'adjudicació?

*Sí/ No*

n26. Es pot accedir a informació sobre obra pública en fase d'execució?

*Sí/ No*

n28. Existeix un cercador de subvencions, ajudes públiques, premis o beques que concedeix l'ens?

*Sí/ No*

n29. Es facilita informació sobre justificació o rendició de comptes de subvencions, ajudes públiques, premis o beques que concedeix l'ens?

*Sí/ No*

n30. Es publiquen les consultes més habituals?

*Sí/ No*

n31. Es publiquen les respostes a les consultes més habituals?

*Sí/ No*

### ANNEX 3

<b>Data</b>	<b>Tipus d'ens</b>	<b>Comprovacions</b>
18-març	<b>Ajuntaments &lt; 5.000</b>	Segona sessió de retorn i primer duplicat
25-març	<b>Ajuntaments &lt; 5.000</b>	id08, j01, a58, a59[1], a59[2], a59[3], a71, a72_1, a29_5, a39, a46, c01 c06_1, e01[2], h05[2], h05[3]
4-abr	<b>Ajuntaments &lt; 5.000</b>	camp04, a71, a72[1], a72[7], a72[9], a55, a56, a73, c06, d03
5-abr	<b>Ajuntaments &lt; 5.000</b>	camp06[1], camp06[2], camp06[3], camp06[4], camp06[5], camp06[6]
12-abr	<b>Ajuntaments &lt; 5.000</b>	camp06[2], camp06[3], a59[4], a60, a65, e01[2], a60, a72[3], a72[4_1], a28, a49[2], b07, c08, d01
19-abr	<b>Ajuntaments &lt; 5.000</b>	a61, a56, a12, a13, a16, a72[9], c10, c12, f01, h05[1], h05[3], h05[4], h05[5], h05[6], h05[7]
22-abr	<b>Ajuntaments 20.000 - 50.000</b>	j02, a72[4_1], a72[4], a72[5], a72[6], a72[7], a72[8], a72[9_1], a61, a55, a73, a75, a30[1], a39, h04, a49[1],a49[2],a49[3], c02[1], d01, d03, h05[1], h05[4], h05[9]
22-abr	<b>Supramunicipals</b>	j01, j02, a72[3_1], a72[4_1], a72[4_2], a72[4_1], a72[5_1], a72[6_1], a72[7_1], a59[4], a65, a66,a75, a16, a28, a30_1, a32, a39, a49[2], b04, c08, e01, h05[1], h05[4], h05[6], h05[7], h05[9]
23-abr	<b>Ajuntaments &lt; 5.000</b>	a7261, a72[6_1], q25
26-abr	<b>Ajuntaments 5.000 - 20.000</b>	j01, j02, a72[4_1], a72[5_1], a72[7_1], a72[8_1], a72[9_1], a72[10_1] a60, a59[4], a65, a56, a73, a74, a12, a34, a39, a49[1], a49[3], c02[1], c04, d01, d02, h05[1], h05[3],h05[4], h05[6], h05[7], h05[9]
26-abr	<b>Ajuntaments majors de 50.000</b>	a72[4], a66, a56, a73, a74, a12, a13, a19, a20, a27, a28, a29, a30[1], a32, a33, a34, a37[1], a39, a47, a48, a49[1],a49[2],a49[3], b04[1], c04, c10, c14, d02, d03, d04, h05[1], h05[4], h05[9]
30-abr	<b>Ajuntaments - Tots</b>	a72[1_3-4-5], a55,a19, a05, a06, a07, a08, a09, a10, a11, s12, s23, camp06[6], q16

30-abr	<b>Supramunicipals</b>	a05, a06, a07, a08, a09, a10, a11
7-maig	<b>Universitats</b>	a27, a28, a29, a32, a33, a34, a36, a05, a47, a49[1], a49[2], c02, c08, h05
8-maig	<b>Estatutaris</b>	a54, a27, a28, a29, a30, a32, c02, c03, h05
14-maig	<b>Supramunicipals</b>	a12, a20, a47, a48, a49[1], a49[3], b05, c06[2], c02, c12, c14
15-maig	<b>Ens dependents d'ens supramunicipals</b>	id08, a54[2], a54[5], a54[6], a54[7], a54[8], a27, a32, a39, a46, a49[1], c04, c08, c10, e01, g01, h05[2], h05[3]
16-maig	<b>Ajuntaments &lt; 5.000</b>	a19, a39, a49[1], b01, c01, c14
16-maig	<b>Ens de cooperació</b>	id05, a50, a54[1_1], a54[3_1], a54[5_1], a54[8_1], a06, a37, a32, a49[1], c08, e01, f01, g01, h04
21-maig	<b>Ens dependents de Generalitat</b>	idp, id05, id08, a50, a54[1], a54[2], a54[5], a54[6], a54[8], a54[8_2345], a30[1], a32, a36, a37, a46, a49[2], c01, c10, c14, d01, g01, e01[2], h05, h05[2]
3-juny	<b>Ens dependent d'ens d'Ajuntaments</b>	id08, id09, h01, a50, a53, a46, a49[1], a49[2], a32, e01, h05[1], h05[2], h05[3], h05[5], h05[6], h05[7], h05[8], h05[9]
17-juny	<b>Fundacions</b>	id06, id08, id09, a51, a53[1], a27, c02, h01, h05
10-juny	<b>Partits polítics</b>	a52, a54[1], a54[2], a54[3], a54[8], a27, h05
19-juny	<b>Sindicats</b>	a52, a52[2_1], a52[8_1], a27, c01, h05